



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 987 del 21/12/2023

**Oggetto: CONVENZIONE TRA ASL NO E ASL VCO PER  
PRESTAZIONI IN IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA  
TRASFUSIONALE PRESSO IL SIMT DELL'ASL VCO – DAL  
01/01/2024 AL 31/12/2025**

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI  
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Martone Concetta

Il Responsabile del procedimento: Priolo Vittoria Maria

Il Dirigente/Funziionario: Primatesta Giuseppina

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore Sostituto SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020;

**premess** **che**, al fine di sopperire alla carenza di personale nell'organico del SIMT, è stata sottoscritta la convenzione tra l'ASL VCO di Omegna e l'ASL NO di Novara per prestazioni di Immunoematologia e Medicina trasfusionale rese da personale medico dell'ASL NO presso i presidi dell'ASL VCO, fuori orario di servizio e per il periodo dal 13/03/2023 al 31/12/2023, come da delibera D.G. n. 213 del 21/03/2023;

**visto** **che**, all'approssimarsi della scadenza del rapporto convenzionale al 31.12.2023, la SOS Libera Professione-Ufficio Convenzioni con nota prot. 61354 del 03/10/2023 ha chiesto al Direttore dei PP.OO. di Verbania e Domodossola di valutare la necessità di procedere al rinnovo delle convenzioni in essere, tra cui quella per prestazioni specialistiche in Immunoematologia e Medicina trasfusionale;

**rilevato** **che** il Direttore dei PP.OO. di Verbania e Domodossola, previa richiesta al Direttore della Struttura competente di effettuare una valutazione in merito alla prosecuzione del rapporto convenzionale in scadenza al 31/12/2023, ha trasmesso alla SOS Libera Professione-Ufficio Convenzioni la nota prot. 67053 del 26/10/2023 con cui si chiede il rinnovo della convenzione di cui trattasi per il biennio 2024-2025, in considerazione del permanere della carenza nell'organico del SIMT;

**considerato** **che**, in esito all'incontro con la Direzione Generale in data 14/11/2023 finalizzato alla disanima delle richieste di rinnovo degli atti convenzionali formulate dalle Strutture Aziendali, la SOS Libera Professione/Ufficio Convenzioni - giusta nota prot. n. 73146 del 23/11/2023 - ha chiesto all'ASL di Novara la disponibilità a rinnovare l'accordo convenzionale per la messa a disposizione di Dirigenti medici che collaborino con il Centro Trasfusionale, proponendo:

- un impegno di *almeno* 12 ore alla settimana, suddivise in *almeno* 3 accessi in fascia antimeridiana, per accettazione donatori e visite mediche;
- la durata biennale della convenzione, con decorrenza dal 01/01/2024 e scadenza al 31/12/2025;

**dato atto** **che**, al fine di ottimizzare l'iter procedurale, in allegato alla richiesta di convenzionamento è stata trasmessa la bozza di disciplinare per la condivisione del testo;

**preso atto** **che** con nota prot. 74074 del 11/12/2023, acquisita al protocollo aziendale in pari data al n. 77039, l'ASL di Novara comunicava la disponibilità a fornire le prestazioni specialistiche in Immunoematologia e Medicina Trasfusionale nei termini richiesti, approvando il disciplinare nella formulazione di cui al documento allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (AL01);



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**Dato atto che**, come comunicato dalla Direzione Sanitaria dei PP.OO. di Verbania e Domodossola, la convenzione oggetto del presente deliberato determina un impegno presunto di spesa come di seguito specificato:

<b>Impegno presunto spesa</b>	<b>AUT</b>	<b>SUB</b>	<b>CONTO</b>	<b>ESERCIZIO</b>
€ 44.300,00//	2024/3	117	3.10.04.90	ANNO 2024
€ 44.300,00//	2025/3	117	3.10.04.90	ANNO 2025

### **PROPONE**

- di sottoscrivere la convenzione con l'ASL di Novara per l'acquisizione di prestazioni di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, con un impegno di almeno 12 ore alla settimana suddivise in almeno 3 accessi in fascia antimeridiana, per accettazione donatori e visite mediche, avente validità dal **01/01/2024** al **31/12/2025**, le cui condizioni sono specificate nel disciplinare che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (AL01);

- di dare atto che il presente deliberato determina un impegno presunto di spesa come di seguito specificato:

<b>Impegno presunto spesa</b>	<b>AUT</b>	<b>SUB</b>	<b>CONTO</b>	<b>ESERCIZIO</b>
€ 44.300,00//	2024/3	117	3.10.04.90	ANNO 2024
€ 44.300,00//	2025/3	117	3.10.04.90	ANNO 2025

**Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.**

**Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., come formulati nel frontespizio del presente atto**

### **DELIBERA**

**1) di sottoscrivere**, per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate, la convenzione con l'ASL di Novara per l'acquisizione di prestazioni di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, con un impegno di almeno 12 ore alla settimana suddivise in almeno 3 accessi in fascia antimeridiana, per accettazione donatori e visite mediche, con validità dal **01/01/2024** al **31/12/2025**, le cui condizioni sono specificate nel disciplinare che si allega al



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (AL01);

**2) di dare atto** che il presente deliberato determina un impegno presunto di spesa come di seguito specificato:

<b>Impegno presunto spesa</b>	<b>AUT</b>	<b>SUB</b>	<b>CONTO</b>	<b>ESERCIZIO</b>
€ 44.300,00//	2024/3	117	3.10.04.90	ANNO 2024
€ 44.300,00//	2025/3	117	3.10.04.90	ANNO 2025

**3) di affidare** alla SOC Direzione Sanitaria dei Presidi Ospedalieri di Verbania e Domodossola gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto;

**4) di demandare** alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione del disciplinare di convenzione ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12.05.2017 e modificato con delibera n. 65 del 28.01.2020;

**5) di dare mandato** alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L. R. n. 10 del 24 gennaio 1995.

**ALL. A)**

**CONVENZIONE TRA L'ASL NO DI NOVARA E L'ASL VCO DI OMEGNA  
PER PRESTAZIONI SPECIALISTICHE IN IMMUNOEMATOLOGIA E  
MEDICINA TRASFUSIONALE PRESSO IL CENTRO TRASFUSIONALE  
DELL'ASL VCO – ANNI 2024-2025**

**TRA**

L'ASL NO di Novara, con sede legale in Novara, Viale Roma n. 7 (P. I. 01522670031), (d'ora in poi denominata ASL NO) rappresentata ai fini del presente atto dal Responsabile della S.C. "Gestione Personale e Valorizzazione Risorse Umane", Avv. Gianluca Corona delegato alla sottoscrizione del presente atto in virtù del Regolamento dei provvedimenti ASL NO approvato con deliberazione n. 674/2015;

**E**

l'ASL VCO con sede legale in Omegna (VB), via Mazzini n. 117, (P.I. n. 00634880033), (d'ora in poi denominata ASL VCO) legalmente rappresentata ai fini del presente atto dalla dott. ssa Giuseppina Primatesta, Direttore Sostituto SOC Affari Generali Legali ed Istituzionali, ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore generale n. 290 del 12/05/2017 e modificato con deliberazione n. 65 del 28/01/2020;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1** – L'ASL NO di Novara autorizza il proprio personale medico della S.C. di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale a rendere a favore del SIMT dell'ASL VCO attività professionale per accettazione donatori di sangue intero e plasmaferesi e visite mediche di idoneità per gli aspiranti donatori.

**ART. 2** – L'attività di cui all'art.1 sarà resa al di fuori dell'orario di servizio che il sanitario è tenuto ad espletare presso l'Amministrazione di appartenenza, per

	almeno n. 12 ore settimanali, suddivise in minimo n. 3 accessi in fascia antimeridiana.	
	Tale attività sarà organizzata in modo da non pregiudicare, comunque, la funzionalità del servizio di appartenenza del personale consulente.	
	<b>ART. 3</b> – Il Dirigente medico interessato presterà la propria attività secondo le indicazioni del Direttore della struttura di appartenenza e della Struttura Semplice Dipartimentale del SIMT dell'ASL VCO, come da intese che intercorreranno tra le Direzioni Sanitarie delle rispettive Aziende.	
	Sarà cura dell'Azienda di appartenenza segnalare con congruo anticipo l'eventuale sopraggiunta impossibilità a rispettare il calendario previsto, al fine di consentire il tempestivo avvio di idonee contromisure organizzative.	
	<b>ART. 4</b> – Per le prestazioni qui fatte oggetto, l'ASL VCO corrisponderà all'ASL NO i seguenti compensi: - compenso orario di € 60,00 (sessanta/00) per ogni ora di prestazione, oltre ad € 30,00 = (€ trenta/00) l'ora, quale remunerazione del tempo di percorrenza impiegato dal personale per raggiungere la sede ove effettuare la consulenza. Verranno rimborsate altresì le spese di viaggio debitamente documentate ed il rimborso pari ad 1/5 del prezzo di un litro di benzina verde per la percorrenza chilometrica, tenuto conto dei limiti imposti dalla Regione Piemonte, con circolari prot. N. 2447/U.C./SAN del 14 Agosto 2006 e prot. N. 2861/U.C./SAN del 2 ottobre 2006.	
	L'ASL VCO si impegna a rimborsare i costi documentabili (IRAP ed accessori di legge) sostenuti dall'ASL NO conseguenti alla presente convenzione.	
	I suddetti compensi saranno attribuiti al prestatore d'opera nella misura del 95%, il restante 5% sarà trattenuto dall'ASL NO.	
	<b>ART. 5</b> – L'ASL VCO comunicherà alla S.C. SIMT dell'ASL NO le ore di	
	2	

consulenza effettuate dal Dirigente medico. L'ASL NO fatturerà tali prestazioni

all'ASL VCO, che provvederà al pagamento entro 30 giorni dalla data di protocollo

della fattura

**ART. 6** – La presente convenzione ha validità **dal 01/01/2024 al 31/12/2025** fatta

salva la possibilità di recesso anticipato, da notificarsi tra le parti a mezzo PEC con

preavviso di almeno 30 giorni. La convenzione potrà essere rinnovata alla scadenza,

integrata o modificata previo specifico accordo sottoscritto dalle parti contraenti.

**ART. 7** – I dati personali che le Parti si dovessero scambiare in preparazione o in

occasione della stipula del presente accordo convenzionale sono stati acquisiti dalle

Parti presso gli interessati e saranno trattati unicamente per le finalità

dell'esecuzione della presente convenzione o finalità connesse con tale esecuzione,

ai sensi dell'art. 6, c.1 lett "b" del Reg. UE 2016/679 ("GDPR") nel rispetto delle

misure di sicurezza prescritte da tale normativa.

Ai sensi della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali nel

quadro del regolamento UE 2016/79 del 27/04/2016 relativo alla protezione delle

persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera

circolazione di tali dati (GDPR) l'ASL VCO, Titolare del trattamento dei dati

personali dei pazienti, ai sensi dell'art. 4, c. 7 del GDPR provvede alla successiva

nomina ad autorizzati al trattamento dei consulenti per il trattamento dei dati

personali che saranno utilizzati da questi ultimi ai fini e nell'ambito

dell'esecuzione dei servizi e delle attività previste e disciplinate dalla presente

convenzione, nel rispetto di quanto previsto all'art. 28 ed alle altre disposizioni del

GDPR in materia di sicurezza nel trattamento dei dati limitatamente alle funzioni

attribuite con la presente convenzione.

**ART. 8** – L’ASL VCO garantisce per il consulente la copertura assicurativa per la responsabilità civile. Per le prestazioni rese al di fuori dell’orario di servizio la garanzia per il rischio infortuni e malattia professionale rimane in capo all’Azienda cedente. La copertura dovrà dunque essere garantita dall’ASL NO o, in difetto, dal professionista con oneri a proprio carico. Si richiamano altresì le disposizioni contrattuali vigenti in merito al riconoscimento di patrocinio legale ai dipendenti per fatti connessi ad espletamento di attività di servizio.

**ART. 9** – È fatto obbligo al consulente di osservare il Codice di Comportamento dell’ASL VCO, adottato con deliberazione n. 50 del 30.1.2015 ed integrato con successiva deliberazione n. 162 del 22.2.2018, che si applica a tutti coloro i quali prestano attività lavorativa, a qualsiasi titolo, per l’azienda (si rinvia all’art. 2 del Codice). Il documento è stato predisposto in conformità a quanto previsto dall’art. 1, comma 44, della legge n. 190 del 6.11.2012 di oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”. Il documento è pubblicato sul sito internet aziendale, sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Altri contenuti” – Prevenzione della corruzione. L’ASL NO si impegna a comunicare ai propri consulenti il suddetto obbligo.

**ART. 10** – Per ogni controversia inerente e derivante dal presente atto le parti vengono di eleggere foro unico competente quello di Verbania.

**ART. 11** – La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d’uso, ai sensi degli art. 5, 39 e 57 del D.P.R. n. 131 del 26.4.1986. Le eventuali spese di registrazione saranno a carico del richiedente. Le spese di bollo sono assolte virtualmente dall’ASL VCO (autorizzazione dell’Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Verbania n. 26288 del 12/10/2004).

Letto, confermato e sottoscritto e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis della legge n.241/1990.

ASL NO DI NOVARA

ASL VCO DI OMEGNA

Il Responsabile S.C. Gestione Personale

Il Direttore Sostituto SOC

e Valorizzazione delle Risorse Umane

Affari Generali, Legali e Istituzionali

Dr. Gianluca CORONA

Dott. ssa Giuseppina Primatesta