



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod. Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)**

DELIBERAZIONE N. 699 del 6 SETTEMBRE 2021

O G G E T T O	PROCEDURA PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO EX LEGGE N.68/1999 N.1 COMMESO (CAT.A) :PRESA ATTO VERBALE E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI
--	--

L'anno duemilaventuno il giorno SEI

del mese di SETTEMBRE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott.ssa Chiara Serpieri

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emanuela Pastorelli DIRETTORE SANITARIO

- Avv. Cinzia Meloda DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto	Il responsabile del procedimento
BISETTI Laura	COLLECCHIA Stefania
Omegna, lì 27 Agosto 2021	Omegna, lì <u>30.8.2021</u>
Il Direttore della S.O.C Gestione Personale e Relazioni Sindacali Dr.ssa Sala Claudia  Omegna lì <u>30/08/2021</u>	

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :



IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Chiara Serpieri
(Nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Formazione di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con deliberazione n. 290 del 12/05/2017 e modificato con deliberazione n. 65 del 28/01/2020.

Preso atto che la Regione Piemonte con D.G.R. n. 1 - 600 del 19/11/2014 e con D.G.R. n. 1 - 924 del 23/01/2015 ha approvato il programma di revisione della rete ospedaliera regionale e con D.G.R. n. 26 - 1653 del 29/06/2015 ha impartito le linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale e della rete ospedaliera, al fine di rivalutare l'offerta sanitaria regionale;

Preso atto inoltre di quanto disposto nella D.G.R. n. 114 – 6306 del 22/12/2017 (integrata dalla D.G.R. n. 27 – 8855 del 29/04/2019) avente per oggetto "*Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale*", in cui si ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa, verificando la coerenza delle assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR e privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche e ambulatoriali;

Vista la D.G.R. n. 40 - 7703 del 12/10/2018 avente per oggetto "*Approvazione dei piani triennali Fabbisogno personale (FTFP) delle Aziende Sanitarie Regionali 2018/2020 in attuazione del DM 08/05/2018. Determinazione dei tetti di spesa aziendali per il personale per gli anni 2019 - 2020*" con cui la Regione Piemonte ha approvato i Piani Triennali Fabbisogni Personale delle Aziende Sanitarie del SSR per gli anni 2018 - 2020, nonché la D.G.R. n. 27 - 8855 del 29/04/2019 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale delle Aziende Sanitarie 2019 - 2021 e di definizione dei relativi tetti di spesa;

Vista la deliberazione n. 448 del 05/06/2019 con cui questa Azienda ha adottato il P.T.F.P. 2019 - 2021 ex D. M. 08/05/2018;

Premesso che :

- nell'ambito della programmazione del fabbisogno di personale è stata prevista l'acquisizione di n.1 Commesso Cat.A) a tempo indeterminato, ai sensi della Legge n.68 del 12.03.1999, così come previsto nella Convenzione stipulata con l'Agenzia Piemonte Lavoro – Centro per l'impiego di Omegna il 15/07/2019;
- Con comunicazione prot. n.42406 del 08/07/2021 il Centro per l'Impiego della Provincia VCO ha avviato a selezione n.5 candidati;



- Le prove selettive, svoltesi il giorno 24 Agosto 2021, hanno dato luogo al verbale, depositato presso l'Ufficio Competente;

Ritenuto pertanto di disporre l'assunzione a tempo indeterminato del primo candidato idoneo, allegato A) alla presente che non viene pubblicato. Tale documento non viene pubblicato in quanto suscettibile di recare contrasto con i principi contenuti nelle Linee per il trattamento dei dati personali effettuato da soggetti pubblici per le finalità di pubblicazione e diffusione sul web del 2 marzo 2011;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera;

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati;

DELIBERA

- 1°) **Di prendere atto** del verbale della procedura per l'assunzione a tempo indeterminato, ai sensi della Legge 68/1999, di n.1 Commesso (Cat.A), depositato presso l'Ufficio Competente, dalla lettura del quale risulta n.1 candidato idoneo.
- 2°) **Di invitare**, il primo candidato idoneo, alla sottoscrizione di contratto di lavoro individuale di lavoro a tempo indeterminato nella qualifica di Commesso (Cat.A), così come risulta dall'allegato A), allegato alla presente che non viene pubblicato per le motivazioni già esposte in premessa.
- 3°) **Di precisare** che la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro di cui sopra dovrà avvenire entro i trenta giorni successivi alla data di accettazione all'assunzione da parte dell'interessato e la sede di lavoro di prima assegnazione è definita nella S.O.C Logistica e Servizi Informatici dell'ASL VCO.
- 4°) **Di dare atto** che la copertura a tempo indeterminato del posto succitato, in coerenza alla nuova configurazione del SSR, risulta necessario per adempiere gli obblighi assunzionali delle categorie protette, come da convenzione stipulata da questa Azienda con l'Agenzia Piemonte Lavoro – Centro per l'Impiego di Omegna il 15/07/2019.
- 5°) **Di dare altresì atto** che l'onere conseguente al presente provvedimento è da imputare in bilancio 2021.
- 6°) **Di informare** il Centro per l'Impiego di Omegna dell'esito della procedura di che trattasi.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

7°) **Di dichiarare** la presente dichiarazione immediatamente esecutiva, in considerazione dell'urgente necessità di acquisire la risorsa in questione.

Omegna, li - 6 SET. 2021

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. ssa Chiara Serpieri

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

FAVOREVOLE

Avv. Cinzia Meloda

FIRMA Cinzia Meloda

DATA 2/9/2021

IL DIRETTORE SANITARIO

FAVOREVOLE

Dr.ssa Emanuela Pastorelli

FIRMA Emanuela Pastorelli

DATA 02/09/2021



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 6 SET, 2021 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ESECUTIVITA' IN DATA 6 SET, 2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO

L'Assistente Amministrativo
(Laura RIZZI)

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale Nota prot. n. _____ del _____
- Conferenza dei Sindaci Nota prot. n. _____ del _____
- Giunta Regionale Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
X	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		