

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL COMMISSARIO

DELIBERAZIONE N. 581 del 16 NOVEMBRE 2011

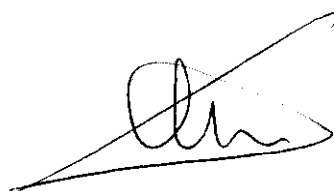
O G G E T T O	RATIFICA NOMINA AGENTI CONTABILI PER LA RISCOSSIONE DI ENTRATE CORRELATE ALLO SVOLGIMENTO TRANSITORIO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA PRESSO STUDI ESTERNI ALLE STRUTTURE DELLA ASL VCO DR. OLIVERO FABRIZIO
---------------------------------	--

L'anno duemilaundici il giorno SEDICI

del mese di NOVEMBRE alle ore 9,00 in OMEGNA,

IL COMMISSARIO

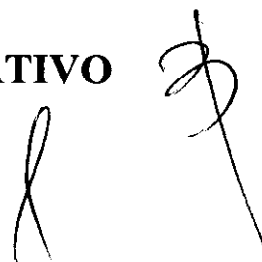
- Dott. Corrado Cattrini



coadiuvato da:

- Dott. Renzo Sandrini **DIRETTORE SANITARIO**

- Dott. Gianmaria Battaglia **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della
spesa
data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

IL RESPONSABILE F.F. REF

Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____

Annotazioni eventuali :

PROPOSTA ISTRUTTORIA
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE F.F. DELLA S.O.C.
GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE

PREMESSO che con deliberazione n. 23 del 27/2/1997 è stato approvato il Regolamento per la riscossione di entrate da parte dei dipendenti dell'A.S.L. VCO;

PRESO ATTO che con provvedimento successivo n. 77 del 22/1/1998 è stata formalmente recepita integrazione dell'atto sopra citato così come espressamente richiesto dal Collegio dei Revisori;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 4 punto f del D.P.C.M. 27 marzo 2000 avente per oggetto "l'Atto di indirizzo e coordinamento concernente l'attività libero professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del S.S.N." che prevede espressamente la possibilità che i Dirigenti Sanitari che svolgono attività libero professionale emettano direttamente ricevute o fatture su bollettario dell'Azienda e gli importi corrisposti dagli utenti siano direttamente riscossi dal Dirigente il quale, detratte a titolo di acconto, le quote di sua spettanza nel limite del 50%, li versa entro i successivi 30 giorni, nelle casse dell'Azienda, che provvederà alle trattenute di legge ed ai relativi conguagli;

EVIDENZIATO che, nel rispetto delle disposizioni di cui al citato D.P.C.M. sono stati consegnati appositi bollettari ai Dirigenti Sanitari che hanno optato per il rapporto esclusivo e che svolgono transitoriamente attività libero professionale in studi privati esterni alle strutture della nostra A.S.L., con la contestuale definizione delle procedure atte al versamento mensile all' Azienda di una somma pari al 50% delle somme riscosse;

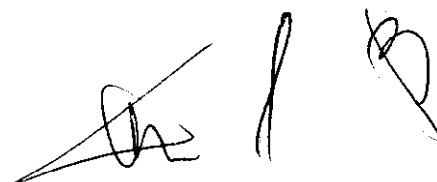
DATO ATTO che, con deliberazione del Direttore Generale n. 1378 del 29/11/2000 e s.m.i. è stato formalmente approvato il "Regolamento aziendale per le attività libero professionali" e che in materia di riscossione delle entrate, anche in regime libero professionale, sono da osservare le norme di Contabilità Generale dello Stato che nella fattispecie prevedono il rendiconto a materia ed a denaro.

RITENUTO pertanto necessario ratificare la nomina ad agente contabile (già avvenuta con lettera Prot. n. 850 del 07/01/2008 del Direttore Generale) del sottocitato Dirigente Sanitario:

Dr. OLIVERO FABRIZIO dal 07/01/2008

che è tenuto al pieno rispetto delle seguenti disposizioni già contenute nella comunicazione del Direttore Generale prot. 3818 del 4/2/2000:

- ritiro dei bollettari prenumerati progressivamente presso la Struttura Operativa Complessa Gestione delle Risorse Economiche Finanziarie;
- i versamenti mensili (pari ad un acconto del 50% delle somme riscosse unitamente all'intera somma introitata per i bolli) dovranno avvenire entro il 15 del mese successivo sul c/c bancario del tesoriere BANCA POPOLARE DI NOVARA S.P.A.- OMEGNA;



- copia del bonifico e delle ricevute emesse sul bollettario aziendale dovranno essere consegnate alla Struttura complessa Gestione delle Risorse Economiche Finanziarie per il riscontro contabile e l'emissione delle correlate fatture con attribuzione delle competenze stipendiali relative.

SI PROPONE PERTANTO DI DELIBERARE

- 1°) di disporre, per le motivazioni citate in premessa, la ratifica dell'avvenuta nomina quale agente contabile del sottoelencato Dirigente Sanitario che effettua attività libero professionale intramoenia ed al quale è stato consegnato apposito bollettario aziendale per l'emissione delle ricevute e la conseguente riscossione delle entrate correlate all'attività espletata:

Dr. OLIVERO FABRIZIO dal 07/01/2008

- 2°) di precisare altresì che il Dirigente Sanitario sopra indicato è tenuto al pieno rispetto delle seguenti disposizioni già contenute nella comunicazione del Direttore Generale prot. 3818 del 4/2/2000:

- Ritiro dei bollettari prenumerati progressivamente presso la Struttura Complessa Gestione delle Risorse Economiche Finanziarie;
- I Versamenti mensili delle somme introitate (pari ad un acconto del 50% delle somme riscosse unitamente all'intera somma riferita al bollo) dovranno avvenire entro il 15 del mese successivo sul c/c bancario del tesoriere BANCA POPOLARE DI NOVARA S.P.A.- OMEGNA
- Copia del bonifico e delle ricevute emesse sul bollettario aziendale dovranno essere consegnate alla Struttura Complessa Gestione delle Risorse Economiche Finanziarie per il riscontro contabile e l'emissione delle correlate fatture con attribuzione delle competenze stipendiali relative.

Il Dirigente Responsabile Facente Funzioni della
S.O.C. GESTIONE DELLE RISORSE
ECONOMICHE FINANZIARIE
(Dr.ssa Manuela Succi)

IL COMMISSARIO

VISTA

la sopraestesa proposta istruttoria;

ACQUISITO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies del D. Lgs.vo n. 229/1999, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

D E C I D E

di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

①

Letto, confermato e sottoscritto

IL COMMISSARIO
(Dott. Corrado Cattrini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Renzo Sandrini)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Gianmaria Battaglia)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno 16 NOV. 2011 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

DSO V
 SERT
 DIST. 0
 DIST. V
 DIST. D
 ML
 MED URG
 SITRPO

DSM
 DP
 F
 SD
 LP
 AG
 BC
 RU
 PP

MED. COMP
 FL
 REF
 ITB
 ICT
 DIP. PAT. CHIRUR.
 DIP TECNICO AMMVO
 DIP. PAT. ONCOL.
 DIP. SERVIZI DIAGN.

DIP. EMERG. URG.
 DIP. AREA CRITICA
 DIP. DIPENDENZE
 DIP. POST ACUZIE
 DIP. PAT. CNV
 DIP. FARMACO
 DIP. PAT. MEDICHE
 DIP. MAT. INF.