

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL COMMISSARIO

DELIBERAZIONE N. 685 del 23 DICEMBRE 2011

O G G E T T O	"ACCORDO INTEGRATIVO AZIENDALE PER IL RICONOSCIMENTO GIURIDICO PER IL PERIODO 2011-2014 DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI DEL PERSONALE DEL COMPARTO" : RECEPIMENTO
---------------------------------	---

L'anno duemilaundici il giorno VENTITRE

del mese di DICEMBRE alle ore 11,00 in OMEGNA,

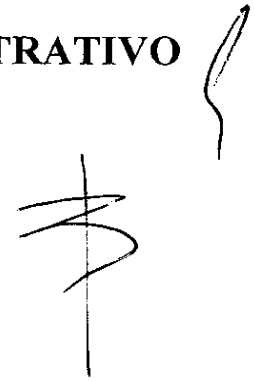
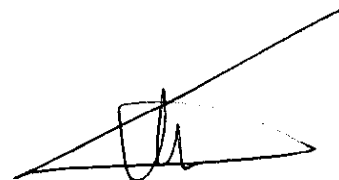
IL COMMISSARIO

- **Dott. Corrado Cattrini**

coadiuvato da:

- **Dott. Renzo Sandrini** **DIRETTORE SANITARIO**

- **Dott. Gianmaria Battaglia** **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della
spesa
data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

IL RESPONSABILE F.F. REF

Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____

Annotazioni eventuali :

**STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE RISORSE UMANE
PROPOSTA DI ISTRUTTORIA**

Premesso che il CCNL area comparto sanità, all'art. 35 del CCNL 07.04.99, prevede l'istituto della progressione economica orizzontale del personale del comparto.

Lo stesso art. 35 prevede che la progressione economica orizzontale del personale si attivi con la stipulazione del contratto integrativo con le parti sindacali.

Dato atto delle disposizioni dettate all'art. 23 e all'art. 62 del D.Lgs n. 150/2009.

Visti: l'art. 9 della Legge 122/2010, che dispone il divieto di superamento nel triennio 2011-2013 del trattamento ordinariamente spettante ai dipendenti della Pubblica Amministrazione per l'anno 2010, e le indicazioni contenute in argomento nella Circolare n. 12 del 15.04.2011 del Ministero Economia e Finanze nonché nella Circolare della Conferenza Stato Regioni e Province Autonome del 13.10.2011.

Le parti, preso atto di quanto sopra, nella riunione di delegazione del 21.12.11, hanno sottoscritto apposito accordo nel quale riconoscono ai soli fini giuridici, per il periodo 2011-2014, la progressione orizzontale di fascia nella categoria di appartenenza a favore di una quota dei dipendenti a tempo indeterminato, individuata da apposita graduatoria di merito.

Il riconoscimento economico correlato alle suddette progressioni orizzontali, realizzabili ai sensi dell'accordo sopra citato, avrà decorrenza a valere dal 01.01.2015, ovvero da diversa data stabilita da successive disposizioni normative o dalle successive condizioni dell'accordo sopra citato, senza corresponsioni di arretrati.

Le suddette progressioni orizzontali saranno disposte osservando le condizioni indicate nell'accordo allegato il quale è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Viste le disposizioni normative e regolamentari in materia tutte richiamate nell'accordo sopra citato.

SI PROPONE

- 1) **Di recepire** l' "accordo integrativo aziendale per il riconoscimento giuridico con decorrenza dal 01.01.11, delle Progressioni Orizzontali per il periodo 2011-2014" siglato tra l' Amministrazione, la RSU e le OO.SS. del personale del comparto in data 21.12.11, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
- 2) **Di dare atto** che le suddette progressioni orizzontali saranno disposte sulla base delle condizioni tutte indicate nell'accordo allegato.

- 3) **Di dare mandato** alla SOC "Gestione Affari Generali" di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/01/95.
- 4) **Di trasmettere** il presente atto alle Unità Organizzative interessate per il seguito di competenza.


**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE
STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Claudia SALA)**

IL COMMISSARIO

VISTA la sopraestesa proposta istruttoria

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 – comma 1-quinquies del D.Lgs.vo 19 Giugno 1999 n. 229, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Decide di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

/cv

Letto, confermato e sottoscritto

IL COMMISSARIO
(Dott. Corrado Cattrini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Renzo Sandrini)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Gianmaria Battaglia)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno **28 DIC. 2011** per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input checked="" type="checkbox"/> DSO V	<input type="checkbox"/> DSM	<input type="checkbox"/> MED. COMP	<input type="checkbox"/> DIP. EMERG. URG.
<input type="checkbox"/> SERT	<input checked="" type="checkbox"/> DP	<input type="checkbox"/> FL	<input type="checkbox"/> DIP. AREA CRITICA
<input type="checkbox"/> DIST. 0	<input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> REF	<input type="checkbox"/> DIP. DIPENDENZE
<input type="checkbox"/> DIST. V	<input type="checkbox"/> SD	<input type="checkbox"/> ITB	<input type="checkbox"/> DIP. POST ACUZIE
<input type="checkbox"/> DIST. D	<input type="checkbox"/> LP	<input type="checkbox"/> ICT	<input type="checkbox"/> DIP. PAT. CNV
<input type="checkbox"/> ML	<input type="checkbox"/> AG	<input type="checkbox"/> DIP. PAT. CHIRUR.	<input type="checkbox"/> DIP. FARMACO
<input type="checkbox"/> MED URG	<input type="checkbox"/> BC	<input checked="" type="checkbox"/> DIP. TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/> DIP. PAT. MEDICHE
<input checked="" type="checkbox"/> SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/> RU	<input type="checkbox"/> DIP. PAT. ONCOL.	<input type="checkbox"/> DIP. MAT. INF.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> PP	<input type="checkbox"/> DIP. SERVIZI DIAGN.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>			