

**allegato A) alla deliberazione n. 13 del 18/05/2012**

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO**

**OMEGNA – VIA MAZZINI 117 –**

Premesso:

- che il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale VCO con deliberazione n. 13 del 18/05/2012 ha nominato il dr. RINO BISCA, quale Direttore Amministrativo dell'Azienda medesima;

- che il DR. RINO BISCA ha prodotto formale dichiarazione attestante l'assenza di situazioni ostative all'assunzione della carica di Direttore Amministrativo previste dall'art. 3 – comma 11 del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i., nonché di incompatibilità previste dall'art. 3 – comma 9 del medesimo decreto ed accettato la nomina con nota in data 18/05/2012 acquisita al prot. n. 32915

Visti:

- il D.P.C.M. 19/7/1995 n. 502 e s.m.i. avente ad oggetto "Regolamento recante le norme sul contratto del Direttore Generale, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario delle Unità Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere" che, all'art. 2 comma 1, prevede che, ai sensi dell'art. 3-bis, comma 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo è regolato da contratto di diritto privato stipulato in osservanza delle norme del titolo terzo del libro quinto del codice civile;

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.;

- la L.R. 24 gennaio 1995, n. 10;

- la L.R. n. 18 del 6/8/2007;

## **TRA**

- il DR. ADRIANO GIACOLETTO – nato a Colletterto Castelnuovo (TO) il 27/09/1958 che interviene e agisce in rappresentanza della A.S.L. VCO (C.F. 00634880033) quale DIRETTORE GENERALE pro tempore dell’Azienda medesima – domiciliato per gli atti relativi al presente contratto presso la sede legale dell’Azienda in Omegna Via Mazzini n. 117

## **E**

- il DR. RINO BISCA ( codice fiscale ..... ) nato a Premosello Chiovenda il 26/01/1961 residente in ..... e domiciliato per gli atti relativi alla carica presso la sede legale dell’Azienda Sanitaria Locale VCO Via Mazzini 117 28887 Omegna (VB) ai sensi dell’articolo 2230 del Codice Civile

### **Si conviene e si stipula quanto segue**

#### **Art. 1**

##### **(Durata)**

1. Il Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale VCO conferisce al DR. RINO BISCA che accetta, l’incarico di Direttore Amministrativo dell’azienda medesima.
2. L’incarico ha durata dal 22/05/2012 e sino al 30/04/2015 ( data di scadenza del contratto del Direttore Generale ) salvo quanto previsto dall’articolo 6 c. 2 .

#### **Art. 2**

##### **(Oggetto)**

1. Il DR. RINO BISCA si impegna ad esercitare le funzioni stabilite dal D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni,

nonché dalle norme e dagli atti di programmazione nazionali e regionali. Nelle funzioni di Direttore Amministrativo sono comprese anche quelle che sia tenuto a svolgere in caso di vacanza, assenza o impedimento ed eventualmente per delega del Direttore Generale.

2. Il DR. RINO BISCA, nella sua qualità di Direttore Amministrativo risponde al Direttore Generale del raggiungimento degli obiettivi fissati dallo stesso ed è oggettivamente responsabile del risultato dell'attività svolta dagli uffici cui è preposto, della realizzazione dei programmi e dei progetti a lui affidati, nonché della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali ad essi assegnate.
3. Nell'esercizio delle proprie funzioni Il DR. RINO BISCA - nel rispetto delle norme di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. ed alla Legge Regionale 4 luglio 2005 n. 7 recanti norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi – è tenuto al rispetto degli obblighi di riservatezza quali disciplinati dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. (“Codice in materia di protezione dei dati personali”).

### **Art. 3**

#### **(Obbligo di fedeltà ed esclusività)**

1. Il Direttore Amministrativo si impegna a svolgere le funzioni di cui al precedente art. 2 a tempo pieno e con impegno professionale esclusivo a favore dell'Azienda Sanitaria. Il Direttore Amministrativo, qualora sia iscritto ad un albo o elenco professionale, deve comunicare all'Ordine o Collegio competente la

sospensione dell'attività professionale per il periodo di durata del presente contratto.

#### **Art. 4**

##### **(Compenso)**

1. Per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente contratto è corrisposto al Direttore Amministrativo, per tutta la durata contrattuale, un compenso annuo onnicomprensivo di Euro 95.854,72 (novantacinquemilaottococinquantaquattro/72), al lordo di oneri e di ritenute di legge. Il compenso stabilito è corrisposto in dodici quote mensili posticipate di pari ammontare. Con la sottoscrizione del contratto il DR. RINO BISCA accetta il compenso riconoscendo al predetto effetti pienamente remunerativi della propria prestazione.
2. Il trattamento economico di cui al comma precedente ha carattere di onnicomprensività e, in particolare, comprende le spese sostenute per gli spostamenti dal luogo di residenza al luogo di svolgimento delle funzioni.
3. Al Direttore Amministrativo, per lo svolgimento delle attività inerenti le sue funzioni, spetta il rimborso delle spese di viaggio, vitto ed alloggio effettivamente sostenute e documentate, nei limiti e secondo le modalità stabilite per i dirigenti apicali del Servizio Sanitario.
4. Il corrispettivo di cui al comma 1 è integrato della somma di euro 2.892,00 (duemilaottocentonovantadue,00), quale contributo per la

documentata partecipazione a corsi di formazione manageriale e/o ad iniziative di studio ed aggiornamento promosse dalla Regione ed a quelle cui il direttore partecipi per esigenze connesse al proprio ufficio riservandosi la Regione di richiedere, annualmente, la relazione sullo sviluppo del percorso formativo.

La somma di cui sopra, a carico dell'Azienda Sanitaria, deve intendersi come limite annuo di spesa, anche con riferimento ad iniziative formative che si sviluppino su più annualità. Il contributo, qualora non usufruito nell'anno, ovvero negli anni precedenti, non può essere cumulato con quelli spettanti per le annualità successive, potendosi, al più, frazionare il rimborso annualmente spettante nei confronti di singole iniziative formative distribuite su più annualità, nell'ambito di un percorso formativo unitario. Resta fermo, in tale ultima ipotesi, l'ammontare massimo del contributo riconoscibile per ciascuna annualità.

#### **Art. 5**

##### **(Quota incentivante)**

1. Il Direttore Generale, tenendo conto degli obiettivi gestionali previsti dalla programmazione regionale e aziendale, stabilisce annualmente gli obiettivi del Direttore Amministrativo il cui raggiungimento, accertato anche mediante l'applicazione di appositi indicatori, può determinare la corresponsione, a titolo incentivante, di un compenso aggiuntivo nella misura massima del venti per cento di quanto indicato al precedente art. 4, comma 1.
2. In sede di definizione degli obiettivi viene determinata la misura

percentuale complessiva del compenso aggiuntivo, la sua ripartizione per singoli obiettivi e le modalità di verifica del loro raggiungimento talché la corresponsione della quota sia anche in relazione ai risultati di gestione complessivamente ottenuti dall'Azienda.

#### **Art. 6**

##### **(Risoluzione e sospensione del rapporto contrattuale)**

1. Il contratto verrà risolto nei seguenti casi:
  - a) quando sia sopravvenuto o, pur preesistente, sia stato successivamente accertato uno degli impedimenti di cui all'art. 3, comma 11, D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ovvero una delle cause di incompatibilità di cui all'art. 3, comma 9, del medesimo decreto;
  - b) in caso di assenza o di impedimento superiore a sei mesi;
  - c) quando il Direttore Amministrativo sia stato revocato ai sensi dell'art. 18 - comma 6 della L.R. 10/1995;
  - d) quando sia intervenuta sentenza di annullamento dell'atto di nomina ovvero quando si sia proceduto, in via di autotutela, all'annullamento dell'atto medesimo;
  - e) negli altri casi previsti da leggi e regolamenti statali e regionali.
2. Il contratto si intende altresì risolto, trascorsi tre mesi dalla sostituzione del Direttore Generale ovvero quando, prima della scadenza di detto termine, sia nominato un soggetto diverso quale Direttore Amministrativo.

3. Il Direttore Generale, con provvedimento motivato e previa contestazione degli addebiti, può sospendere per la durata massima di sei mesi il Direttore Amministrativo, nei casi previsti dall'art. 18, c. 5, della L.R. 10/1995.
4. Nulla è dovuto, a titolo di indennizzo, nei casi previsti dal presente articolo.

**Art. 7**

**(Norme applicabili)**

1. Per quanto non previsto dal presente contratto si applicano, in quanto compatibili, le norme di cui al titolo terzo del libro quinto del codice civile.

**Art. 8**

**(Spese di bollo e registrazione)**

1. Il presente contratto, redatto in bollo, sarà registrato in caso d'uso ai sensi del DPR 26 aprile 1986, n. 131.

Letto, condiviso e sottoscritto in 2 originali.

Omegna,

IL DIRETTORE GENERALE      IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Adriano Giacoletto)

(Dott. Rino Bisca)

Ai sensi dell'art. 1341, secondo comma del Codice Civile, il Dott. Rino Bisca dichiara di approvare espressamente le clausole di cui agli artt. 3, 4 e 6 del presente contratto.

Omegna,

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Rino Bisca)