

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO PER LAUREATI IN SCIENZE POLITICHE, GIURISPRUDENZA ED ECONOMIA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI SUPPORTO AI DATA MANAGER E AGLI SPERIMENTATORI PER LA CONDUZIONE DELLE SPERIMENTAZIONI CLINICHE, RELATIVAMENTE ALLA GESTIONE DELLE REAZIONI AVVERSE, ALLA DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE PER LA CHIUSURA DELLA RICERCA E ALLA REDAZIONE DI SCHEDE RIASSUNTIVE RICHIESTE DALLA SEGRETERIA DEL COMITATO ETICO DELL'A.O., PER UN PERIODO DI DODICI MESI. SPESA PREVISTA EURO 14.000,00 (FINANZIATO).

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 60 del 05/03/2012 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per titoli e colloquio per la figura di laureati in Scienze Politiche, Giurisprudenza ed Economia, per la durata di dodici mesi, con impegno mensile indicativo di 120 ore, da svolgersi presso la Segreteria del Comitato Etico dell'A.O., con attività di supporto ai Data Manager e agli Sperimentatori per la conduzione delle sperimentazioni cliniche, relativamente alla gestione delle reazioni avverse, alla documentazione da predisporre per la chiusura della ricerca e alla redazioni di schede riassuntive richieste dalla Segreteria del Comitato Etico stesso.

Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Direttore della S.C. Gestione Attività Amministrative di Supporto.

L'importo complessivo è di euro 14.000,00, lordi comprensivo di tutte le spese che il borsista dovrà sostenere in attuazione delle attività connesse alla borsa stessa, compresa la quota IRAP.

L'assegnatario/a della borsa di cui all'oggetto sarà assicurato presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali derivanti dall'esercizio della propria attività presso l'Azienda, che si assumerà l'onere della relativa spesa.

L'assegnatario/a dovrà stipulare, quindi, un contratto di assicurazione esclusivamente per la copertura del rischio di responsabilità civile.

L'importo di cui sopra sarà corrisposto in rate mensili posticipate a partire dalla data di decorrenza della borsa, previa presentazione di idonea dichiarazione rilasciata dal Direttore della S.C. Gestione Attività Amministrative di Supporto, a conferma dell'attività svolta. Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

REQUISITI RICHIESTI/DISPONIBILITA'

- Diploma di laurea in Scienze politiche, Giurisprudenza, Economia;
- Documentata esperienza di attività svolta con funzioni amministrative presso Aziende Sanitarie.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo Contratto Collettivo sottoscritto il 5 dicembre 1996;

Non possono altresì partecipare alla selezione coloro i quali:

- abbiano riportato condanne per i reati previsti dalle leggi antimafia;
- abbiano riportato condanne per reati contro la Pubblica Amministrazione o la fede pubblica o per reati ostativi alla costituzione ed alla permanenza del rapporto di pubblico impiego;
- abbiano procedimenti pendenti per tali reati;
- abbiano un contenzioso in corso con l'Azienda;
- si trovino in una situazione di conflitto di interessi con l'Azienda;
- siano sottoposti a misure restrittive della libertà personale o di prevenzione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso, per la presentazione delle domande di partecipazione.

ALLEGATO A)

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, che potranno essere predisposte secondo l'allegato modello, dovranno contenere:

- a) data e luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del presente avviso;
- d) dichiarazione di non aver riportato condanne per reati di cui alle leggi antimafia, contro la Pubblica Amministrazione o la fede pubblica o per reati ostativi alla costituzione ed alla permanenza del rapporto di pubblico impiego, di non essere sottoposti a misure di prevenzione, di non avere procedimenti pendenti relativi a tali reati, di non avere un contenzioso, o di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con l'Azienda;
- e) *curriculum* formativo professionale, datato e firmato;
- f) consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
- g) copia non autenticata del documento di identità non scaduto e del codice fiscale;
- h) indicazione del domicilio per le eventuali comunicazioni del caso e recapito telefonico.

Le dichiarazioni riportate nella domanda potranno essere autocertificate ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla domanda una fotocopia semplice dei certificati e dei titoli oggetto della stessa.

NOTA BENE:

- a) qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo e istituto di conseguimento;
- b) qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale;
- c) qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati dovrà indicare:
 - la qualifica rivestita;
 - il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e di fine servizio);
 - le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi;
 - la tipologia di rapporto di lavoro (libero professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso specificare la tipologia del rapporto di lavoro).

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso pubblico, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade improrogabilmente alle ore 12 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del bando sul sito Internet dell'Azienda Ospedaliera.

Qualora detto termine venga a cadere in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine.

Le domande dovranno essere spedite a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento, entro la scadenza prevista, al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera di Alessandria, S.C. Gestione e Sviluppo del Personale, Ufficio Convenzioni, c.a. dr.ssa Giuliana Maltoni, via S. Caterina n. 30, 15121 Alessandria (faranno fede in ogni caso il timbro e la data dell'ufficio postale accettante).

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Le domande saranno esaminate da una Commissione Tecnica dell'A.O. composta dal Direttore della S.C. Direzione Medica dei Presidi, dal Direttore della S.C. Gestione Attività Amministrativa di

ALLEGATO A)

Supporto, e da un membro della Segreteria del Comitato Etico (dipendente dell'A.O., preferibilmente nella figura di un collaboratore amministrativo professionale esperto) con funzioni di segretario.

L'esito della procedura verrà reso noto mediante avviso pubblicato sul sito dell'Azienda Ospedaliera (<http://www.ospedale.al.it>) alla sezione "Lavora con noi".
Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

PUNTEGGI

La Commissione Tecnica esaminatrice delle domande pervenute ha a disposizione un massimo di 100 punti da attribuire, secondo la seguente ripartizione:

- Max 5 punti per titoli di studio e di carriera, attinenti alle attività della presente ricerca;
- Max 25 punti per il *curriculum* formativo e professionale attestante l'esperienza maturata nello specifico ambito richiesto;
- Max 70 punti per il colloquio, che verterà sulla conoscenza della materia oggetto del presente bando.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno trattati unicamente per finalità connesse alla gestione del presente avviso.

L'Azienda Ospedaliera non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, non imputabile a sua colpa.

Inoltre la stessa si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso pubblico, ove ricorrano motivi di pubblico interesse senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La Commissione Tecnica attribuirà i punteggi sopra enunciati ai titoli presentati dai candidati o autocertificati secondo le norme vigenti formulando una graduatoria delle domande.

Successivamente, verrà attribuito un punteggio per il colloquio, a seguito di convocazione con lettera raccomandata.

Il candidato che riporterà il punteggio massimo inteso come sommatoria dei punteggi attribuiti ai titoli (pubblicazioni, titoli di studio e di carriera, *curriculum* formativo e professionale) ed al colloquio sarà dichiarato vincitore e sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 7 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- a) accettazione senza riserve della borsa alle condizioni indicate dal "Regolamento relativo allo svolgimento di attività presso le Strutture Operative dell'A.O. con borse di studio conferite dalla stessa", di cui alla deliberazione n. 249 del 17/06/2010;
- b) copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio per responsabilità civile.

Ha altresì l'obbligo:

- a) di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza dalla nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- b) di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento;
- c) di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal Direttore della S.C. Gestione Attività Amministrativa di Supporto (o suo delegato).

La borsa di studio che resta disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore o per altro motivo, potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

ALLEGATO A)

Per eventuali ulteriori informazioni i Candidati possono rivolgersi a: Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" Alessandria – S.C. Gestione e Sviluppo del Personale - Ufficio Convenzioni via S. Caterina n. 30 – 15121 Alessandria (tel. 0131/206387) - Responsabile del Procedimento Dr.ssa Giuliana Maltoni.

Alessandria,

IL DIRETTORE
S.C. Gestione e Sviluppo del Personale
(Dr.ssa Patrizia Nebiolo)

firmato in originale

ALLEGATO A)

Fac-simile domanda di partecipazione

Al Commissario
Azienda Ospedaliera
"SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo"
Via Venezia 16
15121 - ALESSANDRIA

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per titoli e colloquio per la figura di laureati in Scienze Politiche, Giurisprudenza ed Economia, per la durata di dodici mesi, con impegno mensile indicativo di 120 ore, da svolgersi presso la Segreteria del Comitato Etico dell'A.O., con attività di supporto ai Data Manager e agli Sperimentatori per la conduzione delle sperimentazioni cliniche, relativamente alla gestione delle reazioni avverse, alla documentazione da predisporre per la chiusura della ricerca e alla redazione di schede riassuntive richieste dalla Segreteria del Comitato Etico stesso.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste degli artt. 46 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara:

- di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
- di essere residente a _____ prov. _____ via _____;
- di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate e indicare altresì se sia stato concesso indulto, amnistia, condono, ovvero indicare gli eventuali carichi pendenti);
- di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici per l'ammissione alla selezione ed in particolare:

-
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____
 - di essere consapevole che l'attribuzione della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro subordinato;
 - di aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. (e le eventuali cause di cessazione): _____
 - che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al presente avviso è: (indicare Cognome, Nome, indirizzo, cap., città, telefono);
 - che il codice fiscale è il seguente _____

Inoltre, il/la sottoscritto/a rilascia all'Azienda Ospedaliera il proprio consenso al trattamento dei dati personali per finalità e nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura e, eventualmente, per tutti i successivi aspetti contabili amministrativi relativi all'incarico libero professionale, nel rispetto delle disposizioni in tema di privacy contenute nel D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

Data _____ Firma _____

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO PER LAUREATI IN SCIENZE POLITICHE, GIURISPRUDENZA ED ECONOMIA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI SUPPORTO AI DATA MANAGER E SPERIMENTATORI, NELL'AMBITO DELLA SEGRETERIA DEL COMITATO ETICO DELL'A.O., PER LA CONDUZIONE DELLE SPERIMENTAZIONI CLINICHE, RELATIVAMENTE ALLA VERIFICA DELLA FATTIBILITÀ DEGLI STUDI NEL CONTESTO DELLA STRUTTURA SANITARIA SEDE DI SPERIMENTAZIONE, SIA DAL PUNTO DI VISTA ORGANIZZATIVO CHE DA QUELLO ECONOMICO, PER UN PERIODO DI DODICI MESI. SPESA PREVISTA EURO 14.000,00 (FINANZIATO).

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 60 del 05/03/2012 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per titoli e colloquio per la figura di laureati in Scienze Politiche, Giurisprudenza ed Economia, per la durata di dodici mesi, con impegno mensile indicativo di 120 ore, da svolgersi presso la Segreteria del Comitato Etico dell'A.O., con attività di supporto ai Data Manager e agli Sperimentatori per la conduzione delle sperimentazioni cliniche, relativamente alla verifica della fattibilità degli studi nel contesto della struttura sanitaria sede di sperimentazione, sia dal punto di vista organizzativo che da quello economico.

Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Direttore della S.C. Gestione Attività Amministrative di Supporto.

L'importo complessivo è di euro 14.000,00, lordi comprensivo di tutte le spese che il borsista dovrà sostenere in attuazione delle attività connesse alla borsa stessa, compresa la quota IRAP.

L'assegnatario/a della borsa di cui all'oggetto sarà assicurato presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali derivanti dall'esercizio della propria attività presso l'Azienda, che si assumerà l'onere della relativa spesa.

L'assegnatario/a dovrà stipulare, quindi, un contratto di assicurazione esclusivamente per la copertura del rischio di responsabilità civile.

L'importo di cui sopra sarà corrisposto in rate mensili posticipate a partire dalla data di decorrenza della borsa, previa presentazione di idonea dichiarazione rilasciata dal Direttore della S.C. Gestione Attività Amministrative di Supporto, a conferma dell'attività svolta. Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

REQUISITI RICHIESTI/DISPONIBILITÀ

- Diploma di laurea in Scienze politiche, Giurisprudenza, Economia;
- Documentata esperienza di attività svolta con funzioni amministrative presso Aziende Sanitarie.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo Contratto Collettivo sottoscritto il 5 dicembre 1996;

Non possono altresì partecipare alla selezione coloro i quali:

- abbiano riportato condanne per i reati previsti dalle leggi antimafia;
- abbiano riportato condanne per reati contro la Pubblica Amministrazione o la fede pubblica o per reati ostativi alla costituzione ed alla permanenza del rapporto di pubblico impiego;
- abbiano procedimenti pendenti per tali reati;
- abbiano un contenzioso in corso con l'Azienda;
- si trovino in una situazione di conflitto di interessi con l'Azienda;
- siano sottoposti a misure restrittive della libertà personale o di prevenzione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso, per la presentazione delle domande di partecipazione.

ALLEGATO B)

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, che potranno essere predisposte secondo l'allegato modello, dovranno contenere:

- a) data e luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del presente avviso;
- d) dichiarazione di non aver riportato condanne per reati di cui alle leggi antimafia, contro la Pubblica Amministrazione o la fede pubblica o per reati ostativi alla costituzione ed alla permanenza del rapporto di pubblico impiego, di non essere sottoposti a misure di prevenzione, di non avere procedimenti pendenti relativi a tali reati, di non avere un contenzioso, o di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con l'Azienda;
- e) *curriculum* formativo professionale, datato e firmato;
- f) consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
- g) copia non autenticata del documento di identità non scaduto e del codice fiscale;
- h) indicazione del domicilio per le eventuali comunicazioni del caso e recapito telefonico.

Le dichiarazioni riportate nella domanda potranno essere autocertificate ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla domanda una fotocopia semplice dei certificati e dei titoli oggetto della stessa.

NOTA BENE:

- d) qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo e istituto di conseguimento;
- e) qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale;
- f) qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati dovrà indicare:
 - la qualifica rivestita;
 - il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e di fine servizio);
 - le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi;
 - la tipologia di rapporto di lavoro (libero professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso specificare la tipologia del rapporto di lavoro).

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso pubblico, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade improrogabilmente alle ore 12 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del bando sul sito Internet dell'Azienda Ospedaliera.

Qualora detto termine venga a cadere in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine.

Le domande dovranno essere spedite a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento, entro la scadenza prevista, al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera di Alessandria, S.C. Gestione e Sviluppo del Personale, Ufficio Convenzioni, c.a. dr.ssa Giuliana Maltoni, via S. Caterina n. 30, 15121 Alessandria (faranno fede in ogni caso il timbro e la data dell'ufficio postale accettante).

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Le domande saranno esaminate da una Commissione Tecnica dell'A.O. composta dal Direttore della S.C. Direzione Medica dei Presidi, dal Direttore della S.C. Gestione Attività Amministrativa di Supporto e da un membro della Segreteria del Comitato Etico (dipendente dell'A.O.,

ALLEGATO B)

preferibilmente nella figura di un collaboratore amministrativo professionale esperto) con funzioni di segretario.

L'esito della procedura verrà reso noto mediante avviso pubblicato sul sito dell'Azienda Ospedaliera (<http://www.ospedale.al.it>) alla sezione "Lavora con noi".

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

PUNTEGGI

La Commissione Tecnica esaminatrice delle domande pervenute ha a disposizione un massimo di 100 punti da attribuire, secondo la seguente ripartizione:

- Max 5 punti per titoli di studio e di carriera, attinenti alle attività della presente ricerca;
- Max 25 punti per il *curriculum* formativo e professionale attestante l'esperienza maturata nello specifico ambito richiesto;
- Max 70 punti per il colloquio, che verterà sulla conoscenza della materia oggetto del presente bando.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno trattati unicamente per finalità connesse alla gestione del presente avviso.

L'Azienda Ospedaliera non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, non imputabile a sua colpa.

Inoltre la stessa si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso pubblico, ove ricorrano motivi di pubblico interesse senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La Commissione Tecnica attribuirà i punteggi sopra enunciati ai titoli presentati dai candidati o autocertificati secondo le norme vigenti formulando una graduatoria delle domande.

Successivamente, verrà attribuito un punteggio per il colloquio, a seguito di convocazione con lettera raccomandata.

Il candidato che riporterà il punteggio massimo inteso come sommatoria dei punteggi attribuiti ai titoli (pubblicazioni, titoli di studio e di carriera, *curriculum* formativo e professionale) ed al colloquio sarà dichiarato vincitore e sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 7 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- c) accettazione senza riserve della borsa alle condizioni indicate dal "Regolamento relativo allo svolgimento di attività presso le Strutture Operative dell'A.O. con borse di studio conferite dalla stessa", di cui alla deliberazione n. 249 del 17/06/2010;
- d) copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio per responsabilità civile.

Ha altresì l'obbligo:

- a) di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza dalla nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- b) di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento;
- c) di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal Direttore della S.C. Gestione Attività Amministrativa di Supporto (o suo delegato).

La borsa di studio che resta disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore o per altro motivo, potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

ALLEGATO B)

Per eventuali ulteriori informazioni i Candidati possono rivolgersi a: Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" Alessandria – S.C. Gestione e Sviluppo del Personale - Ufficio Convenzioni via S. Caterina n. 30 – 15121 Alessandria (tel. 0131/206387) - Responsabile del Procedimento Dr.ssa Giuliana Maltoni.

Alessandria,

IL DIRETTORE
S.C. Gestione e Sviluppo del Personale
(Dr.ssa Patrizia Nebiolo)

funato e nebiolo

ALLEGATO B)

Fac-simile domanda di partecipazione

Al Commissario
Azienda Ospedaliera
"SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo"
Via Venezia 16
15121 - ALESSANDRIA

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per titoli e colloquio per la figura di laureati in Scienze Politiche, Giurisprudenza ed Economia, per la durata di dodici mesi, con impegno mensile indicativo di 120 ore, da svolgersi presso la Segreteria del Comitato Etico dell'A.O., con attività di supporto ai Data Manager e agli Sperimentatori per la conduzione delle sperimentazioni cliniche, relativamente alla verifica della fattibilità degli studi nel contesto della struttura sanitaria sede di sperimentazione, sia dal punto di vista organizzativo che da quello economico.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 46 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara:

- di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
- di essere residente a _____ prov. _____ via _____;
- di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate e indicare altresì se sia stato concesso indulto, amnistia, condono, ovvero indicare gli eventuali carichi pendenti);
- di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici per l'ammissione alla selezione ed in particolare:

-
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____
 - di essere consapevole che l'attribuzione della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro subordinato;
 - di aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. (e le eventuali cause di cessazione):

-
- che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al presente avviso è: (indicare Cognome, Nome, indirizzo, cap., città, telefono);
 - che il codice fiscale è il seguente
-

Inoltre, il/la sottoscritto/a rilascia all'Azienda Ospedaliera il proprio consenso al trattamento dei dati personali per finalità e nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura e, eventualmente, per tutti i successivi aspetti contabili amministrativi relativi all'incarico libero professionale, nel rispetto delle disposizioni in tema di privacy contenute nel D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

Data _____ Firma _____