



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 612 del 31/07/2024

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPA DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO PER N. 4 OPERATORI TECNICI CENTRALINISTI, PER MESI SEI ED EVENTUALE PROROGA DI MESI DUE, DA DESTINARE ALLE SEDI DEI PP.OO. DI VERBANIA E DOMODOSSOLA – AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE.

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI
(NOMINATO: DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021
PROROGATO: DGR N.70-8685 DEL 27/05/2024)

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI

L'estensore dell'atto: Baittiner Daniele

Il Responsabile del procedimento: Chiodi Andrea

Il Dirigente/Funziionario: Chiodi Andrea

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore della S.O.C. Logistica e Servizi Informatici, di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Premesso che:

- il D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dal D.L. 31 agosto 2013, n. 101, art. 36 - comma 2 dispone che, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti, rinviando la relativa disciplina di applicazione ai contratti collettivi nazionali;
- presso i Presidi Ospedalieri di Verbania e Domodossola insistono le due portinerie aziendali in cui, oltre all'infrastruttura di telefonia, risultano ricondotti anche i sinottici di allarme dei principali impianti di monitoraggio/controllo;
- il servizio di centralino - operativo h24 e 7/7gg - seppur connotato da inter operatività dei sistemi, risulta gestito in maniera disgiunta tra le sedi e, pertanto, su tutte e due i servizi territoriali risultano attivi tre turni di lavoro (06/14 – 14/22 e 22/06) a copertura dei quali viene attualmente impiegato il seguente organico:
 - n. 1 Coordinatore (presso il p.o. di Domodossola) – oltre ad un sostituto
 - n. 2 Referenti di servizio (1 per p.o. Domodossola e 1 per p.o. Verbania)
 - n. 18 operatori tecnici (9 per p.o. Domodossola e 9 per p.o. Omegna)

Considerato che:

- il servizio di cui trattasi per funzionare adeguatamente, consentendo il rispetto dei turni di riposo ed un corretto smaltimento dei periodi di ferie maturate dal personale, necessita, per ogni presidio, di almeno n. 9 operatori con idoneità piena ai turni e con svolgimento dell'attività lavorativa in presenza;
- attualmente l'organico del servizio risulta inadeguato alla completa copertura del servizio, come sopra descritto, in quanto numerosi dipendenti, nel tempo, sono risultati inidonei all'effettuazione di turnazione notturna ed inoltre, nel corso dei prossimi mesi, si verificherà la cessazione dal servizio, per raggiunta quiescenza, da parte di 3 operatori.

Dato atto che:



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- al fine di risolvere le problematiche sopra esposte questa amministrazione ha conferito mandato al Direttore della S.O.C. competente, per la predisposizione di un progetto di riorganizzazione del servizio che prevedeva, tra l'altro, previa attenta valutazione di make or buy, il ricorso ad una parziale esternalizzazione di alcune attività nonché l'unificazione del servizio di centralino, quantomeno per il turno notturno, presso un'unica sede ospedaliera;
- in data 24/06/2024 il progetto di riorganizzazione del servizio è stato oggetto di confronto sindacale, come da verbale agli atti, per l'espressione di un parere di competenza, ma in tale occasione è stata richiesta da parte sindacale, una revisione del progetto mirata a mantenere la completa internalizzazione del servizio, per le motivazioni esposte nel verbale stesso.

Atteso che

- nelle more di predisporre, come concordato con le organizzazioni sindacali, un nuovo progetto di riorganizzazione e di concludere le conseguenti procedure di reclutamento di personale mediante procedure di mobilità interna o, in subordine, di procedure di arruolamento di personale dipendente, al fine di garantire la continuità del servizio che, nell'ambito aziendale risulta indispensabile ed non sospendibile, si ritiene assolutamente necessario, quindi, procedere con l'acquisizione di n. 4 operatori tecnici centralinisti, mediante contratto di somministrazione per un periodo di sei mesi, eventualmente prorogabili;
- in tal senso la scrivente S.O.C., in ragione del valore presunto dell'affidamento, nonché, in ragione dell'estrema urgenza di procedere in merito anche in ragione delle scoperture organiche, ha predisposto specifica richiesta di offerta (che, identificata come AL01, si allega al presente provvedimento costituendone parte integrante e sostanziale) che sarà inviata mediante Trattativa Diretta da svolgere sulla piattaforma M.e.P.A. di Consip S.p.a., nel rispetto del principio di rotazione, al fornitore Manpower S.r.l., con sede legale in Milano (MI), c.f. 11947650153;

Verificato che non vi sono contratti Consip attivi né Convenzioni a livello regionale relative all'oggetto della presente deliberazione;

Ritenuto pertanto, al fine di perfezionare il contratto de quo, di procedere con l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, mediante affidamento diretto, ex articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/23, da espletarsi mediante Trattativa Diretta con ricorso al M.e.P.A. di Consip S.p.a.;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera;



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i, come formulati nel frontespizio del presente atto;

DELIBERA

1. di autorizzare, per i motivi espressi in narrativa, l'esperimento della procedura di affidamento diretto ex art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 con la Società Manpower S.r.l., con sede legale in Milano (MI), c.f. 11947650153, da effettuarsi con ricorso al M.e.P.A. e mediante Trattativa Diretta, finalizzata all'acquisizione del servizio di somministrazione in oggetto, da destinare ai centralini dei due Presidi Ospedalieri di Verbania e Domodossola;
2. di attestare che la copertura finanziaria dell'onere di spesa discendente dall'assunzione del presente provvedimento, valutato in presunti €. 115.000,00 – escluso IVA per le sole prestazioni di intermediazione, sarà garantita mediante fondi di bilancio dell'A.S.L. VCO, e sarà imputata ai corretti capitoli di spesa con successivo provvedimento di aggiudicazione;
3. di prendere atto che la competente S.O.C., in ragione del valore presunto dell'affidamento, nonché, in ragione dell'estrema urgenza di procedere in merito, ha predisposto specifica richiesta di offerta (che, identificata come AL01, si allega al presente provvedimento costituendone parte integrante e sostanziale) che sarà inviata mediante Trattativa Diretta da svolgere sulla piattaforma M.e.P.A. di Consip S.p.a.;
4. di nominare ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del D.Lgs. 36/23, quale R.U.P. della presente procedura il Dr. Chiodi, Direttore della S.O.C. Logistica e Servizi Informatici;
5. di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali Legali ed Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L. R. n. 10/1995 e s.m.i.;
6. di dichiarare il presente provvedimento, stante l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente eseguibile.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
S.O.S. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Sede legale: Via Mazzini, 117 – 28887 Omegna (VB)

Sede Operativa Omegna Tel 0323 868175

e-mail: segreteria.logistica@aslvco.it

Spett.le **Agenzia**

Alla c.a. dr.ssa

OGGETTO: Richiesta attivazione contratti di somministrazione lavoro per mesi sei, oltre ad eventuali ulteriori due di opzione.

Spett.le Agenzia,

con la presente, siamo ad invitarvi a presentare la vostra migliore offerta per l'affidamento del servizio in oggetto, come di seguito meglio specificato. Si precisa che l'affidamento de quo sarà disposto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del vigente codice dei contratti pubblici, ovvero, mediante affidamento diretto.

L'affidamento avrà una durata di mesi sei, con decorrenza presunta a partire dal 01/08/2024.

L'A.S.L. VCO si riserva la facoltà di prorogare la durata dell'affidamento, alle stesse condizioni, per un periodo non superiore ad ulteriori mesi due. Parimenti, l'A.S.L. VCO si riserva la facoltà di ridurre la durata dell'appalto, con preavviso di 30 giorni, senza che il fornitore possa accampare alcuna pretesa di sorta.

L'affidamento de quo riguarderà il servizio di somministrazione lavoro temporaneo di n. 4 (quattro) figure professionali da inserire nei seguenti profili lavorativi per un periodo di mesi sei:

id.	n. Figure professionali richieste	Mansione da ricoprire	Livello contrattuale CCNL Sanità - comparto	Orario di lavoro	Sede di lavoro
1	4	Addetto alla portineria/centralino	BS – Operatore Tecnico	Turnazione su tre turni giornalieri (06/14 - 14/22 e 22/6) 7 giorni su sette	A seconda delle esigenze aziendali: p.o. di Domodossola, oppure p.o. di Verbania

Il vincolo contrattuale avrà una durata pari a **mesi sei, eventualmente prorogabili di ulteriori mesi due**, decorrenti dalla data di emissione di ordine formale.

Codesta spett.le Agenzia si impegnerà a mettere a disposizione della scrivente Azienda prioritariamente personale che abbia maturato esperienze lavorative analoghe. In ogni caso, prima della stipulazione definitiva



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
S.O.S. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Sede legale: Via Mazzini, 117 – 28887 Omegna (VB)

Sede Operativa Omegna Tel 0323 868175

e-mail: segreteria.logistica@aslvco.it

del singolo contratto di somministrazione, il personale selezionato dall'Agenda verrà sottoposto ad un colloquio conoscitivo e valutativo, da parte del personale addetto alla gestione del servizio, teso ad accertare l'attitudine del medesimo alle mansioni corrispondenti alla figura professionale richiesta. In tal senso codesta spett.le Agenda si dovrà impegnare a sottoporre alla valutazione della scrivente Azienda un numero di operatori pari ad almeno il doppio delle figure richieste.

L'Agenda si impegna, inoltre, a:

- corrispondere direttamente ai prestatori di lavoro le retribuzioni dovute in base alla corrispondente categoria professionale di inquadramento (comprese ferie e festività soppresse);
- versare i contributi e oneri dovuti;
- comunicare immediatamente ai Coordinatori del servizio in oggetto l'assenza del lavoratore somministrato e a sostituirlo in caso di assenza superiore a due giornate lavorative;
- garantire le prestazioni richieste anche in caso di sostituzione del lavoratore per qualsivoglia impedimento (malattia, aspettativa, congedo, ecc.) compresi i casi di interruzione della prestazione derivante dal mancato superamento del periodo di prova, per effetto di segnalata inidoneità dello stesso da parte dell'ASL o dalla sopravvenienza di una giusta causa di recesso;
- garantire una stretta ed efficiente collaborazione con i servizi dell'ASL VCO evadendo le richieste amministrative e/o di chiarimento entro e non oltre sette giorni solari dal loro inoltro;

Le prestazioni del servizio richiesto comprendono tutte le attività di gestione del centralino aziendale con ricevimento di chiamate, monitoraggio dei sistemi di allarme presenti in portineria, attivazione delle procedure di urgenza, chiamata al personale reperibile, monitoraggio degli accessi ai p.o., ecc.

L'attività di cui sopra dovrà essere erogata, nel rispetto della programmazione mensile predisposta dai referenti del servizio, in tutte le giornate - feriali e festive - con articolazione oraria su tre turni giornalieri compreso il turno notturno. Viene fatta salva la possibilità da parte dell'ASL di chiedere ai lavoratori prestazioni di lavoro straordinario e/o supplementare che saranno retribuite secondo le previsioni contrattuali.

Il personale dovrà, pertanto, possedere idoneità fisica all'impiego comprensiva l'idoneità all'effettuazione di turnazione notturna ed avere, se non cittadino italiano, una ottima conoscenza della lingua italiana.

Per il personale impiegato la Ditta si impegna al rispetto della vigente normativa in tema di costo del personale ed applicazione dei contratti di lavoro. Divise (le cui caratteristiche dovranno essere preventivamente concordate con il coordinatore del servizio) e cartellino identificativo saranno a carico del Fornitore.

In caso di assenza, di qualsiasi tipo, del personale somministrato che ecceda le due giornate lavorative (fatte salve le assenze per ferie e riposi), codesta agenda si dovrà impegnare alla immediata messa a disposizione di personale sostitutivo. L'erogazione di personale supplementare, in tal senso, non comporterà alcun costo supplementare in capo alla S.A..



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
S.O.S. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Sede legale: Via Mazzini, 117 – 28887 Omegna (VB)

Sede Operativa Omegna Tel 0323 868175

e-mail: segreteria.logistica@aslvco.it

L'Agenzia aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti/operatori risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi. L'ASL VCO sarà dunque esonerata da ogni responsabilità per eventuali danni, infortuni, o altri eventi pregiudizievoli che per causa non imputabile alla stessa avesse a subire il Personale dell'Agenzia aggiudicataria, nell'esecuzione delle prestazioni, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto. L'Aggiudicatario sarà infine responsabile del buon andamento della fornitura allo stesso affidata. L'ASL VCO dirigerà e controllerà la prestazione lavorativa che verrà svolta nel suo interesse. Non sussisterà nessuna responsabilità dell'ASL VCO nei confronti del prestatore di lavoro temporaneo, il quale, al momento dell'entrata in servizio presso le strutture dell'ASL dovrà già essere munito di polizza assicurativa contro gli infortuni in carico all'Aggiudicatario ai sensi dell'art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 81/2015. I presenti obblighi costituiscono condizioni essenziali nell'espletamento del servizio di somministrazione in oggetto.

L'Agenzia aggiudicataria si impegna a comunicare all'ASL l'avvenuto pagamento della retribuzione e l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali; si impegna, altresì, a fornire all'ASL, previa richiesta, copie delle buste paga dei lavoratori somministrati al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata.

L'offerta dovrà pervenire, attraverso la piattaforma del MEPA, entro le ore _____ del _____.

L'offerta economica sarà onnicomprensiva per la gestione del servizio, nonché di ogni e qualsiasi onere.

La fatturazione dovrà avvenire con cadenza mensile posticipata.

Ai sensi del D.Lgs. n. 231 del 9.10.2002 e s.m.i., il pagamento dei corrispettivi dovuti, dedotte le eventuali penalità in cui l'impresa è incorsa, avverrà entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture, fatta salva l'attestazione di regolare esecuzione del servizio.

Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico, in conformità a quanto previsto dall'allegato A del DM 55/2013, e dovranno essere indirizzate all'A.S.L. VCO con riferimento al seguente Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it): UFHY6N.

Ai sensi dell'art. 1, c. 629, lett. b) della L. 190/2014, l'A.S.L. VCO è soggetta a split payment.

L'Affidatario dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, trasmettendo gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti nonché a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi; si precisa che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., il presente contratto verrà risolto in tutti i casi in cui le transazioni inerenti l'appalto verranno eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A..

I dati personali conosciuti direttamente e/o incidentalmente nell'esecuzione del presente affidamento, verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
S.O.S. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Sede legale: Via Mazzini, 117 – 28887 Omegna (VB)

Sede Operativa Omegna Tel 0323 868175

e-mail: segreteria.logistica@aslvco.it

Per "normativa vigente" si intende il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e la relativa normativa italiana di adeguamento, nonché i provvedimenti adottati dall'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali.

Nel caso si rendesse necessario, l'A.S.L. VCO procederà con la nomina del Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

Per informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

- sig.ra Muscatello Antonella, tel. 0323 868065, acquisto.servizi@aslvco.it

Allegati:

1) DGUE

Distinti saluti

Il Direttore della S.O.C.
Logistica e Servizi Informatici
dr. Andrea Chiodi