



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 517 del 25/06/2024

Oggetto: PRESTAZIONI AGGIUNTIVE PER ATTIVITA' RELATIVE AL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA'.

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI
(NOMINATO: DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021
PROROGATO: DGR N.70-8685 DEL 27/05/2024)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto: Vadi Mirta

Il Responsabile del procedimento: Barilli Giorgio Norberto

Il Dirigente/Funziario: Bianco Roberto

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Visto:

- l'art. 7 del C.C.N.L. del Comparto Sanità 2019-2021 che conferisce alle Regioni, previo confronto con le OO.SS firmatarie del medesimo C.C.N.L., la possibilità di emanare linee generali di indirizzo per lo svolgimento della contrattazione integrativa nelle materie ivi indicate, ed in particolare in relazione a: prestazioni aggiuntive del personale ai sensi della lett. d), ed il piano di riparto tra le aziende e gli enti del territorio regionale delle risorse di cui all'art. 1, comma 293 della legge 30.12.2021, n. 234, ai sensi della lett. f);
- la D.G.R. n. 14-8535 del 06 maggio 2024 di recepimento del verbale di confronto tra l'Amministrazione Regionale e le OO.SS del Comparto Sanità del 25.03.2024 che prevede per le prestazioni aggiuntive del personale del ruolo sanitario un compenso orario fino a 60 euro onnicomprensivi, al netto degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, ferme restando le disposizioni vigenti in materia di prestazioni aggiuntive, con particolare riferimento ai volumi di prestazioni erogabili nonché all'orario massimo di lavoro e ai prescritti riposi;

Preso atto delle note prot. n. 3224, n. 3230 del 16.01.2024, n. 12096 del 20.02.2024, n. 14541 del 29.02.2024, n. 16525 del 07.03.2024, n. 17693 del 12.03.2024, con cui il Direttore della SOC DIPSA ha richiesto i seguenti progetti in regime di prestazioni aggiuntive, relativi al primo semestre 2024:

- **Progetto per attività infermieristica presso gli HUB vaccinali COVID 19:** il Direttore ha stimato un importo pari a €. 1.560,00, di oneri riflessi €. 371,28 e I.R.A.P. di €. 132,60;
- **Progetto per attività infermieristica presso la Casa Circondariale di Verbania:** il Direttore ha stimato un importo pari a €. 25.200,00, di oneri riflessi €. 5.997,60 e I.R.A.P. di €. 2.142,00;
- **Progetto per la copertura dei turni di servizio U.O. MCU/DEA PS OBI:** il Direttore ha stimato un importo pari a €. 9.600,00, di oneri riflessi €. 2.284,80 e I.R.A.P. di €. 816,00;
- **Progetto per la copertura dei turni di servizio sulle 24 ore del personale infermiere / infermiere pediatrico della SOC Pediatria:** il Direttore ha stimato un importo pari a €. 24.000,00, di oneri riflessi €. 5.712,00 e I.R.A.P. di €. 2.040,00;
- **Progetto "counseling ostetrico" nell'ambito delle giornate di open day vaccinale HPV":** il Direttore ha stimato un importo pari a €. 1.440,00, di oneri riflessi €. 342,72 e I.R.A.P. di €. 122,40;



Considerato che le quote di finanziamento per prestazioni aggiuntive per il personale sanitario Comparto per gli anni 2024, 2025 e 2026 sono limitate ad €. 210.464,09 (D.G.R. n. 14-8535 del 06 maggio 2024), e che la tariffa oraria è incrementata da €. 30,00/h a €. 60,00/h, per i progetti succitati si è provveduto a redigere il presente provvedimento, solamente per il periodo 01.01.2024 – 30.06.2024, con riserva di integrare, con successivo atto, il finanziamento di nuovi progetti sulla scorta delle risorse che si renderanno disponibili;

Tenuto conto, altresì, che sulla base delle risorse disponibili, il Direttore SOC DIPSA, con nota prot. n. 38213 del 07.06.2024, e nota prot. n. 40445 del 18.06.2024 ha richiesto i sotto indicati progetti per i periodi: dal 15.06.2024 al 30.09.2024 e dal 24.06.2024 al 31.08.2024:

- **Progetto per il personale infermieristico esperto in gestione di attività di dialisi:** il Direttore ha stimato un importo pari a €. 24.000,00, di oneri riflessi €. 5.712,00 e I.R.A.P. di €. 2.040,00;
- **Progetto per il personale infermieristico profilo ostetrica:** il Direttore ha stimato un importo pari a €. 18.000,00, di oneri riflessi €. 4.284,00 e I.R.A.P. di €. 1.530,00;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto;

DELIBERA

1) Di autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, i sotto elencati progetti richiesti dal Direttore SOC DIPSA in regime di prestazioni aggiuntive, ai sensi dell'art. 7 comma 1 lett. d) del CCNL personale del Comparto Sanità 2019-2021, nelle risorse rimodulate in considerazione della DGR 14-8535 del 06.05.2024 e stimate necessarie per il finanziamento dei progetti di prestazioni aggiuntive per il primo semestre 2024, validate secondo la procedura in vigore ed agli atti della Struttura proponente, e stanziare per i seguenti progetti:

- **Progetto per attività infermieristica presso gli HUB vaccinali COVID 19:** budget previsto €. 1.560,00;
- **Progetto per attività infermieristica presso la Casa Circondariale di Verbania:** budget previsto €. 25.200,00;
- **Progetto per la copertura dei turni di servizio U.O. MCU/DEA PS OBI:** budget previsto €. 9.600,00;
- **Progetto per la copertura dei turni di servizio sulle 24 ore del personale infermiere / infermiere pediatrico della SOC Pediatria:** budget previsto €. 24.000,00;



- **Progetto "counseling ostetrico" nell'ambito delle giornate di open day vaccinale HPV:** budget previsto €. 1.440,00;

2) Di autorizzare, altresì, anche i sotto indicati progetti, richiesti dal Direttore SOC DIPSA, per i periodi: dal 15.06.2024 al 30.09.2024 e dal 24.06.2024 al 31.08.2024:

- **Progetto per il personale infermieristico esperto in gestione di attività di dialisi:** budget previsto €. 24.000,00;
- **Progetto per il personale infermieristico profilo ostetrica:** budget previsto € 18.000,00.

3) Di disporre che, alla luce di quanto espresso in premessa, il costo stimato, per il primo semestre 2024, e per i periodi: dal 15.06.2024 al 30.09.2024 e dal 24.06.2024 al 31.08.2024, per le prestazioni aggiuntive del personale dipendente impegnato per le attività correlate ai progetti succitati, relativi al personale del Comparto Sanità, è determinato nel prospetto riepilogativo sotto indicato:

- Personale sanitario del Comparto Sanità:

al conto 3.10.18.61 Altre prestazioni aggiuntive erogate dal personale sanitario aziendale	al conto 3.30.01.05 IRAP relativa a personale dipendente	al conto 3.10.18.61 Oneri sociali a carico delle aziende sanitarie personale non dirigente a tempo indeterminato
€ 103.800,00	IRAP di € 8.823,00	oneri di € 24.704,40

4) Di affidare la rendicontazione delle attività di prestazioni aggiuntive eseguite in base al presente atto alle tariffe previste, al Direttore SOC DISPA, ai fini della successiva liquidazione delle spettanze ad opera della SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali.

5) Di disporre che la rendicontazione mensile delle ore effettuate in regime di prestazioni aggiuntive per le attività di cui all'oggetto, dovrà essere inviata alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali entro e non oltre il giorno dieci del secondo mese successivo per permettere l'inserimento nei cedolini stipendiali degli interessati.

6) Di dare mandato alla SOC Affari Generali Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/1/1995.