



DETERMINAZIONE N. 729 del 21/08/2012

Regione Piemonte

**S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE**

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

DR L.A. - MATRICOLA N. 2785
DIRIGENTE MEDICO ORL
A TEMPO INDETERMINATO ED ESCLUSIVO
ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI
PER INCARICO PRESSO ALTRA ASL

DETERMINAZIONE N. 729 del 21/08/2012

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data

Il Responsabile S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 729 del 21/08/2012

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Vista la nota prot. n. 46007 del 16.07.2012, con la quale la Dr.ssa L.A. - matricola n. 2785, in servizio a tempo indeterminato ed esclusivo con la qualifica di Dirigente Medico ORL presso questa A.S.L., chiede un periodo di aspettativa senza assegni a decorrere dal 20.08.2012 per incarico presso l'A.S.L. AL – sede di Novi Ligure;

Acquisita agli atti la corrispondenza prot. n. 52758 del 21.08.2012 con la quale il Direttore Sanitario Aziendale Dr Garufi Francesco, propone, sentito il Direttore della Struttura di afferenza della richiedente, quale decorrenza dell'aspettativa la data del 13.09.2012, in considerazione della situazione di carenza di organico e del periodo estivo di ferie;

Visto l'art. 10, comma 8, lettera b) del C.C.N.L. Integrativo 10.02.2004 Area Dirigenza Medica e Veterinaria, così come sostituito dall'art. 24 punto 13 del C.C.N.L. 03.11.2005;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1°- **Di formalizzare,** ai sensi della normativa sopra richiamata e per le argomentazioni esposte in premessa, l'aspettativa della Dr.ssa L.A.. - matricola n. 2785, Dirigente Medico ORL a tempo indeterminato e con rapporto esclusivo, per incarico a tempo determinato presso l'A.S.L. AL – sede di Novi Ligure a decorrere dal 13.09.2012 per tutta la durata dello stesso.
- 2°- **Di comunicare** alla Dirigente interessata e all'Azienda ricevente, quanto con questo atto determinato.

PER IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE DELLA S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO S.O.S.
(Dr Germano MARGAROLI)

Responsabile del Procedimento
Dr Germano MARGAROLI
/bl

DETERMINAZIONE N. 729 del 21/08/2012

ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELL'OGGETTO DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ASL VCO

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>