



Azienda Ospedaliera Nazionale
SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo
Alessandria



Via Venezia, 16 – 15121 ALESSANDRIA
Tel. 0131 206111 – www.ospedale.al.it
info@ospedale.al.it
asoalexandria@pec.ospedale.al.it (solo certificata)

C.F. – P.I. 01640560064

BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE N° 32 DEL 13 AGOSTO 2015
GAZZETTA UFFICIALE - 4^ SERIE SPECIALE CONCORSI – N° 67 DEL 1 SETTEMBRE 2015

SCADENZA: 1° OTTOBRE 2015

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE - CAT. D (COD. N° 14/2015).

Da assegnare a Struttura che assicura attività sanitaria a copertura delle 24 ore.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n° 478 del 4 agosto 2015, è indetto il pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

RUOLO SANITARIO

N° 3 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE - CAT.D:

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge, dal C.C.N.L. del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale vigente, nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al d.lgs. 30 dicembre 1992 n° 502, al d. lgs. 30 marzo 2001, n° 165, al D.P.R. 27 marzo 2001 n° 220, al D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 e alla legge 12 novembre 2011 n° 183 e s.m.i..

Il presente bando tiene conto dei benefici in materia di assunzioni riservate a particolari categorie ai sensi della legge 12 marzo 1999 n° 68.

Inoltre, ai sensi dell'art. 1014 commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d. lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, uno dei posti a concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

ART. 1 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dei requisiti generali previsti dall'art. 2 del D.P.R. 27/03/2001 n° 220:

a. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, e tenuto conto di quanto disposto dall'art. 38 del d.lgs. 30.03.2001 n° 165. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, comunque, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza nonché l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

b) piena e incondizionata idoneità fisica all'impiego rispetto al profilo da ricoprire: l'accertamento della idoneità fisica, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dall'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio attraverso visita medica preventiva effettuata prima dell'assunzione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 2 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE (art. 30 D.P.R. n° 220/2001)

- a) laurea in infermieristica ovvero diploma universitario conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 del d. lgs. 502/1992 e smi ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.
- b) iscrizione all'albo professionale, autocertificata indicando tutti gli elementi identificativi ed in particolare: la sede dell'Albo di appartenenza, il n° di iscrizione e la decorrenza della stessa.
L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE (Artt. 3 e 4 D.P.R. n° 220/2001)

Le domande di ammissione al concorso, dovranno essere esclusivamente prodotte mediante procedura telematica (pena l'esclusione) con le modalità di seguito descritte, entro il termine perentorio di giorni 30, successivi alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, 4^a serie speciale concorsi.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La procedura è attiva 24 ore su 24 da qualsiasi postazione collegata alla rete in *internet*: le domande potranno essere inoltrate sino alle ore 23:59 del giorno di scadenza. Dopo tale termine la procedura informatica sarà disattivata.

MODALITÀ DI TRASMISSIONE MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA

Fase 1: registrazione del candidato al sito aziendale

Collegarsi al sito internet: <http://www.ospedaleal.iscrizionesconcorsi.it/>

Accedere alla pagina di registrazione e inserire i dati richiesti.

Inserire esclusivamente un indirizzo di posta elettronica NON certificata (tale inserimento deve essere necessariamente corretto in quanto a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie: USERNAME e PASSWORD fondamentali per l'accesso al "Sistema di iscrizione al concorso *on line*").

Si invitano i candidati a registrarsi in tempo utile poiché l'invio delle credenziali di accesso non è immediato. Ricevuta la mail contenente le credenziali provvisorie il candidato dovrà collegarsi al link in essa indicato per modificare la password e ottenere le nuove credenziali per la registrazione della domanda.

Fase 2: iscrizione al concorso

Collegarsi al sito internet: <http://www.ospedaleal.iscrizionesconcorsi.it/>

Inserire USERNAME e PASSWORD definitive.

Cliccare sull'icona corrispondente al concorso a cui il candidato intende iscriversi.

A quel punto si aprirà la pagina di inserimento della domanda in cui il candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.

Il candidato dovrà compilare la scheda denominata "Imposta anagrafica" in tutte le sue parti e al termine della compilazione confermare digitando il tasto "**Conferma**".

Il candidato potrà fornire informazioni riguardanti il proprio *curriculum* compilando altresì le pagine che compongono il *format* di valutazione curriculare indicando i titoli posseduti.

La compilazione può avvenire in sessioni successive e si concluderà solo quando il candidato avrà cliccato sul link in alto a sinistra **“Conferma e invia iscrizione”**.

I rapporti di lavoro e le attività professionali in essere alla data di compilazione della domanda, avranno come data di “fine rapporto” la data del giorno di compilazione.

Al candidato è richiesto di autocertificare se ricorrono o meno le condizioni di cui all’ultimo *comma* dell’art. 46 del D.P.R. n° 761/1979 (“La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità.”).

Saranno valutati gli eventi formativi svolti sia in qualità di partecipante che di docente/relatore.

Saranno, inoltre, valutate le pubblicazioni attinenti al profilo a concorso.

Nella digitazione non devono essere utilizzati caratteri accentati. In sostituzione utilizzare unicamente il carattere non accentato seguito dall’apostrofo.

È richiesto al candidato il versamento di un contributo, non rimborsabile, per la copertura delle spese amministrative derivanti dalla presente procedura concorsuale, nella misura di € 5,00 da effettuarsi mediante una delle seguenti modalità e con l’indicazione della causale “CONTRIBUTO CONC. 3 CPSI. COD. N°14/2015”:

- versamento su c/c postale n° 12171153 intestato a “A.O. SS. ANTONIO E BIAGIO” Via Venezia 16 – 15121 Alessandria,
- versamento diretto presso la Tesoreria dell’ente: UBI – Banca Regionale Europea S.p.a.– Filiale 484 - Via Venezia n° 16 (presso il Presidio Ospedaliero) - Alessandria;
- bonifico bancario presso UBI - Banca Regionale Europea S.p.a. Filiale 484 - A.S.O. Alessandria IBAN: IT 37 G 06906 10402 000000004529 SWIFT: BLOPIT22XXX.

Il candidato, entro la data di scadenza del bando, dovrà effettuare il versamento del contributo e dovrà poi allegare il file con l’immagine della ricevuta, comprovante l’operazione, in versione .jpg. pena l’esclusione dalla partecipazione al concorso.

Terminata la procedura di compilazione, e prima di uscire dal programma, il candidato dovrà controllare quanto inserito visualizzando il *fac simile* della domanda che viene prodotta dal sistema cliccando su **“Visualizza la domanda inserita”**, e successivamente, se la verifica avrà esito positivo, cliccare **“Conferma e invia iscrizione”**.

Il candidato riceverà una e-mail di conferma dell’avvenuta registrazione (con allegata la domanda in versione .pdf prodotta dal sistema e contenente tutti i dati inseriti) e sul video comparirà, inoltre, in corrispondenza del concorso un’icona che indicherà l’iscrizione e la relativa data.

Una volta effettuata la conferma di iscrizione non sarà più possibile procedere ad alcuna variazione e/o modifica dei dati inseriti.

Il candidato dovrà spedire, pena la non ammissione alla prova preselettiva, entro il termine perentorio di giorni 30, naturali e successivi alla data di pubblicazione dell’estratto del presente bando, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, 4^a serie speciale concorsi, ovvero entro e non oltre la scadenza del bando (farà fede la data del timbro dell’ufficio postale accettante), i seguenti documenti:

- 1. la domanda compilata on line, stampata e firmata;**
- 2. la mail di conferma di avvenuta iscrizione alla procedura on line;**
- 3. copia dell’attestazione di avvenuto versamento del contributo per la copertura delle spese amministrative;**

con una delle modalità di seguito elencate:

- 1) trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede il timbro dell’ufficio postale accettante), al Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera “SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo” - Via Venezia n° 16 - 15121 Alessandria;
- 2) con consegna a mano presso l’**Ufficio Protocollo generale** dell’Azienda Ospedaliera “SS. Antonio e Biagio e C.” – con sede in via S. Caterina da Siena n. 30 – 15121 Alessandria, esclusivamente nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 08,30 alle ore 12,00 e dalle ore 13,30 alle ore 15,30 (esclusi eventuali giorni festivi infrasettimanali).

La mancata trasmissione di questi documenti, attraverso le modalità sopraccitate, comporterà l'esclusione alla prova preselettiva anche se la domanda risulterà, comunque, registrata nella procedura informatica.

Nella procedura informatizzata gli interessati dovranno, sotto la propria responsabilità, espressamente indicare:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. residenza;
4. il domicilio, il n° telefonico e l'indirizzo e-mail presso il quale dovrà essere inviata ogni eventuale comunicazione inerente il concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione. I candidati hanno l'obbligo di comunicare solo gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda Ospedaliera.
5. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
6. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
7. le eventuali condanne penali riportate, ivi compresa la concessione di indulto, amnistia, condono come evidenziati nell'estratto integrale del casellario giudiziale ovvero gli eventuali carichi pendenti; in caso negativo i candidati dovranno dichiarare espressamente di non aver riportato condanne né avere carichi pendenti;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soggetti nati entro il 1985);
9. di aver/non aver diritto alla riserva di posti ai sensi del d. lgs. n° 66/2010 FFAA: SI NO
(specificare gli elementi dello stato matricolare)_____;
10. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo i candidati dovranno dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
11. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso in relazione al titolo di studio;
12. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti; (nel caso di conseguimento all'estero, gli estremi del provvedimento del Ministero della Salute con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia);
13. lingua straniera prescelta dal candidato tra quelle indicate nel presente bando: francese, inglese, spagnolo
14. di aver diritto alla precedenza e/o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del DPR 487/1994 (indicare la categoria di appartenenza); omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria;
15. la dichiarazione di informazione sulla raccolta e trattamento dei dati personali finalizzata agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale ai sensi del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196;
16. alla domanda di partecipazione deve essere allegata l'immagine/copia (.jpg) come sopra indicato della ricevuta di versamento del contributo alla copertura delle spese amministrative;
17. eventuali pubblicazioni: se dichiarate dovranno essere prodotte in copia all'atto dello svolgimento della prova scritta.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 05.02.1992, n° 104, i candidati portatori di *handicap* hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio *handicap*, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE (Art. 44 D.P.R. n° 220/2001)

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera nella composizione prevista dall'art. 44 del D.P.R. n° 220/2001.

Dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15 pt;
- b) titoli accademici e di studio: 4 pt;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 4 pt;
- d) curriculum formativo e professionale: 7 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i criteri previsti dagli artt. 11, 12, 20, 21, 22, del D.P.R. n°220/2001.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale;

Le operazioni di nomina dei componenti della Commissione Esaminatrice del presente concorso sono disciplinate dal D.P.R. n° 220/2001.

ART. 5 – PROVA PRESELETTIVA

In relazione al numero delle domande pervenute l'Azienda si riserva la facoltà di procedere ad effettuare una prova preselettiva che consisterà in una prova scritta basata su una serie di domande a risposta multipla sulle materie delle prove concorsuali. Il/i giorno/i, l'orario/gli orari e la/le sede/i di svolgimento della prova preselettiva e l'elenco dei candidati saranno pubblicati con almeno 15 giorni di preavviso, sul sito internet aziendale all'indirizzo: <http://www.ospedale.al.it/Lavoraconnoi.aspx>.

Saranno ammessi alla prova preselettiva tutti i candidati che avranno inoltrato correttamente la domanda attraverso la procedura informatica sopra descritta.

L'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal bando sarà effettuato successivamente e solo per coloro che avranno superato, con esito positivo, la prova preselettiva.

Il candidato dovrà presentarsi, pena la non ammissione, alla prova preselettiva munito di documento di identità ovvero documentazione che attesti il regolare soggiorno in Italia.

La mancata partecipazione alla prova preselettiva, a qualsiasi titolo, sarà considerata rinuncia alla partecipazione al concorso.

Saranno ammessi alla prima prova concorsuale i candidati che si collocheranno sino alla posizione n° 800 nonché quelli eventualmente classificati *ex aequo* in tale ultima posizione.

La prova preselettiva si intende superata al raggiungimento del punteggio minimo di 21/30.

ART. 6 - PROVE DI ESAME (Art. 43 D.P.R. n° 220/2001)

Le prove di esame, previste dall'art. 43 del D.P.R. n° 220/2001, sono le seguenti :

- a) **prova scritta:** consistente in una terna di temi o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso;
- b) **prova pratica:** consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- c) **prova orale:** sulle materie inerenti la disciplina oggetto del concorso e comprendente, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra francese, inglese e spagnolo. A tal fine la commissione esaminatrice potrà essere integrata da membri aggiunti, ai sensi dell'art. 6, comma 11 del suddetto D.P.R..

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità in corso di validità.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi alle prove sarà pubblicato sul sito aziendale www.ospedale.al.it nella sezione "Concorsi e avvisi/Lavora con noi/Albo *on line*"

Il diario della prova scritta, con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui la medesima si svolgerà, sarà pubblicato sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di 15 giorni prima del suo svolgimento, e, altresì, sarà pubblicato sul sito aziendale www.ospedale.al.it nella sezione "Concorsi e avvisi/Lavora con noi/Albo *on line*".

Il superamento della prova scritta, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il diario della prova pratica e della prova orale sarà pubblicato esclusivamente sul sito aziendale www.ospedale.al.it nella sezione "Concorsi e avvisi/Lavora con noi/Albo *on line*" con almeno 20 giorni di preavviso.

Il superamento delle prove pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

E' escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Fermi restando i titoli preferenziali di cui al D.P.R. n° 487/94 art. 5 *commi* 4 e 5, qualora a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali e delle prove di esame, due o più candidati conseguano pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3 legge 15 maggio 1997, n. 127 (modificata con legge 16 giugno 1998 n. 191 art. 2, *comma* 9).

ART. 7 - CONFERIMENTO DEI POSTI

I vincitori del concorso e, comunque, coloro che fossero chiamati ad assumere servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati ad autocertificare, entro 30 giorni, sotto pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, quanto risulta con riferimento a:

1. casellario giudiziale dei carichi pendenti (con riferimento al contenuto dell'estratto integrale);
2. atto di nascita;
3. cittadinanza italiana o equivalente;
4. per i candidati di sesso maschile: posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i nati entro il 1985);
5. iscrizione nelle liste elettorali;
6. residenza;
7. altri documenti autocertificabili che si ritenga necessario produrre per dimostrare il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione delle autocertificazioni, non si darà più luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Il dipendente, assunto a tempo indeterminato, è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei secondo le modalità previste dall'art.15 *comma* 1 del C.C.N.L. 1.9.1995.

Decade dall'impiego colui che abbia conseguito la nomina mediante rilascio di dichiarazioni false o mendaci, è, inoltre, punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n° 445/2000).

La stipulazione del contratto individuale di lavoro richiederà all'assumendo la sottoscrizione di una clausola che impegna il lavoratore a non trasferirsi presso altri Enti entro due anni dalla data di assunzione.

ART. 8 – GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice al termine delle prove di esame, sarà approvata con provvedimento dell'Azienda Ospedaliera ed è immediatamente efficace.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e avrà una validità di tre anni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.P. (art. 35 Decreto Legislativo 30.03.2001, n° 165 così come modificato dall'art. 3, *comma* 87, della legge 24.12. 2007, n. 244), salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito.

ART. 9 – NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal d.lgs. 30 giugno 2003 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" che saranno raccolti presso la S.C. Gestione e Sviluppo del Personale per la gestione del concorso, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Le stesse informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate.

I documenti eventualmente presentati in allegato alla domanda di partecipazione al concorso potranno essere restituiti al candidato, che inoltri formale istanza, decorsi i termini di presentazione di eventuali ricorsi dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo giurisdizionale, la restituzione potrà avvenire solo dopo l'esito dei ricorsi.

Trascorso il termine di validità della graduatoria, previsto ai sensi di legge, e di ulteriori due anni, l'Amministrazione potrà attivare le procedure di scarto della documentazione relativa alla procedura concorsuale per la quale non è stata richiesta la restituzione, ad eccezione della documentazione dei vincitori, degli assunti e dei titoli di studio eventualmente prodotti in originale.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nel d.lgs. n° 165/2001, art. 7 in materia di “parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e trattamento sul lavoro”.

L’Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale qualora ne rilevasse la necessità e l’opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni, rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo del Personale - Settore Concorsi - Via S. Caterina da Siena, n° 30 - Alessandria - Tel.: nn° 0131/206764 - 206728.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Giovanna Baraldi