

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 130 del 29 GIUGNO 2012

| | |
|---------------------------------|--|
| O G G E T T O | AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 125 - COMMA 10) - LETT. C) D.LGS. 163/2006 SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI ALLA DITTA ITALARCHIVI S.R.L. . IN ATTESA ATTUAZIONE DEL RIORDINO DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - PERIODO DAL 01.07.2012 AL 31.01.2013 PARI A GIORNI 215 - |
|---------------------------------|--|

L'anno duemiladodici il giorno VENTINOVE
del mese di GIUGNO alle ore 11,30 in OMEGNA,

IL DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Francesco Garufi f.f. di DIRETTORE GENERALE

coadiuvato da:

- Dott. Rino Bisca

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della spesa

data 26/05/2012

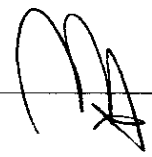
al N. NT 3 SUB 148 conto 3.10.04.51

al N. NT 14 SUB 2 conto 3.10.04.51

al N. NT 24 SUB 3 conto 3.10.04.51

al N. _____ conto _____

IL RESPONSABILE F.F. REF



Beneficiario 3.10.04.51 € 57000,00 IVA INCL.

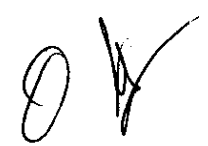
Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____

Annotazioni eventuali :

DA 01.07.2012 AL 31.12.2012

n. 1 intercalare composto di n. 4 facciate di cui n. 2 scritte



IL DIRETTORE DELLA S.O.C. GESTIONE FORNITURE E LOGISTICA

PREMESSO che con Deliberazione n. 322 del 31/05/2001, più volte integrata con successivi atti, si è proceduto all'aggiudicazione definitiva della gara per l'affidamento novennale del seguente appalto: PRESTAZIONE, GESTIONE E FORNITURA DI SERVIZI, IMPIANTI, PRODOTTI DIVERSI CONNESSI CON L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' SANITARIE E PER LA GESTIONE DEGLI IMMOBILI A.S.L. VCO (cd. "Global Service") alla ditta VCO GLOBAL SERVICE S.c.ar.l., con scadenza al 30.09.2010.

DATO ATTO che con determinazione n. 208 del 23.10.2002, la ditta VCO GLOBAL SERVICE S.c.ar.l. era stata autorizzata ad affidare in subappalto il servizio M "Archiviazione documenti" alla ditta ITALARCHIVI S.r.l. di Fontevivo (PR).

CONSIDERATO che l'appalto ha avuto scadenza il 30.09.2010, e che, in attesa dell'espletamento della nuova procedura di gara, con deliberazione n. 553 del 21.09.2010 il servizio di archiviazione documenti è stato affidato, ai sensi dell'art. 125, comma 10, lett. C) del D.Lgs. 163/2006, alla Ditta ITALARCHIVI S.r.l. di Fontevivo (PR), per il periodo dal 01.10.2010 al 31.03.2011 (durata 6 mesi pari a giorni 182), apportando un miglioramento delle condizioni economiche nei termini seguenti:

- | | |
|--|------------------|
| 1) canone di gestione mensile per n. 4234 contenitori d'archivio mod. Double | € 5.983,33 + IVA |
| 2) prezzo unitario di gestione mensile contenitori d'archivio mod. Double, con riferimento al numero di contenitori superiori alla giacenza di n. 4234, di cui al punto 1) | € 0,2750 + IVA |
| 3) prezzo unitario di presa in carico di nuovi contenitori d'archivio mod. Double | € 8,8000 + IVA |
- e, quindi, successivamente, con deliberazione n. 170 del 31.03.2011 per il periodo dal 01.04.2011 al 31.12.2011 (durata 9 mesi pari a giorni 275) alle medesime condizioni.

CONSIDERATO, altresì, che con deliberazione n. 625 del 12.12.2011 è stato ulteriormente affidato il servizio di archiviazione documenti alla Ditta ITALARCHIVI S.r.l. di Fontevivo (PR), per il periodo dal 01.01.2012 al 30.06.2012 (durata 6 mesi pari a giorni 185) apportando un miglioramento delle condizioni economiche nei termini seguenti:

- | | |
|--|--------------------|
| 1) canone di gestione mensile per n. 4234 contenitori d'archivio mod. Double | € 5.863,6634 + IVA |
| 2) prezzo unitario di gestione mensile contenitori d'archivio mod. Double, con riferimento al numero di contenitori superiori alla giacenza di n. 4234, di cui al punto 1) | € 0,2695 + IVA |
| 3) prezzo unitario di presa in carico di nuovi contenitori d'archivio mod. Double | € 8,8000 + IVA |

PRESO ATTO che nelle more della formalizzazione da parte della Regione Piemonte della nuova organizzazione sanitaria prevista dalla D.G.R. n. 51 - 1358 del 29.12.2010 e dalla L.R. n. 3 del 28.03.2012, è necessario effettuare, in materia di beni e servizi, scelte tali da non condizionare il nuovo assetto organizzativo del Servizio Sanitario Regionale.

CONSIDERATO che, in prossimità della scadenza dell'appalto in essere, fissata per il 30.06.2012, è necessario provvedere all'esperimento delle procedure idonee a garantire la prosecuzione del servizio di archiviazione documenti.

DATO ATTO che la scrivente S.O.C. Forniture e Logistica, con nota del 24.05.2012 prot. n. 34403/12, ha provveduto a richiedere alla ditta ITALARCHIVI S.r.l. di Fontevivo (PR), la rinegoziazione, a mezzo procedura negoziata, ai sensi dell'art. 125, comma 10, lett. C) del D.Lgs. 163/2006, del servizio archiviazione documenti, avente lo stesso contenuto dell'attuale affidamento, per il periodo dal 1 luglio 2012 al 31 gennaio 2013, alle medesime norme e condizioni ad oggi vigenti, prevedendo una miglioria economica, e che la stessa ha aderito alla proposta con nota prot. ASL 75038/11 del 31.05.2012, apportando un miglioramento delle condizioni economiche nei termini seguenti:

- | | |
|--|--------------------|
| 1) canone di gestione mensile per n. 4234 contenitori d'archivio mod. Double | € 5.746,3901 + IVA |
| 2) prezzo unitario di gestione mensile contenitori d'archivio mod. Double, con riferimento al numero di contenitori superiori alla giacenza di n. 4234, di cui al punto 1) | € 0,2695 + IVA |
| 3) prezzo unitario di presa in carico di nuovi contenitori d'archivio mod. Double | € 8,8000 + IVA |

CONSIDERATO che le condizioni rinegoziate possono considerarsi eque ed allineate alle vigenti condizioni di mercato, si rende necessario procedere alla prosecuzione del servizio mediante stipula di contratto, ai sensi dell'art. 125, comma 10, lett. C) del D.Lgs. 163/2006, avente lo stesso contenuto dell'affidamento in essere, per il periodo dal 1 luglio 2012 al 31 gennaio 2013 (durata 7 mesi, pari a giorni 215).



Tutto ciò premesso, pertanto

PROPONE DI DELIBERARE

- 1°) di affidare, per le motivazioni e per quanto tutto per esteso esposto in premessa ai sensi dell'art. 125, comma 10, lett. C) del D.Lgs. 163/2006, il

SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI

alla società

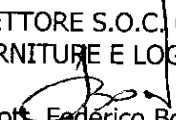
ITALARCHIVI S.r.l.
Via Atene, 1
Interporto di Parma
43010 FONTEVIVO (PR)

PERIODO DELL'APPALTO: dall' 01.07.2012 al 31.01.2013
(durata 7 mesi, pari a giorni 215)

N. gara 4237912 N. CIG 4273873F8E

- 2°) di confermare che, per la copertura finanziaria, l'onere di spesa discendente dal presente provvedimento valutato, per l'anno 2012, in presunti € 57.000,00 IVA inclusa trova imputazione sul conto 3 10 04 51 del Conto Economico relativo all'Esercizio 2012 da ripartire sulle seguenti Autorizzazioni n. 3 subimpegno n. 148, n. 14 subimpegno n. 2 e n. 24 subimpegno 8 che presentano sufficiente disponibilità mentre per quanto riguarda l'anno 2013, interessato stante la validità temporale dell'appalto disposto, occorrerà provvedervi con successivo e separato provvedimento;
- 3°) di dare atto che la comunicazione formale del presente provvedimento all'affidataria tiene luogo, a tutti gli effetti, di contratto, ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile;
- 4°) di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/01/1995.

FB/lb

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE
FORNITURE E LOGISTICA

(dott. Federico Bonisoli)

Responsabile del procedimento: dott. Federico Bonisoli

* * * * *

IL DIRETTORE SANITARIO F.F. DI DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraestesa proposta istruttoria;

ACQUISITO il parere favorevole espresso, ai sensi art. 3, comma1 – quinquies, del D.Lgs. 19.06.1999 n. 229, dal Direttore Amministrativo;

decide di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

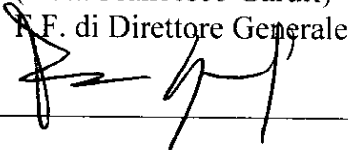
* * * * *



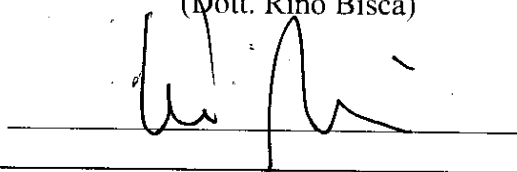
Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Adriano Giacometto)
assente giustificato

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Francesco Garufi)
R.F. di Direttore Generale



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Rino Bisca)



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE.

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno -4 LUG. 2012 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

| | | | |
|--------------------------|---------|--------------------------|-----|
| <input type="checkbox"/> | DSO V | <input type="checkbox"/> | DSM |
| <input type="checkbox"/> | SERT | <input type="checkbox"/> | DP |
| <input type="checkbox"/> | DIST. 0 | <input type="checkbox"/> | F |
| <input type="checkbox"/> | DIST. V | <input type="checkbox"/> | SD |
| <input type="checkbox"/> | DIST. D | <input type="checkbox"/> | LP |
| <input type="checkbox"/> | ML | <input type="checkbox"/> | AG |
| <input type="checkbox"/> | MED URG | <input type="checkbox"/> | BC |
| <input type="checkbox"/> | SITRPO | <input type="checkbox"/> | RU |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | PP |
| <input type="checkbox"/> | | | |

| | |
|-------------------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | MED. COMP |
| <input checked="" type="checkbox"/> | FL |
| <input checked="" type="checkbox"/> | REF |
| <input type="checkbox"/> | ITB |
| <input type="checkbox"/> | ICT |
| <input type="checkbox"/> | DIP. PAT. CHIRUR. |
| <input type="checkbox"/> | DIP TECNICO AMMVO |
| <input type="checkbox"/> | DIP. PAT. ONCOL. |
| <input type="checkbox"/> | DIP. SERVIZI DIAGN. |
| <input type="checkbox"/> | |

| | |
|--------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | DIP. EMERG. URG. |
| <input type="checkbox"/> | DIP. AREA CRITICA |
| <input type="checkbox"/> | DIP. DIPENDENZE |
| <input type="checkbox"/> | DIP. POST ACUZIE |
| <input type="checkbox"/> | DIP. PAT. CNV |
| <input type="checkbox"/> | DIP. FARMACO |
| <input type="checkbox"/> | DIP. PAT. MEDICHE |
| <input type="checkbox"/> | DIP. MAT. INF. |
| <input type="checkbox"/> | |