



**DETERMINAZIONE N. 468 del 08/06/2011**

**Regione Piemonte**

**S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**PRESA D'ATTO PROVVEDIMENTO DI IRROGAZIONE SANZIONE  
DISCIPLINARE A DIPENDENTE**

## DETERMINAZIONE N. 468 del 08/06/2011

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data .....

Il Responsabile S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dr Claudia SALA)

# DETERMINAZIONE N. 468 del 08/06/2011

## IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Acquisita agli atti la comunicazione del 30/05/2011, prot.n. 37488, con la quale il Direttore interessato notifica l'applicazione al dipendente F.R. della sanzione disciplinare della multa corrispondente a 2 ore di retribuzione, per violazione dell'art. 12, comma1, lett. B del Codice Disciplinare Aziendale.

Visti:

- art, 55 bis, c.4, D. L.vo 165/2001
- D. L.vo 150/2009
- C.C.N.L. Personale Comparto Sanità 19/04/2004 Capo 1 "Norme disciplinari"

Ritenuto di determinarsi in ordine alla presa d'atto di quanto sopra provvedendo per il seguito di competenza.

### DETERMINA

1°) - Di prendere atto del provvedimento allegato al prot. n. 37488 del 30/05/2011 di irrogazione sanzione disciplinare della multa corrispondente a 2 ore di retribuzione, comunicato dal Direttore interessato, al dipendente F.R. per violazione dell'art. 12, comma1, lett. B del Codice Disciplinare Aziendale.

2°) - Di provvedere per il seguito di competenza, ivi compreso la comunicazione ai soggetti interessati

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
RESPONSABILE DELLA S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dr Claudia SALA)

Il Responsabile del Procedimento  
(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)  
(Coll.re Amm.vo Silvia Piola)

# DETERMINAZIONE N. 468 del 08/06/2011

## ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELL'OGGETTO DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ASL VCO

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line dell'ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>