



## **DETERMINAZIONE N. 783 del 06/09/2012**

**Regione Piemonte**

**SOC AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI**

**Direttore Avv. Cinzia Meloda**

<b>O G G E T T O</b>	<b>LIQUIDAZIONE TASSA DI SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI AL COMUNE DI PREMOSELLO CHIOVENDA PER L'ANNO 2011</b>
--	--

## DETERMINAZIONE N. 783 del 06/09/2012

AUTORIZZAZIONE BUDGET N.\_10

CONTO 3.10.10.18

SUB 11

SPESA PREVISTA ANNO 2011 Euro 500,00

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Affari Legali e Patrimoniali

Il Direttore SOC  
Affari Legali e Patrimoniali  
(Avv. Cinzia Meloda)

Data 05/09/2012

# DETERMINAZIONE N. 783 del 06/09/2012

## IL DIRETTORE S.O.C. AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

**VISTO** che è pervenuto dal Comune di Premosello Chiovenda l'avviso per il pagamento della tassa di smaltimento rifiuti solidi urbani, per l'anno 2011 relativo allo stabile denominato ex presidio ospedaliero di Premosello Chiovenda, per gli spazi occupati dalla Medicina Sportiva dell'ASL;

**DATO ATTO** che la S.O.C. Risorse Economiche e Finanziarie ha già provveduto ad assumere apposita autorizzazione di spesa al fine di consentire allo scrivente servizio di poter liquidare l'avviso di pagamento di cui sopra;

**VERIFICATO** che l'onere di spesa pari a € 500,00 trova imputazione sul conto 3.10.10.18 autorizzazione 10 sub-impegno 11 dell'esercizio economico anno 2011 che presenta sufficiente disponibilità

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

### DETERMINA

- 1) Di liquidare l'avviso di pagamento del Comune di Premosello Chiovenda (VB), relativo alla tassa di smaltimento rifiuti solidi urbani per l'anno 2011, per i locali occupati dalla Medicina Sportiva dell'ASL VCO presso lo stabile denominato ex presidio ospedaliero di Premosello Chiovenda;
- 2) Di imputare l'onere di spesa di € 500,00 sul conto 3.10.10.18 autorizzazione 10 sub-impegno 11 dell'esercizio economico anno 2011 che presenta sufficiente disponibilità;
- 3) Di trasmettere il seguente provvedimento alla S.O.C. Risorse Economiche e Finanziarie per il seguito di competenza.

IL DIRETTORE S.O.C.  
AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI  
**(Avv. Cinzia Meloda)**

Il Responsabile del Procedimento  
(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)  
**(Ivana Lorini)**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 783 del 06/09/2012

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input checked="" type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>