



**DETERMINAZIONE N. 742 del 24.08.2012**

**Regione Piemonte**

**S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**SIG.RA B.A. MATRICOLA N. 2394  
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT C  
ULTERIORE PROROGA COMANDO**

## DETERMINAZIONE N. 742 del 24.08.2012

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data .....

Il Responsabile S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dr Claudia SALA)

## DETERMINAZIONE N. 742 del 24.08.2012

### IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

**Richiamata** la determina di questa S.O.C. n. 651 del 12.08.2011, con la quale si autorizzava alla Sig.ra B.A., matricola n. 2394 dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Assistente Amministrativo cat C presso la S.O.C. "Risorse Economiche Finanziarie", la proroga del comando presso il Ministero dell'Interno con destinazione alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo del Verbano Cusio Ossola a decorrere dal 01.09.2011 e per anni uno;

**Acquisita** agli atti la richiesta prot. n. 51731 del 13.08.2012 con la quale l'Ente interessato, perdurando le condizioni di necessità, richiede un ulteriore proroga del comando in questione per anni uno dal 01.09.2012;

**Considerato** che la dipendente in questione ha dichiarato la propria disponibilità alla proroga;

**Acquisita inoltre** agli atti la nota prot. n. 53334 del 23.08.2012 con la quale il Dirigente f.f. della S.O.C. Gestione Economico Finanziaria, esprime parere favorevole alla proroga;

**Visto** l'art. 20 del C.C.N.L. Integrativo 20.09.2001;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

### DETERMINA

- 1°) – **Di autorizzare** alla Sig.ra B.A., matricola n. 2394, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Assistente Amministrativo cat C presso la S.O.C. "Risorse Economiche Finanziarie" l'ulteriore proroga del comando presso il Ministero dell'Interno con destinazione alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo del Verbano Cusio Ossola, a decorrere dal 01.09.2012 e per anni uno.
- 2°) – **Di precisare** che gli emolumenti saranno corrisposti alla dipendente in questione da parte di questa Amministrazione che provvederà a richiederne il rimborso all'Ente di destinazione.

## **DETERMINAZIONE N. 742 del 24.08.2012**

3°) – **Di portare** a conoscenza la sunnominata e l'Ente di Destinazione di quanto con il presente atto determinato.

PER IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
RESPONSABILE DELLA S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO S.O.S.  
(Dr Germano MARGAROLI)

Responsabile del Procedimento  
Dr Germano MARGAROLI  
/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 742 del 24.08.2012

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>