



DETERMINAZIONE

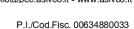
N. 94 del 18/01/2024

Oggetto: COMMISSIONE MEDICA LOCALE PATENTI DI GUIDA LIQUIDAZIONE COMPENSI AI COMPONENTI LA SEGRETERIA PERIODO 01/10/2023 -31/12/2023

STRUTTURA: DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

RESPONSABILE STRUTTURA: GAMBAROTTO GIORGIO







DETERMINAZIONE

Struttura: DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

L'estensore dell'atto: Barberis Maria Rita

Il Responsabile del procedimento: Rivas Alaya Karina Ketty

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.







IL DIRETTORE SOC DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

PREMESSO

- che la Direzione Generale ha provveduto ad assegnare i budget ai centri di risorsa per l'esercizio dell'anno 2023;

VISTA

- la deliberazione della Giunta Regionale n. 88-29577 del 1/3/2000 – linee guida per l'attività delle Commissioni Mediche Locali Patenti;

VISTO

- il D.P.G.R. n. 56 del 23 aprile 2014 Regione Piemonte, di nomina del Presidente della Commissione e di individuazione dei componenti membri effettivi e supplenti;

VISTO

- l'art. 330 D.P.R. 16/12/92 n. 495 concernente la composizione e gli accertamenti medici delle Commissioni Mediche Locali, nonché i commi n. 9 e n.17 che prevedono la presenza di un ufficio di segreteria e quote da destinare per le spese relative al predetto ufficio;

VISTA

- la deliberazione della Giunta Regionale n. 88-29577 del 1/3/2000 con la quale si riconosce la necessità dell'ufficio di segreteria per il funzionamento della Commissione stessa;

VISTO

- il Decreto 27/12/94 Ministero dei Trasporti e della Navigazione con il quale si stabilisce il compenso di € 6,197 a ciascun componente la Commissione per ogni visita effettuata da cui dedurre la quota fissa del 10% per il funzionamento della Commissione;

VISTA

- la deliberazione n. 265 del 23/04/2010 che disciplina il funzionamento della Commissione Medica Locale Patenti;

VISTA

- la deliberazione n. 232 del 04/04/2013 che stabilisce che ai componenti la segreteria sia assegnato il compenso dell'80% sulla quota destinata alle spese di funzionamento della Commissione (10%), a fronte della resa di debito orario calcolato a cura della SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali;

PRESO ATTO

- che con Decreto 14/9/1998 sono stati rideterminati gli importi e le competenze in materia di erogazione dei compensi ai componenti la Commissione demandando alle





P.I./Cod.Fisc. 00634880033

A.S.L. il compito di introitare su apposito c/c i diritti dovuti dagli utenti snellendo la procedura di gestione del CAP 1228;

RICHIAMATA

- la determinazione n. 1339 del 23/10/2023 con la quale è stata modificata la composizione della segreteria della Commissione e che pertanto la nuova composizione risulta essere formata dai seguenti operatori in ruolo presso la S.O.S.D. Medicina Legale: Sigg.re PERELLI SABINA - Area dei Funzionari Professionisti della Salute –Infermiere-, E LOMBARDO FRANCESCA -Area degli Assistenti -Assistente Amministrativo-;

RITENUTO

- di liquidare compensi ai componenti la segreteria per il lavoro svolto nella misura dell'80% sulla quota fissa del 10% dei corrispettivi relativi ai componenti la Commissione, e di lasciare il restante 20% per le spese di funzionamento della stessa;

CONSIDERATO

- che relativamente al 4° trimestre 2023 sono state effettuate visite per un valore di € 16.698,72 già dedotte le spese postali del trimestre;

DATO ATTO

- che la quota del 10% per le spese di funzionamento della Commissione è pari a € 1.669,87

DATO ATTO

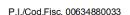
- che la quota dell'80% dovuta alla segreteria, nell'ambito del 10% per spese di funzionamento, risulta essere pari a € 1.335,90 e che la rimanente quota del 20% risulta essere pari a € 333,97;

TENUTO CONTO

- che dalla cifra disponibile occorre dedurre il 23,8% quali oneri previdenziali a carico azienda;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali







DETERMINA

- 1°) **DI CORRISPONDERE** per il periodo 01/10/2023 31/12/2023 al seguente componente la segreteria della Commissione Medica Locale, la quota dell'80% sul 10% del valore delle visite effettuate nel trimestre, per un importo pari a € 1.335,90 da cui dedotti gli oneri previdenziali corrispondenti a € 256,82 resta l'importo di € 1.079,08:
- Sig.ra P.S. matricola 4264 la somma netta di € 1.079,08
- 2°) **DI PRECISARE** che per il periodo 01/10/2023 31/12/2023 non viene corrisposto alcun onere alla Sig.ra L.F matricola 6116 in quanto assente dal servizio in conformità al D.Lgs. n.151/2001.
- 3°) **DI DARE ATTO** che l'onere di spesa pari a € 1.335,90 di cui € 256,82 per oneri previdenziali trova imputazione al conto 3101007 del conto economico esercizio 2023 autorizzazione n. 9 sub 1.
- 4°) **DI DARE ATTO** che il compenso venga corrisposto a fronte della resa di debito orario calcolato a cura della SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali, così come previsto dalla deliberazione n. 1375/2000;
- 5°) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla S.O.C.. Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio e alla S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali per il compimento degli atti di competenza;

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO

