

REGIONE PIEMONTE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. **63** del **6 GIUGNO 2012**

O G G E T T O	DR. V. G. – DIRIGENTE MEDICO DIRETTORE SOC R.R.F. – MATRICOLA 830 MONETIZZAZIONE FERIE NON GODUTE ESAME E PROVVEDIMENTI
---------------------------------	--

L'anno duemiladodici il giorno **SEI**

del mese di **GIUGNO** alle ore **9,00** in OMEGNA,

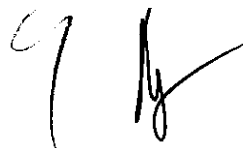
**IL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott. Adriano Giacoletto**

coadiuvato da:

**- Dott. Francesco Garufi      DIRETTORE SANITARIO**

**- Dott. Rino Bisca              DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della spesa

data 05.2012

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE F.F. REF

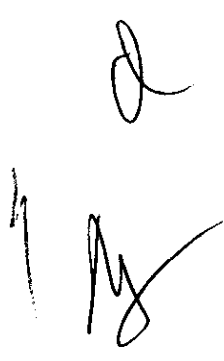
IL RESPONSABILE FACENTE FUNZIONI  
DELLA S.C. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
*(Dott.ssa Manuela SUCCI)*

Beneficiario \_\_\_\_\_ €.

Beneficiario \_\_\_\_\_ €.

Beneficiario \_\_\_\_\_ €.

Annotazioni eventuali :

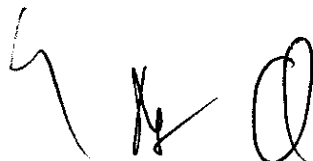


**PROPOSTA ISTRUTTORIA****IL DIRETTORE  
SOC GESTIONE RISORSE UMANE**

- Richiamato il provvedimento n. 706 del 14/09/2011, con il quale era stato disposto il collocamento a riposo a far data dal 31/12/2011 del Dr. V. G. – Dirigente Medico Direttore SOC R.R.F. a tempo indeterminato – matricola 830 .
- Dato atto che al momento della risoluzione del rapporto di lavoro il sunnominato presentava un residuo ferie pari a giorni 12,50 non goduti per ragioni di servizio .
- Dato altresì atto che il Dr. V. G. aveva provveduto con nota del 19/10/2011 , acquisita al protocollo generale ASL VCO al n. 69755 del 25/10/2011 , a informare preventivamente la Direzione Sanitaria Aziendale circa la impossibilità a usufruire di tutte le ferie maturate per le motivazioni esplicitate nella nota stessa .
- Vista l'istanza in data 23/04/2012 , rubricata al protocollo generale ASL VCO al n. 27802 del 23/04/2012 , con la quale il Dirigente in questione richiede la monetizzazione delle giornate di ferie non godute pari a giorni 12,50 .
- Dato atto della corrispondenza di quanto oggetto della richiesta con quanto risultante dagli atti d'ufficio

**PROPONE**

- 1°)** Di dare atto che alla data del 31/12/2011 di collocamento a riposo, disposto con atto n. 706 del 14/09/2011, il Dr. V. G. - Dirigente Medico Direttore SOC R.R.F. a tempo indeterminato – matricola 830 , presentava un residuo ferie pari a giorni 12,50 non goduti per le argomentazioni di cui in premessa e anticipate dallo stesso alla Direzione Sanitaria Aziendale con nota del 19/10/2011 acquisita al protocollo generale ASL VCO al n. 69755 del 25/10/2011;
- 2°)** Di riconoscere al sunnominato dirigente in conseguenza di quanto sopra il pagamento sostitutivo delle giornate di ferie non godute ex CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria II biennio economico 06/05/2010 .
- 3°)** Di liquidare allo stesso in via sostitutiva in forza di quanto sopra la somma di € 4.562,42 .



4°) Di imputare gli oneri derivanti dal presente atto pari a complessivi € 6.036,08 ai conti 3 10 06 08 , 3 10 06 18 e 3 30 01 04 .

.....

Il Responsabile del Procedimento  
Il Dirigente Amministrativo S.O.S.  
(Dr. Gerardo Margaroli)

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
RESPONSABILE DELLA S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Claudia SALA)

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la sopraestesa proposta istruttoria

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies del D.lgs. n. 229 del 19/6/1999 dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo.

### DECIDE

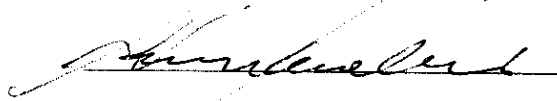
di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

*Handwritten signature*

Letto, confermato e sottoscritto

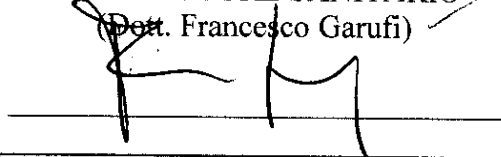
IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Adriano Giacóletto)



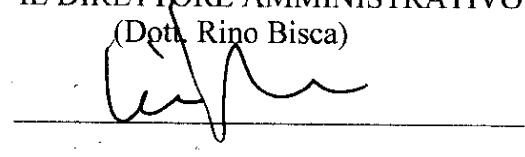
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Francesco Garufi)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Rino Bisca)



### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno 6 GIU. 2012 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP
<input type="checkbox"/>			

<input type="checkbox"/>	MED. COMP
<input type="checkbox"/>	FL
<input type="checkbox"/>	REF
<input type="checkbox"/>	ITB
<input type="checkbox"/>	ICT
<input type="checkbox"/>	DIP. PAT. CHIRUR.
<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO
<input type="checkbox"/>	DIP. PAT. ONCOL.
<input type="checkbox"/>	DIP. SERVIZI DIAGN.
<input type="checkbox"/>	

<input type="checkbox"/>	DIP. EMERG. URG.
<input type="checkbox"/>	DIP. AREA CRITICA
<input type="checkbox"/>	DIP. DIPENDENZE
<input type="checkbox"/>	DIP. POST ACUZIE
<input type="checkbox"/>	DIP. PAT. CNV
<input type="checkbox"/>	DIP. FARMACO
<input type="checkbox"/>	DIP. PAT. MEDICHE
<input type="checkbox"/>	DIP. MAT. INF.
<input type="checkbox"/>	