



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DETERMINAZIONE

N. 1650 del 11/12/2024

**Oggetto: ASTENSIONE DAL LAVORO PER MALATTIA NON RETRIBUITA
DIPENDENTE B.A.: PRESA D'ATTO TERMINE**

STRUTTURA: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

RESPONSABILE STRUTTURA: SALA CLAUDIA



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DETERMINAZIONE

Struttura: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto: Bertolami Silvia

Il Responsabile del procedimento: Bianco Roberto

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



IL DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Premesso che, con determinazioni di questa S.O.C. n. 1145 del 02.09.2024 e n. 1356 del 15.10.2024, era stato formalizzato il collocamento del dipendente B.A., in servizio a tempo indeterminato presso questa Azienda in qualità di Coadiutore Amministrativo – Area del Personale di Supporto, in astensione dal lavoro per malattia non retribuita, decorso il termine del periodo di comporto, a decorrere dal 02.09.2024 fino al raggiungimento dei 18 mesi previsti dall'art. 56, comma 2, del C.C.N.L. Comparto Sanità 02.11.2022 (01.03.2026), nelle more dell'esito della visita medica richiesta da questa Azienda, da effettuarsi dall'organo medico competente presso l'INPS;

Preso atto che il giudizio della Commissione INPS di Torino del 13.11.2024, pervenuto con nota prot. n. 73905 del 14.11.2024, ha indicato che il suddetto dipendente è non idoneo permanentemente al servizio in modo relativo all'attività di sportello – front office, e che pertanto lo stesso è tenuto a riprendere il servizio come Coadiutore Amministrativo - Area del Personale di Supporto, con svolgimento di mansioni conformi al giudizio espresso;

Ritenuto pertanto di prendere atto del termine dell'astensione dal lavoro per malattia non retribuita del dipendente B.A. in data 13.11.2024, con il conseguente rientro in servizio dello stesso dal 14.11.2024;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto**, per tutto quanto esposto nelle premesse, del termine dell'astensione dal lavoro per malattia non retribuita del dipendente B.A., in servizio a tempo indeterminato presso questa Azienda in qualità di Coadiutore Amministrativo – Area del Personale di Supporto, in data 13.11.2024, con il conseguente rientro in servizio dello stesso dal 14.11.2024.
- 2) **Di precisare** che, per effetto del suddetto rientro, il periodo di astensione dal lavoro per malattia non retribuita usufruito dal sunnominato dipendente risulta essere dal 02.09.2024 al 13.11.2024.
- 3) **Di comunicare** il contenuto della presente determinazione all'interessato e al Responsabile di afferenza.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**