



## **DETERMINAZIONE N. 108 del 10.02.2012**

### **Regione Piemonte**

### **SOC FARMACIA**

**Direttore Dr. LAURA POGGI**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

NOMINA DR.SSA ALINDA SOTTINI A DIRETTORE DELLA FARMACIA CHIMICA DI VILLADOSSOLA DI PAGANI DR. MARIO & C. s.a.s.

## DETERMINAZIONE N. 108 del 10.02.2012

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Macrostruttura/SOC

.....

Data .....

Il Direttore Macrostruttura/ SOC .....

## **DETERMINAZIONE N. 108 del 10.02.2012**

### **IL DIRETTORE S.O.C. FARMACIA**

**Ai sensi** della L. 362/91 art. 11 comma 3 "La direzione della farmacia gestita dalla società è affidata ad uno dei soci che ne è responsabile"

**Vista** l'istanza:

- del 11.01.2012 (ns. prot. 0002745/12 del 16.01.12) presentata dal Dr. Pagani Mario (socio ed attuale Direttore della Farmacia Chimica di Villadossola s.a.s.) con la quale chiede di nominare come Direttore Responsabile la Dr.ssa Sottini Alinda (socio della Farmacia Chimica di Villadossola s.a.s.) a far data dal 16.01.2012

**Preso atto** dell'accettazione di nomina da parte della Dr.ssa Sottini Alinda (socio della Farmacia Chimica di Villadossola s.a.s.), iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1844 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

### **DETERMINA**

- 1) Di autorizzare**, per le motivazioni indicate in premessa, la nomina a Direttore Responsabile della Farmacia Chimica di Villadossola s.a.s. della Dr.ssa Alinda Sottini (socio della Farmacia Chimica di Villadossola s.a.s.) iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1844.

**IL DIRETTORE  
S.O.C. FARMACIA  
(Dr.ssa Laura POGGI)**

**Il Responsabile del Procedimento  
(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)  
(Dr.ssa Laura POGGI)**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA  
ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 108 del 10.02.2012

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>