



**DETERMINAZIONE N. 712 del 16/9/2011**

**Regione Piemonte  
Azienda Sanitaria Locale VCO**

**SOC GESTIONE DELLE FORNITURE E DELLA LOGISTICA**

**Direttore Dott. Federico Bonisoli**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**AFFIDAMENTO, AI SENSI ART. 125 – COMMA 10) – LETT. C) – D.LGS. 163/2006, APPALTO FORNITURA DI ACCESSORI E MATERIALE PER UFFICIO OCCORRENTI ALL' ASL VCO DI OMEGNA, IN ATTESA DEFINIZIONE NUOVA RETE OSPEDALIERA DA PARTE DELLA REGIONE PIEMONTE – PERIODO DALL' 1/10/2011 AL 30/6/2012.**

## DETERMINAZIONE N. 712 del 16/9/2011

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Macrostruttura/SOC

.....

Data .....

Il Direttore Macrostruttura/ SOC .....

# DETERMINAZIONE N. 712 del 16/9/2011

## IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE DELLE FORNITURE E DELLA LOGISTICA

" Con determinazione del Direttore S.O.C. Gestione delle Forniture e della Logistica n. 152 del 23 settembre 2010, si è provveduto, all'affidamento, mediante procedura negoziata senza preliminare pubblicazione di bando, della fornitura di accessori e materiali di consumo per macchine d'ufficio occorrenti all' A.S.L. VCO , per una durata annuale , affidato alla Ditta:

**ERREBIAN S.p.A.**

**Via Dell' Informatica, 8 (Via Ardeatina km. 22,500)**

**Loc. S. Palomba – 00040 POMEZIA (RM)**

il cui contratto verrà a scadere in data 30/9/2011

Ora,

- Considerato che nelle more della formalizzazione da parte della Regione Piemonte della nuova riorganizzazione sanitaria prevista dalla D.G.R. 51-1358 del 29/12/2010 ed in base ai suddetti atti alle Aziende Sanitarie regionali è fatto divieto di intraprendere nuove trattative d'acquisto che possano incidere sul nuovo assetto organizzativo del S.S.R..

In relazione a tale intendimento, si da atto che la Direzione Generale Aziendale, in attesa di indicazione ed indirizzi ufficiali da parte della Regione per quanto riguarda la riorganizzazione sanitaria ha inteso procedere prescegliendo la possibilità di procedere ad ulteriore fornitura a tutto il 30/6/2012, e ciò in virtù del fatto che le AA.SS.LL. non devono mettersi in condizione di pregiudicare in alcun modo l'attività propria dell' Azienda e contestualmente di non interferire con l'assetto organizzativo previsto dalle nuove direttive regionali.

- Tutto ciò premesso , con propria nota prot.. N. 54285 del 12 agosto 2011 il Direttore della S.O.C. Forniture e Logistica ha inteso richiedere alla Ditta ERREBIAN SpA di POMEZIA , già affidataria della fornitura la propria disponibilità alla ulteriore fornitura contrattuale a tutto il 30/6/2012, e ciò nel rispetto delle direttive direzionali impartite.
- La Ditta ERREBIAN SpA di POMEZIA all'uopo interpellata con propria comunicazione del 12/8/2011 ( prot. di arrivo 54285 del 12/8/2011), mantenuta agli atti ha espresso il proprio assenso alla continuazione della fornitura alle medesime condizioni economiche del contratto in essere.

Tutto ciò premesso, allora, in virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità dei vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

### DETERMINA

1. di garantire la fornitura a tutto il 30/06/2012, secondo quanto dettato dalla Direzione Generale dell' Azienda ed in attesa di disposizioni Regionali in materia , alle medesime norme e condizioni in essere e per le motivazioni esposte in sede di preambolo, del contratto d'appalto sotto indicato relativo alla fornitura all' Azienda di:

**ACCESSORI E MATERIALE DI CONSUMO PER MACCHINE D'UFFICIO OCCORRENTI  
ALL' A.S.L. VCO DI OMEGNA**

a favore dell' indicata Ditta, per il periodo precisato:

# DETERMINAZIONE N. 712 del 16/9/2011

**ERREBIAN SpA**  
**Via dell' Informatica, 8**  
**(Via Ardeatina km 22,500)**  
**Loc. S. Palomba**  
**00040 POMEZIA – (RM)**

Durata dell' ulteriore fornitura del contratto in essere, dall' 1/10//2011 al 30/06/2012 per le motivazioni e per quanto discendente dai contenuti del preambolo al presente atto, fatta salva la possibilità di procedere diversamente , qualora la Regione dia indicazioni diverse in merito al servizio in argomento,fornitura da effettuarsi secondo descrizioni e caratteristiche tecniche precedentemente pattuite.

IMPORTO PRESUNTO DELL' ULTERIORE FORNITURA (IVA INCLUSA) EURO 28.000

2. di confermare che per la copertura finanziaria dell'onere di spesa, discendente dall'assunzione del presente provvedimento e valutato in presunti euro 9.333,36(IVA inclusa),potrà farsi fronte avvalendosi della sotto segnata autorizzazione a suo tempo assunta per analogo titolo di spesa ed iscritta al riportato conto del Conto Economico Esercizio 2011:

CONTO 3 10 01 37  
AUTORIZZAZIONE N. 5 SUBIMPEGNO N. 8

che presenta sufficiente disponibilità

mentre per quanto concernerà l'anno 2012 interessato stante la validità pluriennale dell' aggiudicazione disposta, occorrerà provvedervi con successivo e separato provvedimento.

3. di dare atto che la comunicazione formale del presente provvedimento all'aggiudicataria tiene luogo, a tutti gli effetti , di contratto , ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile.
4. di dare mandato alla SOC Affari Generali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. 10/1995".-

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE  
S.O.C. GESTIONE DELLE  
FORNITURE E DELLA LOGISTICA

(Dr. Federico Bonisoli)

\* \* \* \* \*

FB/lm

Il Responsabile del Procedimento:  
Dott:Federico Bonisoli  
(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 712 del 16/9/2011

La presente determinazione viene pubblicata all' Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input checked="" type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>