



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 571 del 16/07/2024

**Oggetto: APPROVAZIONE DELLE SCHEDE RELATIVE AGLI OBIETTIVI DA ASSEGNARE - PER L'ANNO 2024 – DAL DIRETTORE GENERALE AI DIRETTORI DI DIPARTIMENTO AZIENDALI.**

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI  
(NOMINATO: DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021  
PROROGATO: DGR N.70-8685 DEL 27/05/2024)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Pizzi Laura

Il Responsabile del procedimento: Primatesta Giuseppina

Il Dirigente/Funziario: Priolo Vittoria Maria

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore sostituto SOC Affari Generali Legali ed Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017, modificato con delibera n. 65 del 28.1.2020.

### **Premesso che:**

- la Regione Piemonte, con D.G.R. n. 42 - 1921 del 27.7.2015, nel modificare ed integrare i principi e criteri di organizzazione di cui alla D.G.R. n. 21-5144 del 28.12.2012 e s.m.i. secondo le previsioni dell'All. A, ha approvato i principi ed i criteri per l'organizzazione delle aziende sanitarie regionali e l'applicazione dei parametri standard per l'individuazione di strutture semplici e complesse, ex art. 12, co.1, lett. b), Patto per la Salute 2010/12 ed ha dettato i criteri per l'organizzazione dipartimentale;
- questa azienda, in conformità a quanto disposto dalla D.G.R. n. 42-1921 del 27.7.2015, dalla D.D. n. 99 del 14.2.2013, dalla nota prot. n. 15269/A14000 del 4.8.2015 e dalla normativa regionale e nazionale in materia, dopo lo svolgimento del relativo iter, con deliberazione n. 429 del 12.11.2015, ha adottato un nuovo atto aziendale, recepito dalla Regione con D.G.R. n. 53-2487 del 23.11.2015. Tale atto è stato più volte modificato, con apposite deliberazioni recepite dalla Regione Piemonte.

**Preso atto che** con deliberazione n. 73 del 31.1.2024 è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione (P.I.A.O.) dell'ASL VCO 2024-2026, annualità 2024. La sottosezione "Performance" rappresenta la sezione strategico programmatica con la quale l'ASL VCO ha dato avvio al ciclo della performance definendo, in coerenza con le risorse assegnate, gli obiettivi, gli indicatori ed i target sui quali si basa la misurazione e la conseguente valutazione e rendicontazione delle attività svolte. In questa sezione sono stati definiti gli obiettivi strategici che l'Azienda si è posta, che rappresentano il punto di partenza per la definizione degli obiettivi annuali da assegnare ai Direttori/Responsabili delle strutture aziendali ed ai Direttori di Dipartimento.

**Richiamata** la deliberazione n. 245 del 22.3.2024 con la quale è stato adottato il bilancio economico preventivo provvisorio tecnico per l'esercizio 2024.

**Dato atto che** la Regione Piemonte, con nota del 13.3.2024 (prot ASL VCO n. 18225/2024) ha trasmesso la DGR n. 7-8279 dell'11.3.2024 riferita agli obiettivi economici, gestionali, di salute e di funzionamento dei servizi assegnati, per l'anno 2024, ai Direttori Generali/Commissari delle aziende sanitarie regionali. La deliberazione, in data 18 marzo, è stata inviata, da parte del Direttore Generale, sia al Referente aziendale, individuato per ciascun obiettivo, sia ai Direttori/Responsabili di tutte le Strutture e funzioni aziendali per la messa in atto degli adempimenti di competenza e, perciò, anche ai



Direttori che svolgono anche la funzione di Direttori di Dipartimento.

**Richiamata** la deliberazione n. 525 del 27.6.2024 con la quale si è preso atto delle schede relative agli obiettivi anno 2024 assegnati dal Direttore Generale ai Direttori/Responsabili delle strutture aziendali e delle funzioni, rinviando ad un successivo provvedimento l'assegnazione degli obiettivi ai Direttori di Dipartimento.

**Dato atto che** nel vigente atto aziendale si è prevista una organizzazione di tipo dipartimentale individuando, in aggiunta ai Dipartimenti interaziendali, i seguenti Dipartimenti aziendali:

- Dipartimento Patologie Mediche
- Dipartimento Patologie Chirurgiche
- Dipartimento Materno Infantile
- Dipartimento dei Servizi Diagnostici e Terapie di supporto
- Dipartimento di Prevenzione.

**Ritenuto perciò** di approvare le schede relative agli obiettivi da assegnare, per l'anno 2024, dal Direttore Generale ai Direttori di Dipartimento, allegate alla presente deliberazione (AL01), quali parti integranti e sostanziali.

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto.

## **DELIBERA**

**1)** Di approvare le schede, allegate al presente atto quali parti integranti e sostanziali (AL01), relative agli obiettivi da assegnare, per l'anno 2024, dal Direttore Generale ai Direttori dei seguenti Dipartimenti aziendali:

- Dipartimento Patologie Mediche
- Dipartimento Patologie Chirurgiche
- Dipartimento Materno Infantile
- Dipartimento dei Servizi Diagnostici e Terapie di supporto
- Dipartimento di Prevenzione

**2)** Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

SCHEDA OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO PATOLOGIE MEDICHE ANNO 2024

	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Indicatore	Standard	Fonte dati	Peso
1	Azioni strategiche aziendali	<p>Favorire il raggiungimento degli obiettivi da parte delle strutture afferenti il Dipartimento.</p> <p>Elaborazione di una politica aziendale per la prevenzione ed il controllo delle infezioni correlate all'assistenza in collaborazione con la Soc DSO e la Soc Distretto entro il 31 ottobre 2024 e sua implementazione entro 31 dicembre 2024.</p> <p>Messa in atto di azioni necessarie per incrementare i volumi di prestazioni ambulatoriali (PNGLA).</p> <p>Messa in atto di azioni volte al contenimento della degenza media di alcune strutture afferenti il Dipartimento (Medicina Domodossola e Medicina Verbania - Oncologia - Neurologia - Nefrologia) al fine di riportarle al massimo dello standard regionale.</p>	<p>Raggiungimento obiettivi da parte delle Strutture</p> <p>Redazione documento</p> <p>Implementazione</p> <p>Volume prestazioni</p> <p>standard regionale</p>	<p>Almeno per l'80%</p> <p>31.10.2024</p> <p>31.12.2024</p> <p>&gt; dell'erogato dal Dipartimento per l'anno 2019</p> <p>11 salvo: 9 (Oncologia) 10 (Nefrologia)</p>	DS	25
Direttore Dipartimento Patologie Mediche Dr. Paolo Gramatica		Direttore Generale Dr.ssa Chiara Serpieri (firmato in originale)				

**SCHEDA OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO PATOLOGIE CHIRURGICHE ANNO 2024**

	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Indicatore	Standard	Fonte dati	Peso
1	Azioni strategiche aziendali	<p>Favorire il raggiungimento degli obiettivi da parte delle strutture afferenti il Dipartimento.</p> <p>Elaborazione di una politica aziendale per la prevenzione ed il controllo delle infezioni correlate all'assistenza in collaborazione con la Soc DSO e la Soc Distretto entro il 31 ottobre 2024 e sua implementazione entro 31 dicembre 2024.</p> <p>Messa in atto di azioni di miglioramento volte al recupero della mobilità passiva interregionale con riferimento all'anno 2022, anche tenuto conto delle indicazioni da parte della Direzione Generale.</p> <p>Messa in atto di azioni necessarie per incrementare i volumi di prestazioni ambulatoriali (PNGLA).</p>	<p>Raggiungimento obiettivi da parte delle Strutture</p> <p>Redazione documento Implementazione</p> <p>% di recupero mobilità passiva</p> <p>Volume prestazioni</p>	<p>Almeno per l'80%</p> <p>31.10.2024 31.12.2024</p> <p>30% rispetto alla fuga</p> <p>&gt; dell'erogato dal Dipartimento per l'anno 2019</p>	DS	25
Direttore Dipartimento Patologie Chirurgiche Dr. Sandro Zonta		Direttore Generale Dr.ssa Chiara Serpieri (firmato in originale)				



SCHEDA OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE ANNO 2024

	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Indicatore	Standard	Fonte dati	Peso
1	Azioni strategiche aziendali	<p>Favorire il raggiungimento degli obiettivi da parte delle strutture afferenti il Dipartimento.</p> <p>Elaborazione di una politica aziendale per la prevenzione ed il controllo delle infezioni correlate all'assistenza in collaborazione con la Soc DSO e la Soc Distretto entro il 31 ottobre 2024 e sua implementazione entro 31 dicembre 2024.</p> <p>Messa in atto di azioni di miglioramento volte al recupero della mobilità passiva interregionale con riferimento all'anno 2022, anche tenuto conto delle indicazioni da parte della Direzione Generale.</p> <p>Messa in atto di azioni necessarie per incrementare i volumi di prestazioni ambulatoriali (PNGLA).</p>	<p>Raggiungimento obiettivi da parte Strutture</p> <p>Redazione documento Implementazione</p> <p>% di recupero mobilità passiva</p> <p>Volume prestazioni</p>	<p>Almeno per l'80%</p> <p>31.10.2024 31.12.2024</p> <p>30% rispetto alla fuga</p> <p>&gt; dell'erogato dal Dipartimento per l'anno 2019</p>	DS	25
Direttore Dipartimento Materno Infantile Dr. Alberto Arnulfo		Direttore Generale Dr.ssa Chiara Serpieri (firmato in originale)				

**SCHEDA OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO DEI SERVIZI DIAGNOSTICI E TERAPIE DI SUPPORTO ANNO 2024**

	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Indicatore	Standard	Fonte dati	Peso
1	Azioni strategiche aziendali	<p>Favorire il raggiungimento degli obiettivi da parte delle strutture afferenti il Dipartimento.</p> <p>Messa in atto di azioni di miglioramento volte al recupero della mobilità passiva interregionale con riferimento all'anno 2022, anche tenuto conto delle indicazioni da parte della Direzione Generale.</p> <p>Messa in atto di azioni necessarie per incrementare i volumi di prestazioni ambulatoriali (PNGLA).</p> <p>Elaborazione ed implementazione di un progetto di condivisione delle risorse umane e tecnologiche del Dipartimento finalizzato all'implementazione di diagnostiche innovative.</p>	<p>Raggiungimento obiettivi da parte Strutture</p> <p>% di recupero mobilità passiva</p> <p>Volume prestazioni</p> <p>Progetto</p>	<p>Almeno per l'80%</p> <p>30% rispetto alla fuga</p> <p>&gt; dell'erogato dal Dipartimento per l'anno 2019</p> <p>Entro il 31.10.2024</p>	DS	25
Direttore Dipartimento dei Servizi diagnostici e terapie di supporto Dr. Nino Cappuccia		Direttore Generale Dr.ssa Chiara Serpieri (firmato in originale)				



**SCHEDA OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE ANNO 2024**

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Indicatore	Standard	Fonte dati	Peso
1 Azioni strategiche aziendali	<p>Favorire il raggiungimento degli obiettivi da parte delle strutture afferenti il Dipartimento.</p> <p>Coordinare le attività delle strutture dipartimentali al fine di incrementare, nel corso dell'anno 2024, le performance misurate dal Nuovo Sistema di Garanzia (NSG) rispetto all'anno 2023.</p> <p><u>Indicatori:</u>                      P01C - P02C - P03C - P04C - P05C -P06C                      P07C - P08Z - P09Z - P10Z - P11Z -P12Z - P13Z                      P14 C</p> <p>Elaborazione di un percorso di condivisione delle risorse umane e non finalizzato allo sviluppo della promozione della salute negli ambienti di vita, lavoro, svago del territorio dell'ASL VCO.</p>	<p>Raggiungimento obiettivi da parte Strutture</p> <p>Incremento della performance specifici indicatori NSG</p> <p>Documento</p>	<p>Almeno per l'80%</p> <p>2024 &gt; 2023</p> <p>30.11.2023</p>	<p>DS</p> <p>DS</p> <p>DS</p>	<p>25</p> <p>45</p> <p>30</p>
<p>Direttore Dipartimento di Prevenzione                      Dr. Giorgio Gambarotto</p>		<p>Direttore Generale                      Dr.ssa Chiara Serpieri                      (firmato in originale)</p>			