

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL COMMISSARIO

DELIBERAZIONE N. 672 del 22 DICEMBRE 2011

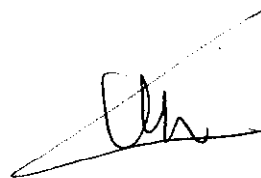
O G G E T T O	RECEPIMENTO ACCORDO AZIENDALE : INDENNITA' DI "RIPOSO COMPENSATIVO"
---------------------------------	--

L'anno duemilaundici il giorno VENTIDUE

del mese di DICEMBRE alle ore "9,00 in OMEGNA,

IL COMMISSARIO

- **Dott. Corrado Cattrini**



coadiuvato da:

- **Dott. Renzo Sandrini** **DIRETTORE SANITARIO**



- **Dott. Gianmaria Battaglia** **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della spesa
data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

IL RESPONSABILE F.F. REF

1005 14602000 00

5 7 0

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

2007/01/01

0 0 . 0

2007/01/01

**STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE RISORSE UMANE
PROPOSTA DI ISTRUTTORIA**

L'Amministrazione, la RSU e le OO.SS. del personale del comparto nella riunione di delegazione del 07.12.11, hanno inteso disciplinare, in analogia a pari situazioni definite in sede di conciliazione, l'aspetto relativo alla corresponsione dell'indennità di "Riposo Compensativo", riferita al periodo pregresso: novembre 2006/settembre 2010, tenuto conto dei tempi di prescrizione, a tutto il personale turnista aventi diritto, mediante soluzione transattiva.

Pertanto, nella seduta sopra citata, hanno sottoscritto apposito accordo in materia, il quale viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Tutto ciò premesso

Visto il CCNL 01.09.95 art. 44, commi 3 e 4.

SI PROPONE

- 1) **Di recepire** l'accordo aziendale relativo all'indennità di "Riposo Compensativo" siglato, in data 07.12.11, dall'Amministrazione, dalla RSU e dalle OO.SS. del personale del comparto, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
- 2) **Di dare mandato** alla SOC "Gestione Affari Generali" di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/01/95.
- 3) **Di trasmettere** il presente atto alle Unità Organizzative interessate per il seguito di competenza.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE
STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE RISORSE UMANE**

(Dott.ssa Claudia SALA
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
F.F. SPS AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Dr. GERMANO MARGAROLI

IL COMMISSARIO

VISTA la sopraesesa proposta istruttoria

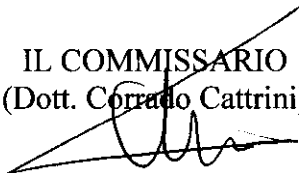
ACQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 – comma 1-quinquies del D.Lgs.vo 19 Giugno 1999 n. 229, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Decide di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

/cv

Letto, confermato e sottoscritto

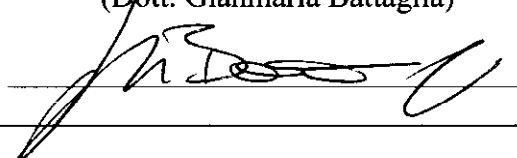
IL COMMISSARIO
(Dott. Corrado Cattrini)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Renzo Sandrini)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Gianmaria Battaglia)



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno 27 DIC. 2011 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

- DSO V
- SERT
- DIST. 0
- DIST. V
- DIST. D
- ML
- MED URG
- SITRPO
-
-

- DSM
- DP
- F
- SD
- LP
- AG
- BC
- RU
- PP
-

- MED. COMP
- FL
- REF
- ITB
- ICT
- DIP. PAT. CHIRUR.
- DIP TECNICO AMMVO
- DIP. PAT. ONCOL.
- DIP. SERVIZI DIAGN.
-

- DIP. EMERG. URG.
- DIP. AREA CRITICA
- DIP. DIPENDENZE
- DIP. POST ACUZIE
- DIP. PAT. CNV
- DIP. FARMACO
- DIP. PAT. MEDICHE
- DIP. MAT. INF.
-