



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 840 del 26/10/2023

### **Oggetto:**

**PUBBLICO AVVISO PER TITOLI E COLLOQUIO A N. 1 POSTO DI ASSISTENTE INFORMATICO: APPROVAZIONE GRADUATORIA, NOMINA E ASSUNZIONE VINCITORE. ASSUNZIONE DI ULTERIORI N. 2 UNITA'**

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI  
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Struttura proponente: GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto: De Dorigo Erica

Il Responsabile del procedimento: Bianco Roberto

Il Dirigente/Funziario: Sala Claudia

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



## IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

### Dato atto che:

- con deliberazione n. 579 del 17/07/2023 è stato indetto pubblico avviso, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Assistente Informatico, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 30 del 27/07/2023 e con scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione il 11/08/2023;
- con deliberazione n. 714 del 15/09/2023 sono stati ammessi a partecipare al suddetto pubblico avviso n. 10 candidati ed è stata altresì nominata la relativa commissione esaminatrice;
- in data 24/10/2023 la commissione esaminatrice ha provveduto alla valutazione dei titoli dei candidati ed espletato i colloqui con i presenti e al termine delle operazioni ha formulato la graduatoria di merito, poi trasmessa, unitamente al verbale, ai competenti uffici amministrativi di questa Azienda;

### Ritenuto pertanto di:

- approvare la graduatoria risultante dal verbale, conservato agli atti, di seguito indicata:

POSIZIONE	CANDIDATO	PUNTEGGIO
1°	BOLDRINI LUCA	P.60,002/100
2°	CROCE ANDREA	P.55,000/100
3°	BRAITO JOSÉ PAUL	P.49,000/100

- di assumere a tempo determinato non solo il vincitore, ma anche tutti i candidati presenti nella suddetta graduatoria, sia nelle more dell'assunzione in servizio del vincitore del relativo concorso pubblico, e comunque per un periodo massimo di mesi 8, sia per far fronte all'attuale esigenza aziendale di avviare il progetto di internalizzazione di servizio attualmente svolto tramite convenzione DTO;

**Visti** il D. Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., il D.P.R. n. 220/2001, nonché il vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.



Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto.

## **DELIBERA**

- 1) di approvare la graduatoria relativa al pubblico avviso, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Assistente Informatico, indetto con deliberazione n. 579 del 17/07/2023, documentata nel verbale datato 24/10/2023, conservato agli atti degli uffici competenti, di seguito indicata:

<b>POSIZIONE</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
1°	BOLDRINI LUCA	P.60,002/100
2°	CROCE ANDREA	P.55,000/100
3°	BRAITO JOSÉ PAUL	P.49,000/100

- 2) di assumere a tempo determinato non solo il vincitore, ma anche tutti i candidati presenti nella suddetta graduatoria, sia nelle more dell'assunzione in servizio del candidato vincitore del relativo concorso pubblico, e comunque per un periodo massimo di mesi 8, sia per far fronte all'attuale esigenza aziendale di avviare il progetto di internalizzazione di servizio attualmente svolto tramite convenzione DTO;
- 3) di precisare che i suddetti rapporti di lavoro avranno decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio fino alla data di effettiva assunzione a tempo indeterminato dei vincitori del relativo pubblico concorso e comunque per un periodo massimo di otto mesi, previa stipula di relativo contratto individuale di lavoro, e che i neoassunti saranno soggetti al prescritto periodo di prova;
- 4) di acquisire dagli interessati la documentazione prescritta (presupposto indispensabile per la stipula del contratto individuale di lavoro), compresa quella relativa alla verifica dell'idoneità fisica all'impiego, e controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione eventualmente rilasciate dagli stessi;
- 5) di dare atto che l'onere economico conseguente rientra in parte nel tetto di spesa assegnato dalla Regione Piemonte all'A.S.L. VCO ed è da imputarsi nel bilancio 2023 ai conti del personale dipendente e in parte trattandosi, nel caso, di reinternalizzazione di un servizio, verrà conteggiato al di fuori del tetto di spesa assegnato;
- 6) di dare atto che la succitata graduatoria risulta completamente esaurita;
- 7) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgente necessità di acquisire le risorse in questione.