



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

- Esecuzione di un colloquio su argomenti relativi alla organizzazione della A.S.L., di rapporto gerarchico e di obblighi e diritti dei dipendenti.

Prima di procedere alla valutazione del candidato al fine di garantire i principi di imparzialità e trasparenza della pubblica amministrazione di cui alla Legge 241/1990, si stabilisce, come da deliberazione n.735 del 09.10.2020, che:

- il punteggio attribuibile a ciascuna prova va da 1 a 20 punti: Il superamento di ciascuna prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad un punteggio minimo di 11/20. Per essere dichiarato idoneo l'aspirante dovrà ottenere un punteggio pari a 11/20 in tutte le tre prove.
- per quanto non espressamente previsto la commissione esaminatrice farà riferimento alle disposizioni di cui alla disciplina generale sui concorsi del personale non dirigenziale del SSN (DPR 220/2001).

Onde procedere con criteri di equità ed omogeneità, la commissione si autodetermina come segue nel rispetto di quanto disciplinato con deliberazione n.735 del 09.10.2020:

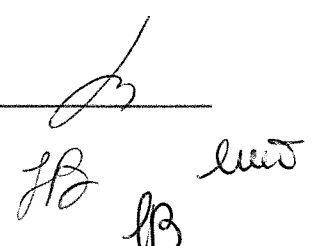
PRIMA PROVA: Esecuzione di una prova pratica attitudinale consistente nella riproduzione e trasporto di documenti tra i vari uffici e sedi, con l'uso della relativa apparecchiatura e con le modalità che verranno determinate dalla commissione esaminatrice

La Commissione stabilisce una terna di testi che costituiscono la prima prova, al fine di permettere il sorteggio della prova da espletare, come previsto dalla deliberazione n.735 del 09.10.2020 che risultano essere i seguenti:

1. Il candidato illustri brevemente le modalità di utilizzo di un'apparecchiatura fotocopiatrice e riproduca un documento.(ALLEGATO A)
2. Il candidato illustri brevemente le modalità di utilizzo di un'apparecchiatura fotocopiatrice e riproduca un documento mediante utilizzo del fascicolatore. (ALLEGATO A)
3. Il candidato illustri brevemente le modalità di caricamento della carta.

Il giudizio di idoneità ed il relativo accesso alla prova successiva è determinato con il raggiungimento di un punteggio minimo di 11/20.

SECONDA PROVA: Esecuzione di una prova pratica attitudinale relativa alle mansioni inerenti lo smistamento, l'affrancatura e il recapito della corrispondenza aziendale, con l'uso della relativa apparecchiatura e con le modalità che verranno determinate dalla



ALLEGATO A)



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**SOC LOGISTICA E SERVIZI
INFORMATICI**

Sede legale : Via Mazzini, 117 – 28887 Omegna (VB)
Sede Operativa Omegna Tel 0323 868192 Fax 0323
868151 e-mail : provveditorato@aslvco.it

Prot. n. 15365

Omegna, 9 dicembre 2019

Al Direttore
SOS ASSISTENZA INTEGRATIVA E PROTESICA
DISTRETTO VCO

E p.c.

Al Direttore f.f.
S.O.C. FARMACIA
SEDE

OGGETTO: Fornitura in regime domiciliare per malati di stomie e/o cateteri vescicali e prodotti per ileo colon entero uro tracheo stomizzati – Richiesta disamina Capitolato Speciale d'Appalto.-

Si fa seguito alle comunicazioni precedentemente intercorse riguardanti l' appalto in oggetto evidenziato per informare che per poter procedere all' istruttoria della nuova gara, occorre aggiornare il relativo Capitolato Speciale d'Appalto.

A tal fine si invia, in allegato alla presente, il Capitolato vigente per opportuna disamina, si richiede di rivedere ed aggiornare le modalità del servizio con particolare riferimento alle disposizioni legislative vigenti, **da formularsi alla S.O.C. scrivente entro fine gennaio p.v.**, è ciò al fine dell' opportuna programmazione aziendale in merito all' affidamento in argomento.

In attesa di riscontro con l'occasione si porgono i più distinti saluti.

IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA E
SERVIZI INFORMATICI

(dott. Roberto BIANCHI)

RB/ AR/ ar

 **REGIONE
PIEMONTE**

www.regione.piemonte.it/sanita

1