



DETERMINAZIONE N. 125 del 18.02.2011

Regione Piemonte

**S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE**

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

SIG.RA LEONETTI ROSANNA – INFERMIERE CAT. D)
A TEMPO INDETERMINATO
CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER TRASFERIMENTO

DETERMINAZIONE N. 125 del 18.02.2011

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data

Il Responsabile S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 125 del 18.02.2011

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Preso atto che la Sig.ra LEONETTI Rosanna, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Infermiere categoria D) a tempo indeterminato, con nota prot. n. 94222 del 16.12.2010, esprime la propria volontà a trasferirsi presso l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, avendo ricevuto comunicazione di accoglimento della propria istanza di trasferimento, così come risulta da nota acquisita agli atti con nota prot. n. 94785 del 20.12.2010;

Visto l'art. 19 del C.C.N.L. Integrativo Comparto Sanità 20.09.2001;

Acquisito agli atti, con prot. n. 827 del 07.01.2011, il parere favorevole del Responsabile SITRPO del P.O. di Verbania, Dott.ssa Maglitto Liliana, a far data dal 16.03.2010;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1° - **Di prendere atto** del trasferimento presso l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, ai sensi della normativa sopra richiamata, della dipendente Sig.ra LEONETTI Rosanna, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Infermiere cat. D) a tempo indeterminato, a decorrere dal 16.03.2011.
- 2° - **Di dare mandato** al Responsabile della Struttura di assegnazione della programmazione della fruizione di tutte le giornate di ferie maturate dall'interessata in data antecedente alla cessazione.
- 3° - **Di portare** a conoscenza di quanto con il presente atto determinato la sunnominata dipendente e l'Ente di destinazione.

DETERMINAZIONE N. 125 del 18.02.2011

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE DELLA S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr Claudia SALA)

Il Responsabile del Procedimento
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO S.O.S.
(Dr Germano MARGAROLI)

/lb

DETERMINAZIONE N. 125 del 18.02.2011

ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELL'OGGETTO DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ASL VCO

L'oggetto della presente determinazione verrà pubblicato a cura della SOC AFFARI GENERALI all'Albo ufficiale dell'ASL VCO (sede legale ASL VCO – Omegna (VB) Via Mazzini 117) il giorno lavorativo successivo alla data di assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 21.02.2011.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>