



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO  
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)**

DELIBERAZIONE N. 575 del 27 LUGLIO 2021

<b>O G G E T T O</b>	<b>EMISSIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA INTERCOMPARTIMENTALE E INTERREGIONALE PER TITOLI E COLLOQUIO A N.1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (CAT.D)</b>
--	---

L'anno duemilaventuno il giorno SETTE  
del mese di LUGLIO in OMEGNA,

**IL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott. ssa Chiara Serpieri**

coadiuvato da:

**- Dott. ssa Emanuela Pastorelli DIRETTORE SANITARIO**

**- Avv. Cinzia Meloda DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto

BISETTI Laura

Omegna, lì 1 Luglio 2021

Il responsabile del procedimento

Dott. BIANCO Roberto

Omegna, lì 01/07/2021

Il Direttore della S.O.C Gestione Personale e Relazioni Sindacali  
Dr.ssa Sala Claudia



Omegna, lì 01/07/2021

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali :



---

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr.ssa Chiara Serpieri**  
**(Nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)**

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con deliberazione n. 290 del 12/05/2017 e modificato con deliberazione n. 65 del 28/01/2020.

**Preso atto** che la Regione Piemonte con D.G.R. n. 1 - 600 del 19/11/2014 e con D.G.R. n. 1 - 924 del 23/01/2015 ha approvato il programma di revisione della rete ospedaliera regionale e con D.G.R. n. 26 - 1653 del 29/06/2015 ha impartito le linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale e della rete ospedaliera, al fine di rivalutare l'offerta sanitaria regionale;

**Preso atto inoltre** di quanto disposto nella D.G.R. n. 114 - 6306 del 22/12/2017 (integrata dalla D.G.R. n. 27 - 8855 del 29/04/2019) avente per oggetto "*Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale*", in cui si ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa, verificando la coerenza delle assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR;

**Vista** la D.G.R. n. 40 - 7703 del 12/10/2018 avente per oggetto "*Approvazione dei piani triennali Fabbisogno personale (FTFP) delle Aziende Sanitarie Regionali 2018/2020 in attuazione del DM 08/05/2018. Determinazione dei tetti di spesa aziendali per il personale per gli anni 2019 - 2020*" con cui la Regione Piemonte ha approvato i Piani Triennali Fabbisogni Personale delle Aziende Sanitarie del SSR per gli anni 2018 - 2020, nonché la D.G.R. n. 27 - 8855 del 29/04/2019 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale delle Aziende Sanitarie 2019 - 2021 e di definizione dei relativi tetti di spesa;

**Vista** la deliberazione n. 448 del 05/06/2019 con cui questa Azienda ha adottato il P.T.F.P. 2019 - 2021 ex D. M. 08/05/2018;

**Considerata** la carenza di personale che nei prossimi mesi si verrà a determinare a seguito di cessazioni di alcuni dipendenti del profilo professionale in questione, così come comunicato dai Direttori delle SOC Aziendali, che rende assai difficoltoso lo svolgimento dell'attività sulle sedi aziendali;

**Condivisa**, da parte della Direzione Generale l'opportunità di disporre celermente di una graduatoria di operatori nel profilo professionale in questione già dipendenti pubblici e pertanto già formati ed esperti nell'attività professionale a cui attingere, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, al fine di poter disporre di un numero sufficiente di operatori presso la Struttura interessata e garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali e per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio;



**Ritenuto** di indire pertanto avviso di mobilità volontaria esterna intercompartimentale ed interregionale, per titoli e colloquio, per Collaboratore Amministrativo Professionale (Cat.D) a tempo pieno, che abbia superato il periodo di prova e in possesso della piena idoneità specifica alla mansione;

**Condivisa** la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

**Acquisiti** i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

### DELIBERA

- 1°) **Di indire**, per le motivazioni esposte in premessa, avviso di mobilità volontaria esterna intercompartimentale ed interregionale, per titoli e colloquio, per Collaboratore Amministrativo Professionale (Cat.D) a tempo pieno, che abbia superato il periodo di prova e in possesso della piena idoneità specifica alla mansione.
- 2°) **Di approvare** l' avviso di mobilità volontaria interaziendale allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A), quale parte integrante e sostanziale.
- 3°) **Di pubblicare** l'avviso sul sito internet aziendale nonché all'Albo Ufficiale.
- 4°) **Di fissare** la scadenza del termine per la presentazione delle domande all'avviso di mobilità per il 30° giorno successivo alla pubblicazione nel sito internet aziendale e all'Albo Ufficiale.
- 5°) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, in considerazione dell'urgente necessità di acquisire la risorsa in questione.

Omegna, li - 7 LUG, 2021

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr.ssa Chiara SERPIERI

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

FAVOREVOLE

Avv. Cinzia Meloda

FIRMA Cinzia Meloda

DATA 6/7/2021

IL DIRETTORE SANITARIO

FAVOREVOLE

Dr.ssa Emanuela Pastorelli

FIRMA Emanuela Pastorelli

DATA 6/7/2021



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo  
Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno - 7 LUG. 2021 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

ESECUTIVITA' IN DATA - 7 LUG. 2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
*Patrizia FARETTI*

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
DISTRETTO VCO	x	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
SER.D		FORMAZIONE
DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		