

Allegato A) alla determinazione n. 1249 del 24.10.2022 - Scadenza Avviso 04.11.2022

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA - PER VALUTAZIONE COMPARATA DEI CURRICULA - PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE STRUTTURA ORGANIZZATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE "DAY SURGERY MULTIDISCIPLINARE" – AREA SANITA'

In esecuzione della determinazione del Direttore della SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali n. 1249 del 24.10.2022, in applicazione degli artt. 17 e seguenti del CCNL 19.12.2019 – Area Sanità, nonché del vigente Regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 23 del 24.01.2017, modificato con deliberazione n. 1103 del 30.11.2018, è indetto Avviso di selezione interna per l'affidamento di incarico di Responsabile SOS DIP "Day Surgery Multidisciplinare", ai sensi dell'ex art. 18, c. 1, par. I, lett. b) – CCNL Area Sanità del 19.12.2019, di durata quinquennale:

Dipartimento di afferenza	Denominazione Incarico da attribuire	Graduazione incarico ai sensi della deliberazione n. 103/2017 e s.m.i.	Tipologia Incarico - Riconduzione alle nuove tipologie ai sensi della tab. ex art. 18, c. 1 par. I, lett. b) CCNL 19.12.2019
Dipartimento	SOS DIP "Day	SSD3	Incarico di Direzione
delle Patologie	Surgery		di Struttura Semplice a valenza
Chirurgiche	Multidisciplinare"		Dipartimentale

Requisiti per il conferimento dell'incarico professionale

Possono partecipare al presente Avviso esclusivamente i Dirigenti medici, a tempo indeterminato presso l'ASL VCO, assegnati alle Strutture afferenti il Dipartimento delle Patologie Chirurgiche che alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso per la presentazione della domanda abbiano maturato i seguenti requisiti:

- esperienza almeno quinquennale nel profilo di Dirigente Medico ed in possesso di specifica disciplina ove previsto per l'espletamento dell'incarico;
- valutazione/verifica positiva da parte del Collegio Tecnico, ai sensi dell'art. 55 e seguenti del CCNL 19.12.2019 Area Sanità.

Possono partecipare, altresì, i Dirigenti medici a tempo indeterminato presso l'ASL VCO, in possesso dei suddetti requisiti, temporaneamente assenti dal servizio secondo le disposizioni normative vigenti.





<u>Tipologia Struttura e Funzioni</u>

La Struttura Operativa Semplice Dipartimentale è deputata allo svolgimento delle funzioni espressamente indicate nella declaratoria allegato sub 2) all'Atto Aziendale di cui alla deliberazione n. 904 del 17.11.2021, visionabile sul sito Intranet Aziendale.

Il valore della retribuzione di posizione fissa ed il peso attribuito all'incarico nell'ambito della graduazione delle funzioni dirigenziali dell'ASL VCO sono definiti all'art. 91 del CCNL 19.12.2019 - Area Sanità – e negli accordi integrativi aziendali.

<u>Domanda di partecipazione : termini e contenuti</u>

Per la partecipazione alla presente selezione, gli aspiranti devono presentare la propria candidatura mediante invio del curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice (secondo il modello allegato n. 1), unitamente a qualsiasi altro titolo ritenuto utile a dimostrare le capacità professionali dell'aspirante, nonché l'esperienza acquisita nell'ambito di eventuali precedenti incarichi, anche in altre aziende, ed eventuali esperienze di studio e ricerca in Istituti di rilievo nazionale ed internazionale.

La manifestazione d'interesse corredata dal curriculum formativo e professionale dovranno essere inoltrati al Direttore del Dipartimento di riferimento, mediante utilizzo di posta elettronica certificata personale del candidato al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.as/vco.it, oppure mediante consegna in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda, entro il 10^ giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio dell'ASL VCO e sul sito intranet aziendale nella seguente sezione: https://intranet.aslvco.it/area-dipendente/avvisi-di-selezione-interna-incarichi professionali.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza, e pertanto le domande e/o la relativa documentazione pervenute oltre tale termine comporteranno l'esclusione dalla selezione e l'eventuale riserva di successivo invio di documenti sarà priva di effetto.

Comportano, altresì, l'esclusione dalla selezione del candidato la omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione, la mancata indicazione del nome, cognome, nonchè l'assenza di uno dei requisiti generali e specifici richiesti per la partecipazione.

Il Direttore del Dipartimento, scaduto il termine per la presentazione delle domande, trasmetterà alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali l'elenco dei Dirigenti Medici che hanno presentato domanda per la verifica della sussistenza dei requisiti di ammissibilità.





Criteri di scelta

In particolare, il Direttore del Dipartimento è tenuto a garantire la valutazione comparata dei curricula dei candidati formulando il proprio giudizio motivato con riferimento alle specifiche funzioni indicate nella declaratoria allegato sub 2) all'Atto Aziendale di cui alla deliberazione n. 904 del 17.11.2021, visionabile sul sito intranet aziendale.

I criteri di scelta a cui fare riferimento sono:

- capacità di convergere sugli obiettivi assunti dalla Direzione del Dipartimento;
- capacità di gestione e di valorizzazione delle risorse umane e professionali;
- capacità di gestire e promuovere le innovazioni tecnologiche e procedimentali;
- capacità di perseguire gli obiettivi comuni in collaborazione con gli altri dirigenti oltre che con altre Strutture e Servizi nell'ambito dell'organizzazione aziendale.

Conferimento dell'incarico

Il Direttore del Dipartimento, sulla base dei criteri di scelta sopra enunciati, formula proposta motivata al Direttore Generale (allegato n. 2).

Il Direttore Generale, valutata la proposta del Direttore del Dipartimento, comunica la propria decisione alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali ai fini dell'istruttoria volta alla formalizzazione del conferimento dell'incarico.

Il conferimento dell'incarico si perfeziona con la sottoscrizione di specifico contratto integrativo del contratto individuale di lavoro.

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'ASL VCO e sul Sito Intranet aziendale.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali – Via Mazzini 117- Omegna- telefono: 0323/868349 - 868374.

IL DIRETTORE SOC GPRS (Dr.ssa Claudia SALA)

Pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito intranet aziendale nella seguente sezione: https://intranet.aslvco.it/area-dipendente/avvisi-di-selezione-interna-incarichiprofessionali, in data 25.10.2022 - SCADENZA: 04.11.2022





Allegato n. 1

Allegato II. 1	Al Direttore del Dipartimento delle Patologie Chirurgiche
	ASL VCO
Il/La sottoscritto/a	
In servizio presso la SOC	
manifesta	a interesse
Al conferimento dell'incarico di Responsabile	e di SOS DIP
afferente il Dipartimento	
mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti. Consapev	l'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le dichiarazioni vole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga ni, sotto la propria responsabilità, dichiara:
1) di essere nato/a	il
2) di essere residente a	CAP
Viann.	tel
specifica disciplina ove prevista per l'es	servizio dianni in possesso di pletamento dell'incarico e di aver superato artt. 55 e seguenti del CCNL Area Sanità del
•	i dati personali secondo il Regolamento U.E. n. e preso visione dell'informativa sulla tutela dei
Allega i seguenti documenti:	
curriculum formativo e professionale ulteriore documentazione prodotta	
Data firm	na





Allegato 2)

AL DIRETTORE GENERALE

PROPOSTA CONFERIMENTO INCARICO

A seguito dell'Avviso per il o Semplice Dipartimentale	conferimento di incarico di Respo	onsabile Struttura Organizzativa	
denominazione:			
Hanno presentato la prop professionale i seguenti Dir	ria candidatura, corredata dal r igenti:	relativo curriculum formativo e	
a)	in data _		
b)	in data _		
c)	in data _		
d)	in data _		
e)	in data _		
Valutati i curricula forma nell'Avviso propongo:	tivi e professionali presentati	e considerati i criteri indicati	
il/la Dr./Dr.ssa			
	per la seguente motivazione		
	TID:		
Data	Il Direttore del Dipartimento		

