



**DETERMINAZIONE N. 319 del 21/04/11**

**Regione Piemonte**

**S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 128 DEL 18/02/2011  
AVENTE PER OGGETTO “INDIVIDUAZIONE DELLA  
RAPPRESENTATIVITA’ AZIENDALE -  
DETERMINAZIONE MONTE ORE PERMESSI  
SINDACALI ANNO 2011  
RIPARTIZIONE ALLE SINGOLE OO.SS.  
DIRIGENZA MEDICA E NON MEDICA”

## DETERMINAZIONE N. 319 del 21/04/11

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data .....

Il Responsabile S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dr Claudia SALA)

# DETERMINAZIONE N. 319 del 21/04/11

## IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

**Richiamata** la determinazione in oggetto indicata, dalla lettura della quale si rileva che i dati riferiti alle deleghe e conseguentemente quelli riferiti al monte ore dei permessi retribuiti non risultano esatti, in quanto erroneamente sono stati presi a rilevazione i dati riferiti all'anno 2009 anziché come dovuto quelli relativi all'anno 2010;

**Ritenuto** di dover procedere in conseguenza di quanto sopra alla rettifica della determinazione n. 129 del 18/02/2011, limitatamente ai dati riferiti alle deleghe e al numero dei permessi retribuiti spettanti per ogni singola organizzazione sindacale, confermando per tutto il resto il citato provvedimento, così come sotto indicato, con la precisazione che non si tiene conto della O.S. Nursing Up in quanto non rappresentativa poiché titolare di n. 1 delega:

### Dirigenza non medica

AUPI:	13	pari al	35,14%
SNABI SDS:	10	pari al	27,03%
SINAFO:	5	pari al	13,51%
SIDIRS:	3	pari al	8,11%
CGIL:	4	pari al	10,81%
CISL:	1	pari al	2,70%
UIL	1	pari al	2,70%

### **TOTALE DELEGHE N. 37**

### Dirigenza medica e veterinaria

ANAAO ASSOMED:	53	pari al	26,50%
CIMO ASMD:	42	pari al	21,00%
ANPO:	18	pari al	9,00%
CGIL MEDICI:	12	pari al	6,00%
FED. CISL MEDICI COSIME:	6	pari al	3,00%
F.M. UIL:	24	pari al	12,00%
UMSPED (EX AAROI – SNR):	22	pari al	11,00%
CIVEMP (SIVEMP – SIMET):	9	pari al	4,50%
FESMED (ACOI - AOGOI):	9	pari al	4,50%
NUOVA ASCOTI:	: 5	pari al	2,50%

### **TOTALE DELEGHE N. 200**

## **DETERMINAZIONE N. 319 del 21/04/11**

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

### **DETERMINA**

**1. Di rettificare**, per le motivazioni esposte in premessa la determina n. 128 del 18/02/2011 indicata in oggetto e il relativo allegato A parte integrante e sostanziale.

Domodossola, li 21 Aprile 2011

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
RESPONSABILE DELLA S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dr Claudia SALA)

Il Responsabile del Procedimento  
(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)  
(Elena GUERRINI)

## DETERMINAZIONE N. 319 del 21/04/11

### ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELL'OGGETTO DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ASL VCO

L'oggetto della presente determinazione verrà pubblicato a cura della SOC AFFARI GENERALI all'Albo ufficiale dell'ASL VCO (sede legale ASL VCO – Omegna (VB) Via Mazzini 117) il giorno lavorativo successivo alla data di assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 22 Aprile 2011

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>