



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.54111 0324.49111 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

DELIBERAZIONE N. 908 del 21 SETTEMBRE 2018

O G G E T T O	INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 2 POSTI DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE ALLA STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
---------------------------------	--

L'anno duemiladiciotto il giorno

VENTUNO

del mese di

SETTEMBRE

in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Angelo Penna

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO

- Dott.ssa Anna Ceria

DIRETTORE AMMINISTRATIVO



PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

L'estensore dell'atto

Stefania Collecchia
Sig. Collecchia Stefania

Il responsabile del procedimento

Sig/Dr. _____

Omegna, lì 30 Agosto 2018

Omegna, lì _____

Il Direttore della S.O.C. Gestione Personale e Formazione

Claudia Sala
Dr.ssa Claudia Sala

Omegna, lì 05 Settembre 2018

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____

Annotazioni eventuali :



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Penna
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Formazione di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

Premesso che con D.G.R. n. 114 – 6306 del 22/12/2017 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale per l'anno 2018" la Regione Piemonte ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa assegnato, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche ed ambulatoriali;

Preso atto che la succitata DGR n. 114-6306 del 22/12/2017 permette l'acquisizione di personale amministrativo e tecnico nella quota del 30% rispetto alla quota di personale dello stesso ruolo, cessato a far data dal 01/01/2017 e che cesserà a tutto il 31/12/2018.

Considerata la carenza di personale della Dirigenza Amministrativa che si è verificata a seguito delle numerose cessazioni dal rapporto di lavoro del personale della Dirigenza incaricato di tali funzioni, dovute principalmente ai collocamenti a riposo rilevati nell'ultimo quinquennio ancora interessato dal generale blocco delle assunzioni sull'Area della Dirigenza PTA agli effetti delle disposizioni regionali.

Condivisa, con note prot. n. 59802 del 16.10.2017 e Prot. n. 21171 del 06/04/2018, da parte della Direzione Generale la necessità di formare graduatoria per assunzioni di personale a tempo indeterminato nella qualifica di Dirigente Amministrativo, al fine di poter disporre di un numero sufficiente di figure dirigenziali, in coerenza con l'organigramma previsto per le Strutture Amministrative disposto dall'Atto Aziendale approvato con deliberazione n.429 del 12.11.2015 e recepito con DGR 532461 del 24.11.2015, per garantire il corretto svolgimento delle attività istituzionali, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali nella Struttura Complessa Gestione Personale e Formazione;



Dato atto che con deliberazione n. 521 del 22/05/2018, al fine di quanto sopra, si era provveduto ad emettere apposito avviso pubblico di mobilità volontaria interaziendale e intercompartimentale per titoli e colloquio riservato ai dipendenti di Aziende ed Enti del comparto Sanità o di altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 – comma 2 – D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per n. 2 Posti di Dirigente Amministrativo, entro i cui termini di scadenza non sono pervenute istanze di partecipazione.

Ritenuto pertanto opportuno, al fine della copertura dei posti di che trattasi, provvedere alla indizione di concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti di Dirigente Amministrativo da assegnare alla SOC Gestione Personale e Formazione

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1°) **Di procedere**, per i motivi indicati nelle premesse, alla nuova indizione, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia, del pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 Posti di Dirigente Amministrativo da assegnare alla SOC Gestione Personale e Formazione
- 2°) **Di approvare** il bando e l'estratto del pubblico concorso allegati sotto le lettere A) e B), quali parti integranti e sostanziali alla presente deliberazione.



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 26 SET. 2018 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale Nota prot. n. _____ del _____
- Conferenza dei Sindaci Nota prot. n. _____ del _____
- Giunta Regionale Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D	DIPSA
DIP. PREVENZIONE	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DISTRETTO VCO	LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
FARMACIA	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE	
SER.D	