



DETERMINAZIONE N. 613 del 03/07/2012

Regione Piemonte

SOC AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

Direttore Avv. Cinzia Meloda

O G G E T T O	LIQUIDAZIONE TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE AL COMUNE DI STRESA PER L'ANNO 2012
--	--

DETERMINAZIONE N. 613 del 03/07/2012

AUTORIZZAZIONE BUDGET N._10

CONTO 3.10.10.18

SUB 11

SPESA PREVISTA ANNO 2012 Euro 2763,88

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Affari Legali e Patrimoniali

Il Direttore SOC
Affari Legali e Patrimoniali
(Avv. Cinzia Meloda)

Data 29/06/2012

DETERMINAZIONE N. 613 del 03/07/2012

IL DIRETTORE S.O.C. AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

VISTO

che è pervenuto presso questa S.O.C. l'avviso di pagamento n. 2937 del 15/06/2012, del Consorzio Servizi VCO – COUB di Verbania relativa al pagamento della tassa di smaltimento rifiuti solidi urbani, per l'anno 2012, per i locali Sede del Sub Distretto di Stresa;

DATO ATTO

che la S.O.C. Risorse Economiche e Finanziarie ha già provveduto ad assumere apposita autorizzazione di spesa al fine di consentire allo scrivente servizio di poter liquidare la fattura di cui sopra;

VERIFICATO

che l'onere di spesa pari a € 2.763,88 trova imputazione sul conto 3.10.10.18 autorizzazione 10 sub-impegno 11 dell'esercizio economico anno 2012 che presenta sufficiente disponibilità

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) Di liquidare l'avviso di pagamento n. 2937 del 15/06/2012 del Consorzio Obbligatorio di Bacino Unico del VCO, relativa alla tariffa di igiene ambientale per l'anno 2012, per i locali Sede del Sub Distretto di Stresa;
- 2) Di imputare l'onere di spesa di € 2.763,88 sul conto 3.10.10.18 autorizzazione 10 sub-impegno 11 dell'esercizio economico anno 2012 che presenta sufficiente disponibilità;
- 3) Di trasmettere il seguente provvedimento alla S.O.C. Risorse Economiche e Finanziarie per il seguito di competenza.

IL DIRETTORE S.O.C.
AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI
(Avv. Cinzia Meloda)

Il Responsabile del Procedimento
(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)
(Ivana Lorini)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 613 del 03/07/2012

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input checked="" type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>