



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **DETERMINAZIONE**

N. 888 del 01/07/2024

**Oggetto: FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER CONTROLLO DELLA QUALITA' (CQI). ATTIVAZIONE OPZIONE DI PROROGA PER MESI SEI. CIG 7709038368.**

STRUTTURA: LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI

RESPONSABILE STRUTTURA: CHIODI ANDREA



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DETERMINAZIONE**

Struttura: LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI

L'estensore dell'atto: Sogni Sonia

Il Responsabile del procedimento: Chiodi Andrea

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



**Il Direttore f.f.**  
**S.O.C. Logistica e Servizi Informatici**

**PREMESSO CHE**, in esecuzione del disposto di cui alla determinazione del Direttore S.O.C. Logistica e Servizi Tecnici ed Informatici n. 396/19, in data 30/06/2024 troverà scadenza il contratto d'appalto, affidato alla società BIO – RAD LABORATORIES SRL, con sede legale in Segrate, C.F. 00801720152, relativo alla fornitura in service di sistemi di controllo della qualità (CQI).

**PRESO ATTO CHE:**

- il contratto in parola prevede la facoltà di attivare una proroga contrattuale pari a mesi 6, alle medesime condizioni economiche così come disposto dai documenti di gara;
- la SOC Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri Verbania – Domodossola, con e-mail del 24/05/2024 conservata agli atti, ha comunicato alla scrivente S.O.C. i fabbisogni utili all'attivazione dell'opzione di proroga contrattuale della gara in oggetto;
- sulla scorta dei costi storici sostenuti, in relazione alla fornitura di cui trattasi si determina il seguente quadro economico:

• costo presunto di proroga materiale di consumo	€.	18.000,00
• costo presunto di proroga canone hardware e licenze software	€.	1.250,00
• costo presunto di proroga assistenza tecnica	€.	1.250,00
• IVA	€.	4.510,00
• accantonamento incentivi ex articolo 113 D.Lgs. 50/16	€.	205,00
<b>TOTALE</b>	<b>€.</b>	<b>25.215,00</b>
- in conformità a quanto previsto dall'articolo 113 del D.Lgs. 50/16, nonché, dal regolamento aziendale per la costituzione e la ripartizione degli incentivi delle funzioni tecniche approvato con Deliberazione n. 298 del 20/04/2020, con il presente provvedimento si provvede all'accantonamento della somma complessiva di €. 205,00, che andrà imputata al conto 3.10.16.34 e ripartita come segue:
  - €. 41,00, pari al 20% del fondo di accantonamento, da destinare all'A.S.L. VCO ai sensi del comma 4 del sopracitato articolo;
  - € 164,00, pari all'80% del fondo di accantonamento, così come previsto dal comma 3 del medesimo articolo e dall'art. 4 del vigente regolamento aziendale, al personale componente il gruppo di lavoro dedicato all'attuazione della presente procedura d'appalto nei seguenti termini:



INCARICO	INCENTIVO %		di cui %	TITOLARE/ COLLABORATORE	QUOTA INCENTIVO 2024
<b>R.U.P. (eventualmente suddivisibile per fase)</b>	20	incarico non divisibile		Non distribuibile in quanto dirigente	
1. fase di progettazione (6%)					
2. fase di gara (6%)					
3. fase di esecuzione (8%)					
<b>PROGRAMMAZIONE</b>	15			Non distribuibile in quanto dirigente	
<b>PROCEDURE DI GARA</b>	15			Sig.ra Sonia Sogni	€. 24,60
<b>D.E.C.</b>	20	non divisibile		Non distribuibile in quanto dirigente	
<b>CERTIFICATO REGOLARE ESECUZIONE</b>	10			Non distribuibile in quanto dirigente	
<b>ESECUZIONE</b>	20				
			2,00	Sig.ra Sonia Sogni	€. 3,28
			6,50	Sig.ra Maria Ubalda Vitalini	€. 10,66
			5,50	Sig.ra Lidia Ronchi	€. 9,02
			5,00	Dott.ssa Laura Scognamiglio	€. 8,20
			1,00	Sig. Riccardo Orecchia	€. 1,64
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>		<b>0</b>		<b>€57,40</b>
<b>IMPORTO FONDO EX ART. 113, COMMA 3, D.LGS. 50/2016</b>			<b>IMPORTO LIQUIDABILE EX ARTICOLO 113 comma 3 D.LGS. 50/2016 € 57,40</b>		
	<b>€164,00</b>				

rilevando, con riguardo all'importo accantonato ai sensi del comma 3 dell'articolo 113 del D.Lgs. 50/16, un'economia di spesa pari ad €. 106,60.

- sulla scorta dei conteggi evidenziati nella precedente tabella si definiscono le seguenti quote economiche incentivanti da distribuire a favore del personale costituente il gruppo di lavoro individuato per la presente procedura:



- Sig.ra Sonia Sogni	€.	27,88
- Sig.ra Maria Ubaldina Vitalini	€.	10,66
- Sig.ra Lidia Ronchi	€.	9,02
- Dott.ssa Laura Scognamiglio	€.	8,20
- Sig. Riccardo Orecchia	€.	1,64
- Economie aziendali	€.	106,60
- Fondo aziendale comma 5 del D.Lgs. 36/23	€	41,00

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla proroga della fornitura in service di sistemi di controllo della qualità (CQI), al fine di garantire la continuità dei servizi sanitari a favore dell'utenza dell'ASL VCO;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

### DETERMINA

- 1) di disporre, per i motivi espressi in narrativa, l'attivazione dell'opzione di proroga di mesi 6, a decorrere dal 01/07/2024 e fino al 31/12/2024, della fornitura in service di sistemi di controllo della qualità (CQI), affidata alla Società BIO – RAD LABORATORIES SRL, con sede legale in Segrate, C.F. 00801720152;
- 2) di confermare che la proroga viene disposta mantenendo le medesime condizioni economiche esplicitate nella determinazione di aggiudicazione del Direttore S.O.C. Logistica e Servizi Tecnici ed Informatici n. 396/19, che si possono riassumere, per la durata contrattuale di mesi 6, secondo i contenuti del seguente prospetto:

Descrizione	Importo semestrale
Importo complessivo materiale diagnostico e di consumo	€ 18.000,00
Importo complessivo canone noleggio hardware e licenze software	€ 1.250,00
Importo assistenza tecnica	€ 1.250,00
Importo complessivo fornitura IVA 22% esclusa	€ 20.500,00

- 3) di stabilire che l'onere di spesa discendente dall'assunzione del presente provvedimento, ammonta a presunti € 20.500,00 (Iva esclusa), pari a € 25.010,00 (Iva 22% inclusa), e sarà imputata a bilancio come segue:

**Conto Economico Esercizio 2024**

conto 3 10 02 03 Autorizzazione n. 5 sub. n. 54	€. 1.525,00
conto 3 10 05 04 Autorizzazione n. 5 sub. n. 21	€. 1.525,00
Conto 3 10 01 07 Autorizzazione n. 3 sub. n. 29	€. 21.960,00

- 4) di nominare quale R.U.P. della presente procedura il dr. Andrea Chiodi, Direttore f.f. S.O.C. Logistica e Servizi Informatici, in sostituzione del dr. Federico Bonisoli precedentemente designato per tale ruolo ed ormai in quiescenza;
- 5) di confermare come Direttore dell'esecuzione contrattuale (D.E.C.) il Responsabile della S.O.C. Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri Verbania Domodossola.
- 6) di stabilire che la copertura finanziaria dell'onere di spesa discendente dall'assunzione del presente provvedimento in relazione agli incentivi per le funzioni tecniche ex articolo 113 del D.Lgs. 50/16 - pari ad €. 205,00 - sarà imputata come segue:

**conto Economico Esercizio 2024**

(quota suddivisibile ex art. 113, comma 3, D.lgs. 50/16 – economie – fondo ex art. 113, comma 4, D.lgs. 50/16)

conto 3 10 16 34	€. 205,00
------------------	-----------

- 7) di definire, sulla scorta delle relative competenze ed ai sensi dell'art. 4 del vigente "Regolamento Aziendale per la costituzione e la ripartizione degli incentivi delle funzioni tecniche" approvato con Deliberazione n. 298 del 20/04/2020, il seguente gruppo di lavoro e le relative quote di incentivo:

INCARICO	INCENTIVO %		di cui %	TITOLARE/ COLLABORATORE	QUOTA INCENTIVO 2024
<b>R.U.P. (eventualmente suddivisibile per fase)</b>	20	incarico non divisibile		Non distribuibile in quanto dirigente	
1. fase di progettazione (6%)					
2. fase di gara (6%)					
3. fase di esecuzione (8%)					
<b>PROGRAMMAZIONE</b>	15			Non distribuibile in quanto dirigente	
<b>PROCEDURE DI GARA</b>	15			Sig.ra Sonia Sogni	€. 24,60
<b>D.E.C.</b>	20	non divisibile		Non distribuibile in quanto dirigente	
<b>CERTIFICATO REGOLARE ESECUZIONE</b>	10			Non distribuibile in quanto dirigente	



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

ESECUZIONE	20				
			2,00	Sig.ra Sonia Sogni	€. 3,28
			6,50	Sig.ra Maria Ubalda Vitalini	€. 10,66
			5,50	Sig.ra Lidia Ronchi	€. 9,02
			5,00	Dott.ssa Laura Scognamiglio	€. 8,20
			1,00	Sig. Riccardo Orecchia	€. 1,64
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>		<b>0</b>		<b>€.57,40</b>
<b>IMPORTO FONDO EX ART. 113, COMMA 3, D.LGS. 50/2016</b>			<b>IMPORTO LIQUIDABILE EX ARTICOLO 113 comma 3 D.LGS. 50/2016 €. 57,40</b>		
	<b>€.164,00</b>				

8) di disporre che, sulla scorta dei conteggi evidenziati nella precedente tabella, al personale costituente il gruppo di lavoro sopra indicato, saranno riconosciute, a seguito di adozione di specifico provvedimento di liquidazione, le seguenti quote economiche incentivanti:

- Sig.ra Sonia Sogni	€.	27,88
- Sig.ra Maria Ubalda Vitalini	€.	10,66
- Sig.ra Lidia Ronchi	€.	9,02
- Dott.ssa Laura Scognamiglio	€.	8,20
- Sig. Riccardo Orecchia	€.	1,64
- Economie aziendali	€.	106,60
- Fondo aziendale comma 5 del D.Lgs. 36/23	€.	41,00
<b>Totale</b>	<b>€.</b>	<b>205,00</b>

9) di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, il Codice Identificativo di Gara per la procedura in questione risulta essere 7709038368.

10) di dare mandato alla SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.14 L.R.10 del 24/1/1995 e s.m.i."

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**