



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 676 del 28/08/2023

Oggetto: CONVENZIONE TRA ASL VCO E CENTRO ORTOPEDICO DI QUADRANTE SPA PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E FORMATIVO PER IL PERSONALE DEL COQ ED EVENTI PER L'OSPEDALE E TERRITORIO. INTEGRAZIONE ART.2 ALLEGATO F) DELIBERA N. 79 DEL 31.01.2023

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Zanetta Silvia

Il Responsabile del procedimento: Zanetta Silvia

Il Dirigente/Funziionario: Primatesta Giuseppina

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore Sostituto SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Premesso che:

- la Regione Piemonte con D.G.R. n. 58-8782 del 12.04.2019 pubblicata sul B.U.R. n. 19 del 09.05.2019, come aggiornata con D.G.R. n. 41- 5140 del 27/05/2022 pubblicata sul B.U.R. n. 23 del 09/06/2022, ha autorizzato in via definitiva il COQ S.p.A. all'esercizio dell'attività sanitaria, accreditandolo in Fascia A;
- il Direttore Generale dell'ASL VCO, in esito all'adozione da parte della Regione Piemonte della D.G.R. 58-8782 del 12/04/2019, con deliberazione n. 370 del 14.05.2019 dava avvio alla fase di sottoscrizione degli atti societari;
- in data 29/07/2022 avanti il notaio Errico ALFANI di Borgomanero ha avuto luogo la sottoscrizione dei nuovi atti societari che sanciscono il passaggio dalla fase sperimentale alla gestione ordinaria del COQ S.p.A.;
- con delibera del Direttore Generale n. 596 del 16/08/2022, immediatamente esecutiva, si è preso atto della sottoscrizione dei nuovi atti societari, come allegati alla delibera per farne parte integrante e sostanziale;
- ai sensi della clausola 13, comma 1, lett. g) del Contratto di Gestione di cui all'Allegato C) della Deliberazione n. 596 del 16/08/2022, *"l'ASL VCO potrà altresì sottoscrivere con COQ spa apposite convenzioni, attive o passive, per la gestione di attività e/o effettuazione di prestazioni reciproche. In tal caso il disciplinare di convenzione regolerà espressamente la separazione delle attività, dell'orario e dei compensi conseguenti"*.

Richiamata la delibera n. 79 del 31.01.23 con la quale venivano rinnovati, per l'anno 2023, molteplici rapporti convenzionali attivi e passivi con il COQ SPA, tra quali la convenzione attiva a favore di COQ Spa per attività di supporto organizzativo e formativo per il personale del COQ Spa ed eventi per l'ospedale e territorio (All. F).

Preso atto che, ai sensi dell'art. 2 del disciplinare di convenzione (All. F delibera n. 79 del 31.01.23), l'ASL VCO mette a disposizione del COQ proprio personale appartenente alla SOS Formazione per svolgimento delle attività per un fabbisogno stimato di:

- circa 320 ore annuali, di norma suddivise in 6 ore a settimana, per le attività riferibili al Responsabile ASL VCO Formazione/Responsabile accreditamento ECM e SGQ della formazione, riguardante anche l'attività di progettazione corsi;



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- circa 300 ore annue, di norma suddivise in 5 ore settimanali, per le attività, relative anche ai corsi in erogati in modalità e-learning, riferibili al personale amministrativo afferente alla SOS Formazione.

Tale attività viene svolta fuori orario di servizio, al fine di non compromettere il regolare svolgimento dell'attività istituzionale presso l'ASL VCO.

Preso atto che con comunicazione email del 9.8.23, il COQ Spa, vista la temporanea carenza di personale, chiedeva all'ASL VCO la disponibilità ad aumentare di 6 ore alla settimana il supporto reso dal Responsabile ASL VCO Formazione/Responsabile accreditamento ECM e SGQ della formazione.

Acquisito il parere favorevole del Responsabile ASL VCO Formazione e della Direzione Generale, nonché verificata la sussistenza dei presupposti, con nota prot. n. 51973/23 del 18.08.23, la SOS Libera Professione – Ufficio Convenzioni comunicava la disponibilità ad integrare la convenzione in oggetto sino al 31.12.23, trasmettendo altresì una proposta di addendum per formalizzare l'accordo.

Preso atto che con comunicazione pec del 24.8.23, acquisita al protocollo aziendale n. 53210/23 del 25.08.23, il COQ Spa confermava il testo dell'addendum, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (AL01).

Dato atto che l'integrazione della convenzione oggetto del presente deliberato determina un introito presunto di € 5.800,00// da imputarsi sul conto di ricavo 4.50.02.67 del Bilancio Esercizio 2023.

PROPONE

- **di integrare**, fino al 31.12.23, per le motivazioni espresse in premessa ed ivi tutte richiamate, la convenzione con il COQ SPA per attività di supporto organizzativo e formativo per il personale del COQ Spa ed eventi per l'ospedale e territorio, approvata con delibera n. 79 del 31.01.23 – All. F), prevedendo l'incremento di 6 ore alla settimana per il supporto reso dal Responsabile ASL VCO Formazione/Responsabile accreditamento ECM e SGQ della formazione.
- **di dare atto** che, ferme restando le stesse condizioni operative ed economiche della convenzione già in essere, l'integrazione si intende perfezionata con la sottoscrizione tra le Parti, per conferma e accettazione, dell'addendum che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (AL01);



- **di dare atto che** il presente deliberato determina un introito di € 5.800,00// che sarà imputato al conto ricavo 4.50.02.67 del Bilancio Esercizio 2023;
- **di affidare** alla SOS Formazione e alla SOS Libera Professione-Ufficio Convenzioni, per quanto di competenza, gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto;
- **di demandare** alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione dell'addendum ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12.05.2017 e modificato con delibera n. 65 del 28.01.2020;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto

DELIBERA

- 1. di integrare,** fino al 31.12.23, per le motivazioni espresse in premessa ed ivi tutte richiamate, la convenzione con il COQ SPA per attività di supporto organizzativo e formativo per il personale del COQ Spa ed eventi per l'ospedale e territorio, approvata con delibera n. 79 del 31.01.23 – All. F), prevedendo l'incremento di 6 ore alla settimana per il supporto reso dal Responsabile ASL VCO Formazione/Responsabile accreditamento ECM e SGQ della formazione.
- 2. di dare atto** che, ferme restando le stesse condizioni operative ed economiche della convenzione già in essere, l'integrazione si intende perfezionata con la sottoscrizione tra le Parti, per conferma e accettazione, dell'addendum che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (AL01);
- 3. di dare atto che** il presente deliberato determina un introito di € 5.800,00// che sarà imputato al conto ricavo 4.50.02.67 del Bilancio Esercizio 2023;
- 4. di affidare** alla SOS Formazione e alla SOS Libera Professione-Ufficio Convenzioni, per quanto di competenza, gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto;



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

5. di demandare alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione dell'addendum ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12.05.2017 e modificato con delibera n. 65 del 28.01.2020.

ADDENDUM

**CONVENZIONE TRA ASL VCO E CENTRO ORTOPEDICO DI QUADRANTE
S.P.A. PER ATTIVITÀ SUPPORTO ORGANIZZATIVO E FORMATIVO PER IL
PERSONALE DEL COQ ED EVENTI PER L'OSPEDALE E TERRITORIO.**

INTEGRAZIONE ALLEGATO F) DELIBERA N. 79 DEL 31.01.2023

Premesso che:

- con delibera del D.G. n. 79 del 31.01.23 l'ASL VCO ha approvato la sottoscrizione della convenzione a favore di COQ Spa per attività di supporto organizzativo e formativo per il personale del COQ Spa ed eventi per l'ospedale e territorio (All. F), per l'anno 2023;

- preso atto che con comunicazione email del 9.8.23, il COQ Spa, vista la temporanea carenza di personale, chiedeva all'ASL VCO la disponibilità ad aumentare di 6 ore alla settimana il supporto reso dal Responsabile ASL VCO Formazione/Responsabile accreditamento ECM e SGQ della formazione;

- acquisito il nulla osta del Responsabile ASL VCO Formazione e della Direzione Generale;

tutto ciò premesso e considerato

TRA

L'Azienda Sanitaria Locale V.C.O. (d'ora in poi denominata ASL VCO), Partita IVA n. 00634880033, con sede legale in Omegna (VB), Via Mazzini n. 117, legalmente rappresentata ai fini del presente atto dalla Dott.ssa Giuseppina Primatesta, Direttore Sostituto della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore generale n. 290 del 12/05/2017

E

