



DETERMINAZIONE N. 573 DEL 25-06-2012

Regione Piemonte

SOC

DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA

Direttore F.F.: Dr. Vincenzo DE STEFANO

**O
G
G
E
T
T
O**

REGOLAMENTO RECANTE NORME PER GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI IN ECONOMIA - ADEMPIMENTO A NORMA DELL'ART. 8 - PERIODO 01/04/2012 - 30/04/2012 E CONTESTUALE PRESA D'ATTO NULLITA' DETERMINA N. 440 DEL 18-05-2012 ED ANNULLAMENTO DETERMINA N. 514 DEL 15-06-2012

DETERMINAZIONE N. 573 DEL 25-06-2012

AUTORIZZAZIONE BUDGET N.

CONTO

SUB

SPESA PREVISTA ANNO Euro

IMPORTO PAGATO Euro

IMPORTO RESIDUALE Euro

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro

IMPORTO DISPONIBILE Euro

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito al Direttore Sanitario Aziendale per le funzioni proprie della Direzione Medica Ospedaliera ed è stata autorizzata con comunicazione prot. n..... del.....

DETERMINAZIONE N. 573 DEL 25-06-2012

IL DIRETTORE F.F. SOC DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA

Premesso che con deliberazione del Commissario n. 153 del 18/07/2006, modificando la preesistente disciplina aziendale si è disposta, in via provvisoria, l'approvazione del Regolamento per gli acquisti in economia di beni e servizi da parte dell'Azienda, al quale è stata data attuazione.

Accertato che in base all'art. 8 dell'atto disciplinare indicato il Responsabile della S.O.C. è tenuto a predisporre, con cadenza mensile, la resa del conto delle spese liquidate per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 20.000,00 Euro (Iva esclusa) di cui all'art. 7, 2° paragrafo, del Regolamento citato, disposti dalla dipendente S.O.C. Direzione Sanitaria Ospedaliera, approvandolo in forza dei poteri conferitigli dall'Atto Aziendale approvato dal Direttore Generale con deliberazioni n. 490 del 30 giugno 2008 e n. 710 del 07 ottobre 2008.

Visto che:

- con deliberazione n. 12 del 18-05-2012 il Direttore Generale ha nominato Direttore Sanitario Aziendale il Direttore dell'Ospedale Unico Plurisede Dott. Francesco Garufi e lo ha altresì incaricato delle funzioni proprie della Direzione Medica Ospedaliera (da intendersi sia come direzione della Macrostruttura che della SOC DSO);
- con deliberazione D.G. n. 42 del 29-05-2012 è stato affidato, ai sensi dell'art. 18, comma 5, del CCNL Dirigenze Medica e Veterinaria dell'08-06-2000, al Dott. Vincenzo De Stefano l'incarico di Direttore SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera dell'Ospedale Unico Plurisede;
- con lettera prot. n. 35855 del 31-05-2012 il Direttore Sanitario Aziendale – Dott. Francesco Garufi - ha delegato al Dott. De Stefano parte delle funzioni della Macrostruttura Ospedale Unico Plurisede fra cui l'adozione in autonomia di determine proprie della macrostruttura che non necessitano di impegno di spesa.

Posto che, in ottemperanza ai precetti normativi richiamati, allega (lettera A) il prospetto riepilogativo delle sedi operative di Verbania, Omegna e Domodossola concernente la liquidazione delle fatture per gli acquisti di che trattasi in relazione a quanto contabilmente definito, dopo i controlli di rito, nel periodo compreso fra il 01/04/2012 ed il 30/04/2012, nonché (lettera B) prospetto riassuntivo delle spese di cui trattasi, suddiviso per conto di costo

Dato atto che:

- con determina n. 440 del 18-05-2012 si era già provveduto all'approvazione della resa del conto delle liquidazioni delle fatture per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 20.000,00 Euro (Iva esclusa) disposti dalla S.O.C. Direzione Sanitaria Ospedaliera dell'Azienda, in relazione a quanto contabilmente definito nel periodo compreso fra il 01/04/2012 ed il 30/04/2012 ma l'atto è risultato nullo per mancato completamento della procedura di pubblicazione nell'albo ufficiale on line dell'Azienda;

DETERMINAZIONE N. 573 DEL 25-06-2012

- la determina succitata n.440 / 2012 è stata riadottata con determina n. 514 del 15-06-2012 la quale va annullata in quanto redatta su un modello di determina non più in vigore alla data della sua assunzione.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali.

DETERMINA

- 1°) Di prendere atto della nullità della determina n. 440 del 18-05-2012 per mancato completamento della procedura di pubblicazione nell'albo ufficiale on line dell'Azienda
- 2°) Di annullare la determina n. 514 del 15-06-2012 in quanto redatta su un modello di determina non più in vigore alla data della sua assunzione.
- 3°) Di approvare, alla luce della disciplina regolamentare richiamata in premessa, la resa del conto delle liquidazioni delle fatture per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 20.000,00 Euro (Iva esclusa) disposti dalla S.O.C. Direzione Sanitaria Ospedaliera dell'Azienda, in relazione a quanto contabilmente definito nel periodo compreso fra il 01/04/2012 ed il 30/04/2012, dandone contestualmente scarico all'ordinante;
- 4°) Di confermare l'ammontare finale delle liquidazioni di cui trattasi pari a Euro 27.012,59 nel rispetto dei contenuti dei prospetti, inerenti l'attività insistente sulle sedi operative aziendali di Verbania, Omegna e Domodossola, che si allegano al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali, sotto la lettera A), prospetto analitico, composto da n. 16 fogli, e sotto la lettera B) prospetto riassuntivo, composto da n. 1 foglio, suddiviso per conto di costo;
- 5°) Di confermare, altresì, che le liquidazioni del conto approvate con il presente provvedimento trovano riscontro nell'intera documentazione originale tenuta agli atti a disposizione per il controllo di rito.

**SU DELEGA DEL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
IL DIRETTORE F.F. SOC DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA**
Dr. Vincenzo DE STEFANO

Il Responsabile del Procedimento
(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)
Dott.ssa Laura Scognamiglio

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 573 DEL 25-06-2012

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>