



## **DETERMINAZIONE N. 175 del 27.02.2012**

### **Regione Piemonte**

### **SOC FARMACIA**

**Direttore Dr. LAURA POGGI**

<b>O G G E T T O</b>	<b>EREDI DI FARMACIA ALLEGRI DI ROSSI CARLA – variazione denominazione -</b>
--	--

## DETERMINAZIONE N. 175 del 27.02.2012

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Macrostruttura/SOC

.....

Data .....

Il Direttore Macrostruttura/ SOC .....

## DETERMINAZIONE N. 175 del 27.02.2012

### S.O.C. FARMACIA

**Vista** la Determinazione Responsabile S.O.C. Farmacia n. 61 del 23.01.2012 avente per oggetto "Morte del titolare della farmacia Allegri di dr.ssa Rossi Carla Teresa sita in Casale Corte Cerro – Via Gravellona 2 – riconoscimento agli eredi del diritto alla continuazione provvisoria dell'esercizio, chiusura per lutto della farmacia dal 18.01.2012 al 21.02.2012 nomina della dott.ssa Allegri Elisabetta a direttore della farmacia. Nuova denominazione: Farmacia Allegri Eredi dr.ssa Rossi Carla Teresa"

**Vista** l'attribuzione da parte dell'Agenzia delle Entrate di P.I. n. 002307670030 al soggetto d'imposta Eredi di Farmacia Allegri di Rossi Carla

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

### DETERMINA

- 1) **Di rettificare**, per le motivazioni indicate in premessa, la denominazione della gestione provvisoria autorizzata in Eredi di Farmacia Allegri di Rossi Carla

RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
(Dr.ssa Mariarosa QUARETTA)

IL DIRETTORE  
S.O.C. FARMACIA  
(Dr.ssa Laura POGGI)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 175 del 27.02.2012

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>