



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO  
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Nominato con DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)**

DELIBERAZIONE N. 916 del 16 DICEMBRE 2020

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

FABBISOGNO STRAORDINARIO LEGATO A EMERGENZA  
COVID19: AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI  
COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER  
ATTIVITA' DI CONTACT TRACING A STUDENTI IN  
INFERMIERISTICA

L'anno duemilaventi il giorno

SEDICI

del mese di

DICEMBRE

in OMEGNA,

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
F.F. DI DIRETTORE GENERALE**

Ai sensi art. 3 comma 6 D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e smi

**Dott.ssa Anna Ceria**

coadiuvato da:

- **Dott. ssa Emma Maria Zelaschi**

**DIRETTORE SANITARIO**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

L'estensore dell'atto

BISETTI Laura

Omegna, lì 1 Dicembre 2020

Il responsabile del procedimento

Dott. Roberto BIANCO Roberto Bianco

Omegna, lì 02/12/2020

Il Direttore della S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali

Dr.ssa Sala Claudia

Omegna, lì 02/12/2020

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali :



---

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
F.F. DI DIRETTORE GENERALE**

Ai sensi art. 3 comma 6 D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e smi

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con deliberazione n. 290 del 12/05/2017 e modificato con deliberazione n. 65 del 28/01/2020.

**Precisato che:**

- La Presidenza del Consiglio dei Ministri con ordinanza n. 709 del 20/10/2020 avente per oggetto "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili", ha disposto, al fine di garantire l'operatività del sistema di ricerca e gestione dei contratti dei casi di COVID19 (contact tracing), che il Dipartimento della Protezione Civile con apposito avviso provveda al reperimento su base regionale, tra l'altro, di 1500 unità di operatori sanitari individuati tra: medici abilitati non specializzati, infermieri, assistenti sanitari, tecnici della prevenzione nell'ambiente e dei luoghi di lavoro, anche in quiescenza, in possesso dei relativi titoli abilitativi e regolarmente iscritti agli ordini professionali o albi professionali, nonché studenti iscritti al terzo anno dei corsi di laurea triennali delle suddette professioni sanitarie ed in regola con i crediti formativi universitari previsti dal relativo piano di studi....";
- Sulla base delle richieste di partecipazione pervenute al Dipartimento della protezione civile è stato redatto un apposito elenco su base regionale che è stato trasmesso alle Regioni e Province autonome e pubblicato sul sito del Dipartimento della Protezione Civile. Ciascuna Regione e Provincia autonoma interessata, anche attraverso le proprie aziende del servizio sanitario regionale, provvede a conferire ai soggetti ricompresi nell'elenco del Dipartimento della protezione civile, residenti o dimoranti nella medesima Regione o Provincia autonoma, previa verifica dei requisiti, appositi incarichi di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, di durata massima non superiore al 31 gennaio 2021, prorogabili in ragione del perdurare dell'esigenza e dello stato di emergenza. I predetti incarichi sono conferiti in deroga ai vincoli previsti dalla legislazione vigente in materia di spesa di personale.
- Agli operatori incaricati viene riconosciuto un compenso orario pari a 30 euro lordi per i medici, 26 euro lordi per gli infermieri, assistenti sanitari, tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, 15 euro lordi per gli studenti e gli addetti alle attività amministrative, omnicomprensivi di tutti gli oneri fiscali, assicurativi, previdenziali e di ogni altro onere eventualmente previsto. La prestazione lavorativa è di 35 ore settimanali per i medici, gli infermieri, gli assistenti sanitari, i tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro e



gli addetti alle attività amministrative e di 20 ore settimanali per gli studenti.

- Il rapporto di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, è disciplinato dalle disposizioni previste in materia di organizzazione del lavoro dell'ordinamento di ciascun ente datore di lavoro.
- Agli oneri derivanti dalla presente ordinanza si provvede, nel limite massimo complessivo di 25,725 milioni di Euro, a valere sulle somme stanziare per l'emergenza. Le risorse di cui al comma 1 sono trasferite sulle contabilità speciali intestate ai Presidenti di Regione e Provincia autonoma – soggetti attuatori ai sensi dell'art. 1 dell'ordinanza del Capo di Dipartimento della protezione civile n. 630 del 03/02/2020 sulla base degli incarichi effettivamente conferiti.

**Preso atto** che con nota Prot. n. 67559 del 13/11/2020 il Direttore del Dipartimento di Prevenzione ha richiesto di provvedere con urgenza a conferire, tra l'altro, n.9 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a studenti in infermieristica da impegnare nell'attività di Contact-Tracing presso la S.O.C. SISP.

**Verificato che**, tra le manifestazioni di interesse pervenute per la Provincia del Verbano Cusio Ossola, soltanto i seguenti studenti si sono dichiarati disponibili al conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, fino alla data del 31 Gennaio 2021, eventualmente rinnovabile, in esito al perdurare dello stato di emergenza, per l'attività di contact-tracing, regolamentato come dettagliatamente indicato nel contratto allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A):

BELLI Siria  
CASTELLUCCIO Alice  
DAJCI Paolo  
MASCIOCCHI Giorgia  
PURPURA Luna  
ROMANELLO Stella  
TRAFICANTE Anna

**Considerato altresì** che i contratti di collaborazione coordinata e continuativa che verranno sottoposti agli incaricandi determinano preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso orario della collaborazione, stabilito in Euro 15,00 lordi onnicomprensivi , in corrispondenza dell'impegno orario massimo di n. 20 ore settimanali, compatibilmente con l'adempimento degli obblighi didattici e secondo gli accordi con il Direttore della SOC SISP.

**Condivisa** la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

**Acquisito** il parere espresso ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulato



## DELIBERA

- 1°) **Di conferire** agli studenti iscritti al terzo anno del corso di laurea triennale in infermieristica di seguito indicati, e per le motivazioni esposte nelle premesse, un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, per un periodo fino alla data del 31/01/2021, eventualmente rinnovabile, in esito al perdurare dello stato di emergenza, per lo svolgimento di attività di supporto ai professionisti sanitari impiegati nel Contact-Tracing presso il Dipartimento di Prevenzione, regolamentato come dettagliatamente indicato nel contratto di collaborazione coordinata e continuativa, allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A):  
BELLI Siria  
CASTELLUCCIO Alice  
DAJCI Paolo  
MASCIOCCHI Giorgia  
PURPURA Luna  
ROMANELLO Stella  
TRAFICANTE Anna
- 2°) **Di dare atto** che il costo pari a Euro 15000,00 derivante dal presente atto non rientra nell'ordinario PTFP previsto dall'art.6 – comma 1 – del D.Lgs. n. 165/2001, costituendo misura eccezionale di contrasto all'emergenza epidemiologica che troverà finanziamento in apposito stanziamento previsto dall'art. 17 del D.L. 14/2020.
- 3°) **Di precisare che** l'Amministrazione si riserva di rescindere il rapporto instaurato a seguito dell'adozione del presente atto, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità
- 4°) **Di dare mandato** alla SOC Affari Generali Legali e Istituzionali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.14 L.R. n. 10 del 24.01.1995

Omegna, li 15 DIC, 2020

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
F.F. DI DIRETTORE GENERALE**

Ai sensi art. 3 comma 6 D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e smi

(Dott.ssa Anna Geria)

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA

15 DIC, 2020



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo  
Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 21 DIC. 2020 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- |                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| - Collegio Sindacale     | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Conferenza dei Sindaci | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Giunta Regionale       | Nota prot. n. _____ del _____ |

Copia per strutture:

|   |                                   |   |                                    |
|---|-----------------------------------|---|------------------------------------|
|   | DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D |   | LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI    |
| x | DIP. PREVENZIONE                  | x | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO      |
|   | DISTRETTO VCO                     | x | GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI |
|   | FARMACIA                          |   | CONTROLLO DI GESTIONE              |
|   | SALUTE MENTALE TERRITORIALE       |   | PREVENZIONE E PROTEZIONE           |
|   | SER.D                             |   | FORMAZIONE                         |
| x | DIPSA                             |   | TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.  |
|   | AFFARI GENERALI LEGALI E IST.     |   |                                    |