



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 554 del 14/07/2023

Oggetto: PRESA D'ATTO AFFIDAMENTO DELLA CONVENZIONE CONSIP AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI PRINT & COPY MANAGEMENT (ED. 4 - ID 2509) PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, SUDDIVISO IN LOTTI GEOGRAFICI - ATTI PRELIMINARI PER ADESIONE AL LOTTO 2 NORD - CIG PADRE 92683471E7.

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

L'estensore dell'atto: Baldioli Luciana

Il Responsabile del procedimento: Monetti Lidia

Il Dirigente/Funziionario: Monetti Lidia

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Responsabile S.O.S. Acquisizione Beni e Servizi in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

“PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 1101 del 30/11/2018, l'ASL VCO ha aderito alla gara "Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni (Fotocopiatrici 28) – Lotto 2" per un periodo di 60 mesi, attivata con la consegna delle apparecchiature nel mese di gennaio 2019;
- in data 27/07/2022 Consip Spa ha pubblicato una determina a contrarre per l'affidamento di Servizi di Print & Copy Management per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge n. 388/2000 (edizione n.4), per la durata della Convenzione di mesi diciotto, con eventuali mesi sei di proroga, e durata dei contratti attuativi da 18, 48 e 60 mesi a partire dalla data di accettazione della fornitura;

PRESO ATTO CHE:

- in data 13/02/2023 è stato aggiudicato in via definitiva il lotto 2 Nord – CIG 92683471E7, alla società KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTION ITALIA SPA, con sede legale in Milano, c.f. 08861580150, e che, in data 30/05/2023, l'Aggiudicatario ha sottoscritto con Consip Spa una Convenzione che prevede l'erogazione di servizi di stampa gestita, finalizzata a:

- razionalizzare (in termini di quantità, costi di gestione e impiego di risorse) i parchi apparecchiature office delle Pubbliche Amministrazioni;
- ottimizzare l'utilizzo delle funzioni office disponibili (incentivo alla dematerializzazione, mediante l'implementazione di processi strutturati e personalizzati), grazie all'installazione di apparecchiature nuove e di tecnologia avanzata, in sostituzione dei parchi di proprietà esistenti;
- monitorare puntualmente il servizio in termini di costi, livelli prestazionali e impatti ambientali;
- assistere e supportare costantemente l'utente per l'intera durata contrattuale;

- l'ASL VCO, in qualità di Amministrazione contraente, prima dell'emissione dell'ordinativo dovrà gestire con il Fornitore una fase progettuale, consistente nella richiesta della elaborazione di un progetto preliminare relativo all'analisi dei requisiti e dei fabbisogni preceduta da un sopralluogo presso le sedi aziendali, al fine di verificare le esigenze dell'Amministrazione; il progetto preliminare dovrà includere:

- l'analisi dei fabbisogni derivanti dal sopralluogo
- il dimensionamento di massima dell'intervento in termini di apparecchiature e servizi per consentire all'amministrazione una corretta valutazione dell'offerta
- i tempi di realizzazione proposti



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- il preventivo economico preliminare;

CONSIDERATO CHE:

- in data 16 giugno 2023, si è svolto un incontro tra la SOS Acquisizione Beni e Servizi e la SOS ICT dell'ASL VCO ed i rappresentanti della Konica Minolta, finalizzato alla messa in atto di quanto richiesto per l'avvio della fase preliminare;
- si è stabilito di procedere con sopralluoghi congiunti tra i tecnici della SOS ICT ed i tecnici della Konica Minolta, presso le sedi dell'ASL VCO, al fine di individuare nel modo più efficiente possibile il fabbisogno di stampanti e fotocopiatrici, in coerenza con le reali necessità dei servizi aziendali e per addivenire alla quantificazione economica dello stesso, ai fini della presentazione del Progetto Preliminare entro il termine di trenta giorni lavorativi dalla conclusione della fase di sopralluogo, come da Capitolato Tecnico;

RITENUTO, pertanto, di prendere atto dell'avvio della fase preliminare del contratto in oggetto e di definirne la durata in mesi sessanta a decorrere dalla data di accettazione dell'Ordine di fornitura alla Konica Minolta Business Solution Italia Spa."

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto,

DELIBERA

- 1) Di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa, alla presa d'atto dell'affidamento della Convenzione Consip avente ad oggetto il Servizio di Print & Copy management (ed. 4 – ID 2509) per le pubbliche amministrazioni, suddiviso in lotti geografici, per adesione al lotto 2 Nord, stipulata tra Consip spa e Konica Minolta Business Solution Italia Spa, con sede legale in Milano, c.f. 08861580150- CIG PADRE 92683471E7.
- 2) Di dare atto che il contratto di adesione dell'ASL VCO avverrà con Ordinato di fornitura a seguito di espletamento di una fase preliminare nel corso della quale sono previsti l'elaborazione di un progetto preliminare relativo all'analisi dei fabbisogni, preceduto da sopralluoghi presso le sedi aziendali, svolti congiuntamente tra i tecnici della SOS ICT ed i tecnici della Konica Minolta Business Solution Italia Spa, al fine di verificare le effettive esigenze dell'Amministrazione e di acquisire un preventivo economico preliminare.
- 3) Di dare mandato alla SOS ICT di provvedere alla formalizzazione della fase di svolgimento dei sopralluoghi, concordandone con il fornitore le date e le modalità di esecuzione e redigendo apposito "Verbale di sopralluogo" e dei relativi esiti.



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

-
- 4) Di demandare a successivo provvedimento la quantificazione dell'onere di spesa e la richiesta del CIG derivato, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.
 - 5) Di dare atto, altresì, che il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) è il Direttore SOS Acquisizione beni e servizi.
 - 6) Di demandare, altresì, alla SOS Acquisizione beni e servizi gli adempimenti di controllo e contabili relativi all'acquisto della fornitura.
 - 7) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.