



DETERMINAZIONE N. 922 del 31/07/2014

**Regione Piemonte
Azienda Sanitaria Locale VCO**

**MACROSTRUTTURA/SOC
GESTIONE RISORSE UMANE**

Direttore Dott.ssa SALA Claudia

**O
G
G
E
T
T
O**

**LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE SOSTENUTE DAI
COMPONENTI DELLA COMMISSIONE PER SOSTITUZIONE
DIRETTORE SOC NEUROPSICHIATRIA INFANTILE
AI SENSI ART.18 CCNL 08/06/2000**

DETERMINAZIONE N. 922 del 31/07/2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. 14/2011

CONTO 3.10.10.05

SUB 12

SPESA PREVISTA ANNO Euro 135,99

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro 135,99

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Gestione Risorse Umane

Data 31/07/2014

Il Direttore SOC Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Sala Caludia

DETERMINAZIONE N. 922 del 31/07/2014

IL DIRETTORE S.O.C. Gestione Risorse Umane

Viste la nota prot. n. 7522 del 05.02.2014, integrata da successiva nota prot. n. 9704 del 13.02.2014, nelle quali, sulla scorta degli accordi intercorsi con le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Medica Veterinaria nelle sedute di delegazione del 29.01.2014 e 12.02.2014, la Direzione Generale ha emanato le opportune indicazioni per l'applicazione, in particolare, di quanto disposto dal comma 2, come sostituito dall'art. 11 del C.C.N.L. 03.11.2005, e dal comma 4 del C.C.N.L. 08.06.2000;

Dato atto che, nel seguito, con deliberazioni n. 289 del 04.07.2014 e n. 297 del 10/07/2014, la Direzione Generale provvedeva all'individuazione dell'apposita Commissione per il conferimento dell'incarico di sostituzione della S.O.C. "Neuropsichiatria Infantile";

Preso atto che la Commissione di cui sopra, ha rassegnato il verbale delle operazioni di valutazione svoltesi nel giorno 11 Luglio 2014, per l'ulteriore seguito di competenza.

Dato atto che l'art. 1 – comma 213 della Legge n. 266 del 23/12/2005 (Legge Finanziaria 2006) ha soppresso il trattamento economico di missione dei dipendenti civili dello Stato, disposto con Legge 417/1978 e con successivo DPR 513/1978

Ritenuto di dover liquidare ai componenti la suddetta Commissione il solo rimborso delle spese sostenute ai sensi dell'art. 1 – comma 213 – della Legge n. 266 del 23/12/2005, come meglio evidenziato nel prospetto allegato "A" quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione.

Visti gli artt. 3, 16, 17 del D. Lgs. n. 29/93 e s.m.i.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1°) **Di liquidare**, ai componenti della Commissione Esaminatrice per il conferimento dell'incarico di sostituzione della S.O.C. "Neuropsichiatria Infantile" nominata con deliberazioni n. 289 del 04/07/2014 e n. 297 del 10/07/2014, il solo rimborso delle spese sostenute dal Dott. FUSARO Guido e dal Dott. RASMINI Paolo, unici componenti esterni di tale commissione, essendo il Dott. GUALA ANDrea, e la Dott.ssa SCATENI Francesca già dipendenti della ASL VCO, come risulta nel prospetto allegato "A" alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale

DETERMINAZIONE N. 922 del 31/07/2014

- 2°) **Di imputare** il costo pari ad Euro 135,99 derivante dal presente atto, al conto 3.10.10.05 – impegno 14 – sub impegno n. 12 – Centro di Costo S20CC del conto economico esercizio 2014
- 3°) **Di dare atto** che i suddetti compensi saranno assoggettati, all'atto della liquidazione, al vigente regime fiscale

**IL DIRETTORE SOC GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Sala Caludia**

**Il Responsabile del Procedimento
(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)
Dott.ssa Claudia Sala**

SC/cs

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELL'OGGETTO DELLA
PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 922 del 31/07/2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo alla assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>