



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO  
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Ai sensi DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)**

DELIBERAZIONE N. 322 del 12 APRILE 2021

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

**CONFERIMENTO INCARICO  
DI COLLABORAZIONE LIBERO – PROFESSIONALE  
A DUE FARMACISTI  
PER PROGETTO "PIANO VACCINI" PRESSO S.O.C. FARMACIA**

L'anno duemilaventuno il giorno DODICI

del mese di APRILE in OMEGNA,

**IL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott.ssa Chiara Serpieri**

coadiuvato da:

**- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO**

**- Dott.ssa Anna Ceria DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

L'estensore dell'atto

Sig.ra Stefania Collecchia

Omegna, li 26/03/2021

Il responsabile del procedimento

Dott. Roberto Bianco

Omegna, li 08/04/2021

Il Direttore della S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali

Dott.ssa Claudia Sala

Omegna, li 8-04-2021

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento  
Il Direttore S.O.C. G.E.P.  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali:



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: [protocollo@pec.aslvco.it](mailto:protocollo@pec.aslvco.it) - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Chiara Serpieri**  
**(Ai sensi DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)**

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con deliberazione n. 290 del 12/05/2017 e modificato con deliberazione n. 65 del 28/01/2020;

**DATO ATTO** che:

- il Direttore della SOC Farmacia con note Prot. n. 10579 del 18/02/2021 e Prot. n. 12280 del 25/02/2021 ha richiesto, tenuto conto di quanto comunicato dal DIRMEI con nota Protocollo n. 2020/0255785 del 23/12/2020 Procedura per la diluizione del vaccino COVID 19 mRNA BNT162b2 *"la fase di diluizione resta in capo alla responsabilità del farmacista, sia che venga svolta all'interno del laboratorio della farmacia ospedaliera, sia in sede diversa, ma sempre sotto la sovrintendenza del farmacista ospedaliero"*, ha richiesto l'attivazione delle procedure necessarie per l'acquisizione, per un periodo massimo di mesi dieci, di due Farmacisti per lo svolgimento delle seguenti attività di supporto alla campagna vaccinale :
  - garantire la presenza sufficiente di farmaci, dispositivi medici e DPI,
  - garantire la buona conservazione e la catena del freddo dei flaconi di vaccino,
  - svolgere attività di formazione sulle operazioni di allestimento con tecnica asettica
  - svolgere attività di formazione sulla modalità di compilazione dei moduli di tracciabilità del vaccino
  - predisposizione delle etichette identificative delle monodosi;per la realizzazione del progetto denominato "Piano vaccini" volto a organizzare l'attività della S.O.C. Farmacia, sviluppando modalità operativa di intervento specifiche a seconda delle necessità al fine dello svolgimento delle operazioni di vaccinazione presso tutte le sedi vaccinali presenti sul territorio, al fine di migliorare qualità, efficienza ed efficacia del servizio.
- con deliberazione n. 186 del 3/03/2021 è stato pertanto indetto apposito pubblico avviso, per titoli e colloquio, ed è stato previsto che le acquisizioni in questione, per le finalità espresse, rientrino fra quelle specifiche riconducibili al soddisfacimento del fabbisogno di personale legato allo stato di emergenza epidemiologica da COVID – 19;
- il relativo avviso è stato pubblicato sul sito internet e all'albo pretorio dell'A.S.L. VCO, con scadenza del termine di dieci giorni per la presentazione delle domande di partecipazione il 15/03/2021;
- entro il suddetto termine di scadenza sono pervenute le domande di partecipazione dei seguenti quattro aspiranti : Mirra CAPURRO (n. 05/01/1973), Rosa DE SIMONE (n. 10/12/1993), Elisa FRANCISCO (n. 11/11/1985) e Alessandro ZAPPIA (n. 05/05/1989);



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: [protocollo@pec.aslvco.it](mailto:protocollo@pec.aslvco.it) - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- in data 26/03/2021 si è riunita per valutare i suddetti quattro aspiranti, tutti in possesso dei requisiti di ammissione richiesti nell'avviso di selezione e convocati in tale data, l'apposita commissione, individuata nella succitata deliberazione n. 186 del 3/03/2021, la quale, dopo aver effettuato la valutazione dei titoli e i colloqui ai quattro candidati presentatisi, ha elaborato la graduatoria finale, che risulta la seguente, come da verbale dei lavori della commissione allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A), non pubblicato perché suscettibile di recare contrasto con i principi contenuti nelle linee per il trattamento dei dati personali effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web del 2/03/2011 :

- 1) FRANCISCO Elisa p. 71,350/100
- 2) DE SIMONE Rosa p. 70,300/100

**RITENUTO** pertanto di :

- approvare gli atti della commissione, datati il 26/03/2021, e la relativa graduatoria finale, nominando vincitori i candidati classificatisi al primo e al secondo posto della medesima, Dott.ssa Elisa FRANCISCO (n. 11/11/1985) e Dott.ssa Rosa DE SIMONE (n. 10/12/1993).
- conferire ai succitati farmacisti, iscritti all'Albo dell'Ordine Professionale dei Farmacisti e in possesso delle competenze e conoscenze richieste, incarico di collaborazione libero-professionale, della durata di mesi dieci, per lo svolgimento di attività professionali nell'ambito del progetto "*Piano vaccini*" volto a organizzare l'attività della SOC Farmacia per lo svolgimento delle attività di supporto sviluppando modalità operative di intervento specifiche al fine dello svolgimento delle operazioni di vaccinazione presso le sedi vaccinali presenti sul territorio.

**RILEVATO** che nel caso di specie occorre soddisfare esigenze cui l'Azienda non può far fronte con personale in servizio, condizione preliminarmente accertata;

**CONDIVISA** la proposta come sopra formulata e ritenendo di sussistere le condizioni per l'assunzione della presente deliberazione;

**ACQUISITI** i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

**DELIBERA**



- 1) di dare atto che, relativamente al pubblico avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di due incarichi di collaborazione libero – professionale della durata di mesi dieci a due Farmacisti iscritti all’Albo dell’Ordine Professionale dei Farmacisti e in possesso delle competenze e conoscenze richieste, per realizzare il progetto “*Piano vaccini*” volto a organizzare l’attività della SOC Farmacia per lo svolgimento delle attività di supporto sviluppando modalità operative di intervento specifiche al fine dello svolgimento delle operazioni di vaccinazione presso le sedi vaccinali presenti sul territorio, indetto con deliberazione n. 186 del 3/03/2021, sono pervenute le seguenti domande di partecipazione di candidati in possesso dei requisiti di ammissione richiesti dall’avviso: Mirra CAPURRO (n. 05/01/1973), Rosa DE SIMONE (n. 10/12/1993), Elisa FRANCISCO (n. 11/11/1985) e Alessandro ZAPPIA (n. 05/05/1989);
  
- 2) di approvare gli atti della commissione datati 26/03/2021 e la seguente relativa graduatoria finale, nominando vincitori i candidati classificatisi nei primi due posti della medesima, come da verbale dei lavori della commissione allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A), non pubblicato perché suscettibile di recare contrasto con i principi contenuti nelle linee per il trattamento dei dati personali effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web del 2/03/2011 :  

1) FRANCISCO Elisa	p.	71,350/100
2) DE SIMONE Rosa	p.	70,300/100
  
- 3) di conferire ai due candidati Dott.ssa Elisa FRANCISCO (n. 11/11/1985) e Dott.ssa Rosa DE SIMONE (n. 10/12/1993), Farmacisti iscritti all’albo dell’Ordine Professionale dei Farmacisti e in possesso dei requisiti richiesti, incarico di collaborazione libero – professionale della durata di mesi dieci, per lo svolgimento di attività professionali nell’ambito del progetto “*Piano vaccini*” volto a organizzare l’attività della SOC Farmacia per lo svolgimento delle attività di supporto sviluppando modalità operative di intervento specifiche al fine dello svolgimento delle operazioni di vaccinazione presso le sedi vaccinali presenti sul territorio, secondo le modalità precisate nello schema di contratto allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera B), in cui sono preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
  
- 4) di precisare che la rendicontazione delle prestazioni effettuate in coerenza con gli obiettivi del progetto “*Piano vaccini*” saranno a carico del Referente Operativo ai fini della liquidazione del compenso orario per un impegno massimo di 25 ore settimanali;
  
- 5) di dare atto che la spesa di Euro 88.000,00 derivante dal presente atto è già stata imputata sul conto 3.10.04.94 del Conto Economico Esercizio 2021 Autorizzazione 131 Sub Impegno 39 CDC 0VACC “Programma vaccinazioni costi comuni”;



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 6) di precisare che l'Amministrazione si riserva la facoltà di rescindere i rapporti instaurati a seguito dell'adozione del presente atto, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, con un termine di preavviso di quindici giorni;
- 7) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva stante l'urgenza di procedere ad acquisire le risorse in questione necessarie per la campagna vaccinale

Omegna, lì 12 APR, 2021

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Chiara Serpieri**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 9/4/2021

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 09/04/2021



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 13 APR. 2021 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ESECUTIVITA' IN DATA 13 APR. 2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO

L'Assistente Amministrativo  
(*Laura RIZZI*)

Trasmissione a:

- |                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| - Collegio Sindacale     | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Conferenza dei Sindaci | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Giunta Regionale       | Nota prot. n. _____ del _____ |

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
X	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		