



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO  
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

DELIBERAZIONE N. 366 del 25 MAGGIO 2020

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

**AVVISO DI MOBILITA' ORDINARIA AZIENDALE RISERVATO AL  
PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTO DI COLLABORATORE  
AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D) DA DESTINARE  
ALLA SOS FORMAZIONE**

L'anno duemilaventi il giorno VENTICINQUE

del mese di MAGGIO in OMEGNA,

**IL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott. Angelo Penna**

coadiuvato da:

**- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO**

**- Dott.ssa Anna Ceria DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

L'estensore dell'atto

*Stefania Collecchia*  
Sig. Collecchia Stefania

Omegna, li 07/05/2020

Il responsabile del procedimento

Dott. *Marruffa Damiano*

Omegna, li 14/5/2020

Il Direttore della S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali

*Claudia Sala*  
Dr.ssa Claudia Sala

Omegna, li 14.05.2020

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali :





**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Angelo Penna**  
**(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

**Preso atto che :**

- con deliberazione n. 888 del 11/12/2008 è stato recepito l'Accordo Integrativo Aziendale stipulato in data 28/11/2008 dalle OO.SS. ed RSU Aziendale e delegazione trattante dell'ASL VCO, nel cui allegato E) viene disposto il regolamento per la mobilità interna del personale del comparto;
- con nota acquisita agli atti con numero di Protocollo 6221 del 28/01/2020 il Responsabile e Referente della Formazione ASL VCO richiedeva, ai fini della copertura di posto vacante nella dotazione organica della SOS Formazione e viste le esigenze di implementazione della formazione in modalità e-learning, l'emissione di bando di mobilità intercompartimentale per n. 1 Collaboratore Amministrativo Professionale – Categoria D), con comprovata esperienza nel settore di almeno 10 anni unitamente a provata esperienza nel campo della formazione a distanza;
- In data 19/02/2020 veniva emesso avviso di mobilità ordinaria aziendale riservato al personale dipendente per n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale Categoria D) da destinare alla SOS Formazione a Tempo pieno, nel quale, sarebbe dovuta essere indicata l'esperienza richiesta;
- entro i termini di scadenza del bando, previsti per il giorno 20 Marzo 2020, risultava pervenuta una sola istanza di partecipazione, relativa a dipendente non in possesso di esperienza nel campo della formazione.

**Verificato che**, con successiva nota, acquisita agli atti con numero di Protocollo 26935 del 07/05/2020, il Responsabile e Referente della Formazione ASL VCO richiede di rivalutare la possibilità di emissione di mobilità con i requisiti richiesti, anche alla luce della situazione creatasi dall'insorgere della epidemia Covid-19, che ha bloccato tutte le attività formative residenziali a tempo indeterminato, consentendo esclusivamente metodi didattici a distanza.



---

**Dato atto altresì** che il Manuale per l'Accreditamento dei Providers della Formazione, di cui alla Determinazione 398 del 7 Luglio 2016 e s.m.i e la DGR n. 21-778 del 20/12/2019, richiedono specifiche competenze per poter svolgere ruoli e funzioni all'interno della SOS Formazione.

**Verificata pertanto**, la necessità di procedere alla emissione di nuovo bando di mobilità interna, con i requisiti specifici richiesti, nonché disporre la revoca del bando di mobilità succitato emesso in data 19/02/2020 e, contestualmente, provvedere alla emissione di bando di mobilità volontaria interaziendale per titoli e colloquio riservato ai dipendenti di Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed Intercompartimentale, al fine di procedere alla copertura del posto in questione.

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati.

## **DELIBERA**

- 1) **Di procedere**, per le motivazioni esposte nelle premesse, alla revoca del bando di mobilità per n. 1 Posto di Collaboratore Amministrativo Professionale Categoria D) da destinare alla SOS Formazione, emesso in data 19/02/2020, dandone comunicazione all'unico candidato istante.
- 2) **Di procedere inoltre** alla nuova emissione di bando di mobilità ordinaria Aziendale riservato al personale dipendente per n. 1 Posto di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D) da destinare alla SOS Formazione, con comprovata esperienza nel settore di almeno 10 anni unitamente a provata esperienza nel campo della formazione a distanza, che viene allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A)
- 3) **Di provvedere altresì** alla contestuale emissione di bando di mobilità volontaria interaziendale per titoli e colloquio riservato ai dipendenti di Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed Intercompartimentale, con i medesimi requisiti, che viene allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera B)



**A.S.L. V.C.O.**

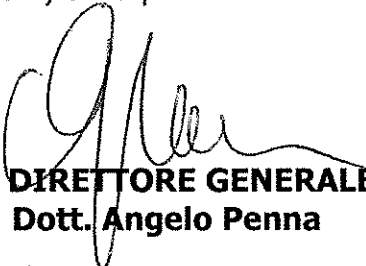
Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.54111 0324.49111 fax +39 0323.643020  
e-mail: [protocollo@pec.aslvco.it](mailto:protocollo@pec.aslvco.it) - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 4) **Di disporre**, che si darà seguito alla mobilità interaziendale, soltanto all'esito della procedura di mobilità interna, di cui al punto 2) della presente deliberazione.

Omegna, li 25 MAG. 2020

  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Angelo Penna**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 21/5/2020

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 21/05/2020



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 26 MAG. 2020 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D	LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
DIP. PREVENZIONE	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
DISTRETTO VCO	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
FARMACIA	CONTROLLO DI GESTIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE	PREVENZIONE E PROTEZIONE
SER.D	FORMAZIONE
DIPSA	TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
AFFARI GENERALI LEGALI E IST.	