



**DETERMINAZIONE N. 756 del 30.08.2012**

**Regione Piemonte**

**S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

TRASFERIMENTO SIG.RA VENIANI MORENA INFERMIERE CAT D  
DALL' A.S.O. OSPEDALE MAGGIORE DELLA CARITA' DI NOVARA  
ALL'A.S.L. V.C.O. DI OMEGNA

## DETERMINAZIONE N. 756 del 30.08.2012

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data .....

Il Responsabile S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dr Claudia SALA)

# DETERMINAZIONE N. 756 del 30.08.2012

## IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

### Premesso:

- che con istanza in data 13.07.2012, acquisita al protocollo generale A.S.L. V.C.O. al n. 45935 del 16.07.2012, la nominata in oggetto richiedeva il trasferimento presso la predetta Azienda;
- che con istanza in data 13.07.2012, acquisita al protocollo generale A.S.L. V.C.O. al n. 47003 del 20.07.2012, la sunnominata e il Sig. Patrinostrò Francesco, Infermiere cat D dell'A.S.L. V.C.O., chiedevano l'attivazione della procedura finalizzata al trasferimento congiunto la prima presso l'A.S.L. V.C.O. e il secondo presso l'A.S.O. Ospedale Maggiore della Carità di Novara;
- che con comunicazione del 08.08.2012, acquisita al protocollo generale A.S.L. V.C.O. al n. 51089 del 09.08.2012, la Sig.ra Veniani Morena precisava altresì la disponibilità a trasferirsi con decorrenza 03.09.2012 e con rapporto di lavoro a tempo pieno;

Vista la determinazione n. 1637 del 22.08.2012, trasmessa con nota del 22.08.2012 acquisita al protocollo generale A.S.L. V.C.O. al n. 53173 del 23.08.2012, con la quale l'A.S.O. Ospedale Maggiore di Novara ha assentito al trasferimento dei due Infermieri di che trattasi a far data dal 03.09.2012;

Dato atto che con precedente determinazione di questa Struttura in data odierna è stato formalizzato il trasferimento del Sig. Patrinostrò Francesco presso l'A.S.O. Ospedale Maggiore della Carità di Novara a far data dal 03.09.2012, con riporto di giorni 25 di ferie residue, giorni 2 di festività sopresse residue e n. 152 ore eccedenti, per le motivazioni nella stessa determinazione esplicitate;

Ritenuto di determinarsi, in conseguenza di tutto quanto sopra esposto, in ordine alla formalizzazione del trasferimento presso questa A.S.L. della Sig.ra Veniani Morena a far data dal 03.09.2012 e con rapporto di lavoro a tempo pieno;

Visto l'art. 19 del C.C.N.L. Integrativo Comparto Sanità 20.09.2001;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

## DETERMINA

- 1°) Di formalizzare, per tutto quanto in premessa esposto, il trasferimento della Sig.ra Veniani Morena, Infermiere cat. D, dall'A.S.O. Ospedale Maggiore della Carità di Novara all'A.S.L. V.C.O. a far data dal 03.09.2012 con rapporto di lavoro a tempo pieno.

## **DETERMINAZIONE N. 756 del 30.08.2012**

- 2°) **Di incaricare** gli uffici di questa S.O.C. Gestione delle Risorse Umane, ognuno per quanto di propria competenza, delle incombenze conseguenti l'adozione del presente atto.
- 3°) **Di portare** a conoscenza di quanto con il presente atto determinato la sunnominata, l'Ente di provenienza e tutti gli altri soggetti e Servizi interessati.

Il Responsabile del Procedimento  
(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)  
(Dr Germano MARGAROLI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
RESPONSABILE DELLA S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dr Claudia SALA)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 756 del 30.08.2012

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>