



**DETERMINAZIONE N. 180 del 03.02.2014**

**Regione Piemonte**

**S.O.C.  
AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI**

**Direttore    Avv. Cinzia MELODA**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**RICORSO PER DECRETO INGIUNTIVO N. 276/2013 – R.G. N.  
454/2013  
LIQUIDAZIONE**

## DETERMINAZIONE N. 180 del 03.02.2014

### AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. \_\_\_2014/10\_\_\_ conto \_\_\_3.10.10.16\_\_\_

al N. \_\_\_2014/10\_\_\_ conto \_\_\_3.10.10.12\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_15\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_€ 498,89

SUB\_\_\_\_\_16\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_€ 550,02

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, 03.02.2014

Il Direttore SOC AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI  
Responsabile del Procedimento  
(Avv. Cinzia MELODA)

## DETERMINAZIONE N. 180 del 03.02.2014

### IL DIRETTORE S.O.C. AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

- PREMESSO** - che in data 14.11.2013 veniva notificato alla ASL V.C.O. Ricorso per Decreto Ingiuntivo n. 276/2013 – R.G. n. 454/2013, da parte del dirigente medico C.C., ricorso volto ad ottenere il pagamento sostitutivo di n. 13,30 giornate di ferie, maturate ma non godute, durante l'espletamento di precedente incarico a tempo determinato, conclusosi il 23.11.2007, il tutto oltre ad interessi e spese legali;
- DATO ATTO** - che dalla documentazione istruttoria acquisita in atti è emersa la certezza, liquidità ed esigibilità del credito vantato, così come esaminato in sede di relazione predisposta dalla SOC Affari Legali e Patrimoniali, giusta nota prot. n. 72184 in data 27.11.2013;
- che in esito a relazione, la Direzione Aziendale comunicava in data 5 dicembre 2013 la propria indicazione al pagamento della somma ingiunta;
- PRESO ATTO** - che in data 16.12.2013, con nota prot. n. 76500, l'avv. NORETTA formulava la quantificazione della rivalutazione e degli interessi dovuti alla Ricorrente C.C.;
- che con la nota sopraccitata l'avv. NORETTA, in base a quanto indicato nel Decreto Ingiuntivo e liquidato dal Tribunale di Verbania quantificava altresì le proprie competenze come segue: spese *vive* da lui anticipate corrispondenti ad € 42,50 ed € 400,00 per onorari, oltre ad IVA e CPA come per legge, per un totale complessivo di € 550,02 al lordo della ritenuta d'acconto, somma da corrispondersi direttamente al Legale, poiché l'avv. NORETTA si è dichiarato in atti procuratore antistatario;
- DATO ATTO ALTRESI'** - che giusta nota pervenuta in data 23.12.2013 la SOC Gestione Risorse Umane comunicava di aver provveduto con lo stipendio del mese di dicembre 2013 a liquidare alla Ricorrente C.C. la somma di € 2.063,88 relativa alla sola monetizzazione dei giorni di ferie non goduti, senza interessi;
- che l'importo dovuto alla Ricorrente C.C. per sorte capitale, rivalutazione ed interessi dalla data di maturazione del diritto sino al pagamento di dicembre è pari complessivamente ad € 2.562,77;
- RITENUTO** - di procedere a liquidare alla Ricorrente C.C. ed all'avv. NORETTA le somme ingiunte:

## **DETERMINAZIONE N. 180 del 03.02.2014**

- alla Ricorrente C.C. la differenza tra il dovuto (€ 2.562,77) e quanto già liquidato (€ 2.063,88) per un totale di € 498,89 – importo da corrispondersi unitamente al cedolino stipendiale del mese di febbraio 2014;

- di liquidare all'avv. Diego NORETTA la somma di € 550,02 al lordo della ritenuta d'acconto, per onorari e spese conseguenti alla predisposizione del Ricorso per Decreto Ingiuntivo, così come liquidato dal Giudice in Decreto;

il tutto con espressa riserva di notiziare in merito il competente organo contabile per l'eventuale esercizio dell'azione di competenza;

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

### **DETERMINA**

- 1°) per tutte le motivazioni espresse in premessa di liquidare alla Ricorrente C.C. la differenza tra il dovuto (€ 2.562,77) e quanto già liquidato (€ 2.063,88) per un totale di € 498,89 – importo da corrispondersi unitamente al cedolino stipendiale del mese di febbraio 2014;
- 2°) di liquidare all'avv. Diego NORETTA la somma di € 550,02 al lordo della ritenuta d'acconto, per onorari e spese conseguenti alla predisposizione del Ricorso per Decreto Ingiuntivo, così come liquidato dal Giudice in Decreto;
- 3°) di imputare la somma complessiva di € 1.048,91 come segue:  
€ 498,89 dovuti alla Ricorrente C.C. al conto 3.10.10.16 "Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti";  
€ 550,02 dovuti all'avv. NORETTA al conto 3.10.10.12 "Spese Legali";
- 4°) di riservarsi di notiziare in merito la Magistratura contabile per le valutazioni ed azioni di competenza;

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

data, 03.02.2014

Il Direttore SOC AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI  
Responsabile del Procedimento  
(Avv. Cinzia MELODA)

# **DETERMINAZIONE N. 180 del 03.02.2014**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

---

## DETERMINAZIONE N. 180 del 03.02.2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input checked="" type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>