



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbanò Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

DELIBERAZIONE N. 602 del 24 AGOSTO 2020

O G G E T T O	AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA INTERAZIENDALE E INTERCOMPARTIMENTALE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI C.P. ASSISTENTE SOCIALE (CAT.D): PRESA ATTO ED APPROVAZIONE VERBALE E PROVVEDIMENTI CONSEQUENTI
--	--

L'anno duemilaventi il giorno

VENTIQUATTRO

del mese di AGOSTO

in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Angelo Penna

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

DIRETTORE SANITARIO

- Dott.ssa Anna Ceria

DIRETTORE AMMINISTRATIVO




A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E
RELAZIONI SINDACALI**

L'estensore dell'atto	Il responsabile del procedimento
BISETTI Laura	Dott. Roberto BIANCO
Omegna, li 12 Agosto 2020	Omegna, 13/08/2020
Il Direttore della S.O.C Gestione Personale e Relazioni Sindacali Dr.ssa Sala Claudia	
	
Omegna, li 13/08/2020	

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore S.O.C. G.E.P.
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____

Annotazioni eventuali :



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Angelo Penna
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con deliberazione n. 290 del 12/05/2017 e modificato con deliberazione n. 65 del 28/01/2020.

PRESO ATTO che la Regione Piemonte con D.G.R. n. 1 - 600 del 19/11/2014 e con D.G.R. n. 1 - 924 del 23/01/2015 ha approvato il programma di revisione della rete ospedaliera regionale e con D.G.R. n. 26 - 1653 del 29/06/2015 ha impartito le linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale e della rete ospedaliera, al fine di rivalutare l'offerta sanitaria regionale;

PRESO ATTO inoltre di quanto disposto nella D.G.R. n. 114 - 6306 del 22/12/2017 (integrata dalla D.G.R. n. 27 - 8855 del 29/04/2019) avente per oggetto "*Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale*", in cui si ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa, verificando la coerenza delle assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR e privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche e ambulatoriali;

VISTA la D.G.R. n. 40 - 7703 del 12/10/2018 avente per oggetto "*Approvazione dei piani triennali Fabbisogno personale (FTFP) delle Aziende Sanitarie Regionali 2018/2020 in attuazione del DM 08/05/2018. Determinazione dei tetti di spesa aziendali per il personale per gli anni 2019 - 2020*" con cui la Regione Piemonte ha approvato i Piani Triennali Fabbisogni Personale delle Aziende Sanitarie del SSR per gli anni 2018 - 2020, nonché la D.G.R. n. 27 - 8855 del 29/04/2019 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale delle Aziende Sanitarie 2019 - 2021 e di definizione dei relativi tetti di spesa;

VISTA la deliberazione n. 448 del 05/06/2019 con cui questa Azienda ha adottato il P.T.F.P. 2019 - 2021 ex D. M. 08/05/2018;

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 50 del 23/01/2020 è stato indetto avviso di mobilità volontaria interaziendale e intercompartimentale per titoli e colloquio per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di C.P. Assistente Sociale (Cat.D);
- con deliberazione n.519 del 22/07/2020 sono stati ammessi i candidati ed è stato nominata la commissione esaminatrice relativamente all'avviso di mobilità in questione;
- in data 12/08/2020 la commissione esaminatrice ha svolto i propri compiti di valutazione titoli, colloquio ed elaborazione di graduatoria finale, come risulta dal verbale che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), che non viene pubblicato in quanto suscettibile di recare contrasto con i principi contenuti nelle Linee per il trattamento dei dati personali effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web del 2 marzo 2011;



CONSIDERATA l'urgenza di copertura del posto in questione al fine di garantire la continuità assistenziale;

RITENUTO di approvare gli atti e la graduatoria sotto indicata e disporre la mobilità;

CONDIVISA la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera;

ACQUISITI i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati;

DELIBERA

- 1°) **Di prendere atto e di approvare** il verbale rassegnato dalla Commissione esaminatrice dell'avviso di mobilità volontaria interaziendale e intercompartimentale per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di C.P. Assistente Sociale (Cat.D), allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), ma non pubblicato in quanto suscettibile di recare contrasto con i principi contenuti nelle Linee per il trattamento dei dati personali effettuato da soggetti pubblici per le finalità di pubblicazione e diffusione sul web del 2 marzo 2011.
- 2°) **Di approvare inoltre** la relativa graduatoria quale risulta dal verbale allegato alla presente deliberazione :

1°	BORASO SABRINA	P. 85,117/100
2°	BOLLATI GLORIA	P. 84,121/100
3°	SAPPA ELISA	P. 80,500/100
- 3°) **Di accogliere**, per le motivazioni indicate nelle premesse, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 52 del C.C.N.L. del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità, la domanda di mobilità volontaria presentata dalla Sig.ra Boraso Sabrina – nata il 23/02/1971 – dipendente a tempo indeterminato presso il Consorzio Attività Socio Assistenziale di Gattinara, in ruolo dal 01.10.2000, con la qualifica di C.P. Assistente Sociale (Cat.D).
- 4°) **Di portare** il presente provvedimento a conoscenza dell'interessato e dell'Amministrazione di appartenenza al fine di definire, in osservanza del citato contratto Nazionale di Lavoro, la data di decorrenza del trasferimento di che trattasi.
- 5°) **Di dare atto** di dare atto che il posto in questione è previsto nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019 - 2021, approvato con deliberazione n. 448 del 5/06/2019, e che l'onere economico conseguente rientra nel tetto di spesa assegnato dalla Regione Piemonte all'A.S.L. VCO ed è da imputarsi nel bilancio 2020



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

ai conti del personale dipendente.

Omegna, li

24 AGO, 2020

**IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Angelo Penna**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA _____

DATA 16/8/2020

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA _____

DATA 16/08/2020



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Ormezza (VB)
Tel. +39 0323.6411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 25 AGO, 2020 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____

Nota prot. n. _____ del _____

Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	x	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
X	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		