



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 0063488033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)**

DELIBERAZIONE N. 835 del 17 NOVEMBRE 2020

O
G
G
E
T
T
O

**ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N.2 OSS (CAT. BS)
MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIA DELL' UNITA' DI CRISI
DELLA REGIONE PIEMONTE**

L'anno duemilaventi il giorno DICIASSETTE
del mese di NOVEMBRE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. ssa Chiara Serpieri

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO

- Dott.ssa Anna Ceria DIRETTORE AMMINISTRATIVO



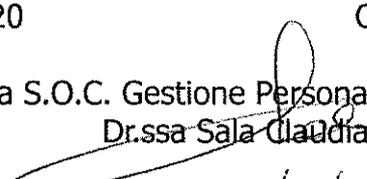
A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto	Il responsabile del procedimento
Bisetti Laura 	Dott. Bianco Roberto 
Omegna, li 12 Novembre 2020	Omegna, li <u>13/11/2020</u>
Il Direttore della S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali Dr.ssa Sala Claudia 	
 Omegna, li <u>13/11/2020</u>	

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore S.O.C. G.E.P.
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri
(Nominato con DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con deliberazione n. 290 del 12/05/2017 e modificato con deliberazione n. 65 del 28/01/2020.

Preso atto che:

- con Circolare prot n. 12343 del 10/03/2020, avente per oggetto "Procedura per soddisfazione fabbisogni straordinari di personale legati ad emergenza COVID19", l'Unità di Crisi della Regione Piemonte ha emanato disposizioni in merito al reclutamento di personale, per far fronte ai fabbisogni delle singole Aziende relativi all' emergenza in questione;
- con deliberazione n. 374 del 25/05/2020 è stata approvata la graduatoria inviata dall'Unità di Crisi della Regione Piemonte relativa a personale del profilo di Operatore Socio Sanitario (Cat. BS), ad oggi utilizzata sino al candidato classificatosi al 17° posto;
- il Direttore S.O.C. DI.P.SA., al fine dell'attivazione e mantenimento di attività previste dalle disposizioni regionali in tema di emergenza COVID 19, ha richiesto l'assunzione a tempo determinato per dodici mesi di n. 8 OSS, acquisiti con deliberazione n. 777 del 04/11/2020;

Rilevato che i candidati Korelic Virginia e Gatti Stefano, nominati con deliberazione n.777/2020, con note prot. n. 62923 del 28/10/2020 e n. 62916 del 28/10/2020, hanno rinunciato alla nomina di che trattasi;

Dato atto che i candidati classificatesi al 27° e 28° posto, Ricciardi Rita e Rolandi Greta, con note prot. n. 65700 del 07/11/2020 e n.65595 del 06/11/2020, hanno rinunciato alla nomina di che trattasi;

Ritenuto pertanto, di assumere a tempo determinato, in sostituzione dei candidati succitati, per dodici mesi, n.2 OSS mediante utilizzo della succitata graduatoria, e così assumere i candidati classificatesi al 29° e 30° posto della graduatoria, Mitruti Ecaterina e Casetti Valentina;

Visto il D.L. n. 18/2020 convertito in L.n.27/2020 in materia di misure straordinarie per l'assunzione di personale sanitario e relativo finanziamento;



Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera;

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati;

DELIBERA

- 1) **Di procedere** all'assunzione a tempo determinato per dodici mesi di n.2 OSS, per l'emergenza COVID – 19, mediante utilizzo della graduatoria relativa al profilo professionale in questione stilata dall'Unità di Crisi e approvata da questa Azienda con deliberazione n. 374 del 25/05/2020, e così assumere, preso atto della rinuncia in premessa citata, i candidati classificatesi al 29° e 30° posto della graduatoria, Mitruti Ecaterina e Casetti Valentina, con la precisazione che, in caso di ulteriori rinunce, si procederà nella graduatoria e nel rispetto dell'ordine della medesima, fino ad assumere a tempo determinato l'unità necessaria.
- 2) **Di dare atto che** l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento non rientra nell'ordinario P.T.F.P., costituendo misura eccezionale di contrasto all'emergenza epidemiologica che troverà finanziamento in apposito stanziamento previsto dal D.L. n.18/2020 convertito in Legge n.27/2020.

Omegna, li 17 NOV. 2020

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. ssa Chiara Serpieri

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 16/11/2020

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 16/11/2020



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo
Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 17 NOV. 2020 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale Nota prot. n. _____ del _____
- Conferenza dei Sindaci Nota prot. n. _____ del _____
- Giunta Regionale Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
X	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		