



REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)**

DELIBERAZIONE N. 26 del 19 GENNAIO 2018

O G G E T T O	EMISSIONE AVVISO DI MOBILITA' INTERAZIENDALE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI ONCOLOGIA
---------------------------------	--

L'anno duemiladiciotto il giorno DICIANNOVE

del mese di GENNAIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi

DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Antonio Jannelli

DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.asivco.it - www.asivco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

L'estensore dell'atto

Il responsabile del procedimento

Sig. COLLECCHIA Stefania

Sig/Dr. _____

Stefania Collecchia
Omegna, li 12 Gennaio 2018

Omegna, li _____

Il Direttore della S.O.C Gestione Personale e Formazione
Dr.ssa Sala-Claudia

Omegna, li 15-01-2018

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :





IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giovanni Caruso
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Formazione di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

Premesso che con D.G.R. n. 114 – 6306 del 22/12/2017 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale per l'anno 2018" la Regione Piemonte ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa assegnato, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche ed ambulatoriali;

Atteso che :

- Il Direttore della SOC Oncologia, con nota acquisita agli atti con numero di Protocollo 2055 del 11/01/2018, ha chiesto l'attivazione delle procedure necessarie per l'acquisizione di una unità di personale in sostituzione di n. 1 Dirigente Medico di Oncologia che sarà collocato a riposo a decorrere dal 01/6/2018, che risulta essere necessaria al fine di distribuire in maniera più congrua i carichi di lavoro, nonché coprire le turnazioni previste nel rispetto della vigente normativa di cui all'art. 14 Legge 161/2014 in materia di orario giornaliero e riposi, onde evitare l'interruzione di pubblico servizio.
- Con deliberazione n. 11 del 12/01/2018 si era preso atto dell'esaurimento della graduatoria del concorso pubblico per n. 1 Posto di Dirigente Medico di Oncologia, approvata con deliberazione n. 14 del 13/01/2009.
- L'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. dispone al comma 2 bis che "Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizioni di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio". Le Amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere"



Condivisa da parte della Direzione Generale la necessità di procedere alla copertura a tempo indeterminato del posto vacante di Dirigente Medico di Oncologia al fine di continuare ad avvalersi di un numero di unità dirigenziali mediche sufficiente a garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali, necessario a consentire la riduzione dei tempi di attesa delle prestazioni e garantire le urgenze, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali sulla turnazione medica nonché per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio.

Verificato che il piano delle assunzioni per l'anno 2018 predisposto dalla Direzione Generale, prevedeva, tra gli altri posti, anche la assunzione a tempo indeterminato di n.1 unità di Dirigente Medico di Oncologia, come risulta dalla nota Prot. n. 1135 del 08/01/2018 a firma del Direttore Generale.

Ritenuto quindi di procedere, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 30 – comma 1 – 2 - 2 bis del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i., alla copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Oncologia, attivando propedeuticamente ed in via prioritaria alla procedura concorsuale, la procedura di mobilità mediante immissione in ruolo di dipendenti provenienti da altre amministrazioni.

Dato atto che, in caso di diserzione dell'avviso pubblico di mobilità di cui sopra, si procederà, con nuova deliberazione, alla indizione di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura dei posti di che trattasi.

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri espressi ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 c. 7 e 4 c. 1 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1°) **Di provvedere**, per le motivazioni esposte in premessa, alla emissione di avviso pubblico di mobilità per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 Posto di Dirigente Medico di Oncologia riservato ai dipendenti di Aziende ed Enti del S.S.N. di cui all'art.1 – comma 2 – del D.Lgs. 165/2001 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nel succitato profilo professionale, che viene allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale.
- 2°) **Di pubblicare** il bando succitato, allegato A) alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, nel sito informatico istituzionale dell'ASL nonché all'Albo Ufficiale, così come previsto dall'art. 32 Legge n. 69 del 18/06/2009, dall'art.30 del D.Lgs.165/2001 e dell'art.4 comma 1 del D.L.n.90 del 24.06.2014.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 3°) **Di fissare** la scadenza dei termini per la presentazione delle domande all'avviso di mobilità per le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione nel sito informatico istituzionale dell'ASL e all'Albo Ufficiale

Omegna, li 19 GEN. 2018

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giovanni Caruso

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Antonio Jannelli

FAVOREVOLE
FIRMA _____
DATA 19 GEN. 2018

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonino Trimarchi

FAVOREVOLE
FIRMA _____
DATA 19 GEN. 2018



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 22 GEN. 2018 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale Nota prot. n. _____ del _____
- Conferenza dei Sindaci Nota prot. n. _____ del _____
- Giunta Regionale Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		DIPSA
DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
FARMACIA	x	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
SER.D		

