

REGIONE PIEMONTE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL COMMISSARIO

DELIBERAZIONE N. 143 del 23 MARZO 2011

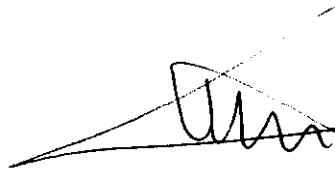
O G G E T T O	<b>AUTORIZZAZIONE ATTIVITA' EXTRA - ISTITUZIONALE SIG.RA BOTTARO LAURA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO</b>
---------------------------------	--

L'anno duemilaundici il giorno VENTITRE

del mese di MARZO alle ore - 9 , 00 in OMEGNA,

IL COMMISSARIO

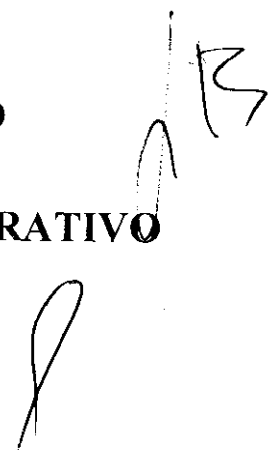
- Dott. Corrado Cattrini



coadiuvato da:

- Dott. Renzo Sandrini      DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Gianmaria Battaglia DIRETTORE AMMINISTRATIVO



Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della  
spesa  
data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE F.F. REF

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali

00, e

05000

**STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE RISORSE UMANE  
PROPOSTA DI ISTRUTTORIA**

**Richiamata** l'istanza, nostro protocollo n. 14935/11 del 1/03/2011, prodotta dalla dipendente Bottaro Laura, Assistente Amministrativo, in servizio presso la SOC "Gestione del personale" sede di Domodossola, con rapporto di lavoro a part - time nella misura del 66,67%, intesa a richiedere autorizzazione per lo svolgimento di incarico a "Consulente di bellezza" per la vendita diretta a domicilio di prodotti "Yves Rocher".

**Richiamato** l'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30.03.2001 ed in particolar modo le disposizioni contenute al V comma, che di seguito si riportano: ".....omissis.....l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da Amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche, che svolgono attività d'impresa o commerciale, sono disposti dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione.";

**Dato che,** stante la dichiarazione rilasciata dal dipendente l'attività in oggetto non presenta marcati profili di incompatibilità in ragione delle seguenti motivazioni:

- 1) Le prestazioni sono occasionali ed avvengono al di fuori dell'orario di lavoro.
- 2) L'attività si concretizza in un ambito in cui non si rinviene alcuna incompatibilità rispetto al lavoro istituzionalmente svolto presso l'ASL VCO di appartenenza.
- 3) Verranno asseverate da parte dell'interessato le procedure previste dal comma 11 dell'art. 53 D.L.vo 165/2001 in relazione ai compensi percepiti in ragione degli obblighi dallo stesso assunti.

**SI PROPONE**

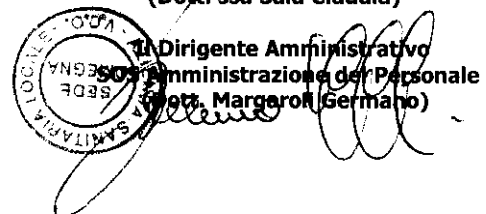
- 1) **di autorizzare** per i motivi espressi in premessa, la dipendente Bottaro Laura, Assistente Amministrativo, in servizio presso la SOC "Gestione del personale" sede di Domodossola, con rapporto di lavoro a part - time nella misura del 66,67%, lo svolgimento di incarico a "Consulente di bellezza" per la vendita diretta a domicilio di prodotti "Yves Rocher".

Si sottolinea che l'attività per la quale è concessa autorizzazione non deve, nell'arco dell'anno solare, superare i trenta giorni ed essere remunerata con un compenso inferiore a 5.000 €.

- 2) **di porre** a carico dell'interessata gli adempimenti necessari, anche in relazione alle competenze della committenza, ai fini dell'assolvimento annuale delle procedure previste ai commi 11 e successivi dell'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001.

Per Il Dirigente Amministrativo  
Responsabile della SOC  
Gestione Risorse Umane  
(Dott. ssa Sala Claudia)

Il Dirigente Amministrativo  
SOC Amministrazione del Personale  
(Dott. Margaron Germano)



*l*

*th*

*jb*

**VISTA** la sopraestesa proposta di istruttoria.

**ACQUISITI** i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies, del D.L.vo 19.06.1999 n. 229, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

**DECIDE**

di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

/ps

Letto, confermato e sottoscritto

IL COMMISSARIO  
(Dott. Corrado Catrini)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Renzo Sandrini)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Gianmaria Battaglia)

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno 24 MAR. 2011 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

DSO V  
 SERT  
 DIST. 0  
 DIST. V  
 DIST. D  
 ML  
 MED URG  
 SITRPO

DSM  
 DP  
 F  
 SD  
 LP  
 AG  
 BC  
 RU  
 PP

MED. COMP  
 FL  
 REF  
 ITB  
 ICT  
 DIP. PAT. CHIRUR.  
 DIP. TECNICO AMMVO  
 DIP. PAT. ONCOL.  
 DIP. SERVIZI DIAGN.

DIP. EMERG. URG.  
 DIP. AREA CRITICA  
 DIP. DIPENDENZE  
 DIP. POST ACUZIE  
 DIP. PAT. CNV  
 DIP. FARMACO  
 DIP. PAT. MEDICHE  
 DIP. MAT. INF.