



## **Regione Piemonte**

### **S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI**

**Direttore dott. Federico Bonisoli**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

ART. 113 D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 – LIQUIDAZIONE INCENTIVI ANNO 2018 RELATIVI ALL’AFFIDAMENTO DI FORNITURE E SERVIZI GESTITI DALLA S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI – INTEGRAZIONE.



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Logistica e Servizi Informatici, ovvero alle S.O.S. ad essa afferenti.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento.

Data 16 marzo 2021

Il Direttore S.O.C. Logistica e  
Servizi Informatici  
Responsabile del Procedimento  
(dott. Federico Bonisoli)



**IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA E  
SERVIZI INFORMATICI**

**PREMESSO** che, con determinazione n. 82 del 4 febbraio 2021, si era proceduto ad individuare il personale a cui liquidare gli incentivi di cui all'art. 113 D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, relativamente all'anno 2018, per un importo complessivo di euro 22.968,19, cui aggiungere CPDEL 23,80% pari ad € 5.466,43 ed IRAP 8,50% pari ad € 1.952,30, per un totale complessivo di € 30.386,92;

**DATO ATTO** che la dipendente sig.ra Lidia Ronchi, con note del 17 febbraio 2021 (prot. arrivo n. 10374 del 18 febbraio 2021) – cui si è riscontrato con nota prot. n. 13071 del 2 marzo 2021 – e del 12 marzo 2012 (prot. arrivo 15826 del 12 marzo 2021), ha segnalato il fatto di non essere stata considerata tra i beneficiari dell'incentivo, a differenza delle altre componenti dell'equipe di appartenenza, pur avendo effettuato attività analoghe a quelle che hanno comportato l'assegnazione dell'incentivo alle colleghe dell'equipe medesima;

**CONSTATATO** da verifiche effettuate, nonché da colloquio con il funzionario direttivo dell'ufficio a cui è assegnata la dipendente richiedente, che effettivamente sussiste il diritto della medesima all'inserimento tra i beneficiari del incentivo di cui trattasi; nel contempo, da un riesame complessivo effettuato, si sono rilevati anche alcuni errori materiali nelle attribuzioni effettuate con la predetta determinazione n. 82 del 4 febbraio 2021;

**RITENUTO**, conseguentemente, di dover ricalcolare l'importo degli incentivi anno 2018 tra le componenti dell'equipe interessata, come di seguito riportato:

DIPENDENTI	IMPORTO ORIGINARIO	NUOVO IMPORTO
M. Ubalda Vitalini	euro 488,20	euro 753,43
Laura Scognamiglio	euro 440,16	euro 370,88
Catia Morandi	euro 1.739,36	euro 799,67
Lidia Ronchi	euro =====	euro 1.148,58
Mara Squaratti	euro 367,06	euro 273,67
Patrizia Casorati	euro 181,27	euro 22,31
<b>TOTALE</b>	<b>euro 3.216,05</b>	<b>euro 3.368,54</b>

**DATO ATTO** che, in applicazione dell'Accordo Integrativo Aziendale, i nuovi prospetti di liquidazione relativi all'anno 2018, che si conservano agli atti, per la totalità dei dipendenti individuati quali aventi diritto agli incentivi di cui trattasi, vengono a conformarsi come di seguito riportato:



NOMINATIVI		IMPORTO DOVUTO	
Patrizia	Piana	€	237,87
Liliana	Radaelli	€	140,27
Ivana	Lorini	€	10,49
Silvia	Poletti	€	10,49
Damiana	Sacchetto	€	314,40
Patrizia	Ferrari	€	314,40
Luciana	Baldioli	€	536,97
Sonia	Sogni	€	4.525,44
Luigina	Romeo	€	729,28
Monica	Di Primio	€	594,29
Mara	Squaratti	€	273,67
Maria Luisa	Martinelli	€	3.782,50
Lucia	Frati	€	64,08
Novella	Trisconi	€	1.740,15
Maria Ubalda	Vitalini	€	753,43
Laura	Scognamiglio	€	370,88
Liliana	Meneveri	€	2.682,56
Patrizia	Casorati	€	22,31
Paola	Del Conte	€	1.448,45
Renata	Bottaro	€	590,19
Eugenia	Lauretta	€	566,04
Catia	Morandi	€	799,67
Graziella	Maffioli	€	165,12
Sandra	Cantaluppi	€	148,61
Paola	De Taddeo	€	36,09
Gian Paolo	Ruga	€	555,74
Carlo	Martinis	€	169,36
Silvana	Gesù	€	189,65
Lidia	Ronchi	€	1.148,58,

per un importo di € 22.920,98, cui aggiungere CPDEL 23,80% pari ad € 5.455,19 ed IRAP 8,50% pari ad € 1.948,28, per un totale complessivo di € 30.324,45 da imputarsi sul conto 2.65.03.04 dello Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2018.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali,

### **DETERMINA**

1. di rettificare la liquidazione ai dipendenti aventi diritto delle somme ad essi spettanti per l'anno 2018, ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e del Regolamento per gli incentivi delle funzioni tecniche approvato con deliberazione n.



298 del 20 aprile 2020, disposta con determinazione n. 82 del 4 febbraio 2021, in conformità al prospetto sotto riportato:

NOMINATIVI		IMPORTO DOVUTO	
Patrizia	Piana	€	237,87
Liliana	Radaelli	€	140,27
Ivana	Lorini	€	10,49
Silvia	Poletti	€	10,49
Damiana	Sacchetto	€	314,40
Patrizia	Ferrari	€	314,40
Luciana	Baldioli	€	536,97
Sonia	Sogni	€	4.525,44
Luigina	Romeo	€	729,28
Monica	Di Primio	€	594,29
Mara	Squaratti	€	273,67
Maria Luisa	Martinelli	€	3.782,50
Lucia	Frati	€	64,08
Novella	Trisconi	€	1.740,15
Maria Ubalda	Vitalini	€	753,43
Laura	Scognamiglio	€	370,88
Liliana	Meneveri	€	2.682,56
Patrizia	Casorati	€	22,31
Paola	Del Conte	€	1.448,45
Renata	Bottaro	€	590,19
Eugenia	Lauretta	€	566,04
Catia	Morandi	€	799,67
Graziella	Maffioli	€	165,12
Sandra	Cantaluppi	€	148,61
Paola	De Taddeo	€	36,09
Gian Paolo	Ruga	€	555,74
Carlo	Martinis	€	169,36
Silvana	Gesù	€	189,65
Lidia	Ronchi	€	1.148,58,

per un importo di € 22.920,98, cui aggiungere CPDEL 23,80% pari ad € 5.455,19 ed IRAP 8,50% pari ad € 1.948,28, per un totale complessivo di € 30.324,45.

2. di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento, per un importo di euro 30.324,45, CPDEL ed IRAP compresi, trova imputazione sul conto 2.65.03.04 dello Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2018, dando atto che dal presente provvedimento deriva una riduzione di spesa, rispetto a quanto disposto con determinazione n. 82 del 4 febbraio 2021, pari ad € 62,47.



3. di dare mandato alla S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali di provvedere al pagamento ai dipendenti interessati degli importi indicati, per ciascuno di essi, al precedente punto 1., in conformità a quanto indicato all'art. 5, par.3., del Regolamento per gli incentivi delle funzioni tecniche approvato con deliberazione n. 298 del 20 aprile 2020.
4. di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell' art. 14 della L.R. N. 10 del 24/01/1995.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, 16 marzo 2021

Il Direttore S.O.C. Logistica e  
Servizi Informatici  
Responsabile del Procedimento  
(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		