



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

DELIBERAZIONE N. 153 del 27 FEBBRAIO 2020

O
G
G
E
T
T
O

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 2 POSTI DI
DIRIGENTE MEDICO DI GINECOLOGIA E OSTETRICIA
SCORRIMENTO GRADUATORIA E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI**

L'anno duemilaventi il giorno

VENTISETTE

del mese di FEBBRAIO

in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Angelo Penna

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO

- Dott.ssa Anna Ceria

DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto	Il responsabile del procedimento
Sig. Collecchia Stefania	Sig. Collecchia Stefania
Omegna, lì 17 Febbraio 2020	Omegna, lì 17 Febbraio 2020
Il Direttore della S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali D.ssa Claudia Sala Omegna, lì 17 Febbraio 2020	

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____

Annotazioni eventuali :



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Penna
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

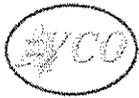
Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Premesso che :

- con D.G.R. n. 114 – 6306 del 22/12/2017 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale per l'anno 2018" la Regione Piemonte ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa assegnato, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche ed ambulatoriali
- con D.G.R. n. 40-7703 del 12/10/2018 avente per oggetto "Approvazione dei piani triennali Fabbisogno personale (FTFP) delle Aziende Sanitarie Regionali 2018/2020 in attuazione del DM 08/05/2018. Determinazione dei tetti di spesa aziendali per il personale per gli anni 2019-2020" la Regione Piemonte ha approvato i Piani Triennali Fabbisogni Personale delle Aziende Sanitarie del SSR per gli anni 2018-2019-2020
- con deliberazione n. 448 del 05/06/2019 questa ASL ha adottato il piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2021

Preso atto che :

- con deliberazione del Direttore Generale n. 558 del 08/07/2019 era stata approvata la graduatoria di concorso pubblico per n. 2 posti di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia, dalla quale si evinceva che tutti i candidati utilmente inseriti nella stessa, risultavano iscritti all'ultimo anno della scuola di specializzazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 – comma 547 – Legge 145 del 30/12/2018
- nella stessa deliberazione veniva rinviato ad atto successivo la nomina a tempo indeterminato dei candidati vincitori, a seguito del conseguimento del diploma di specializzazione di che trattasi.



- con deliberazioni n. 1003 del 17/12/2019 e n. 1009 del 23/12/2019 si è provveduto alla nomina a tempo indeterminato dei candidati utilmente classificati al 1° e 2° posto della succitata graduatoria, a seguito del conseguimento del diploma di specializzazione

Verificato che la Dott.ssa CORVETTO Elisabetta – nata il 05/08/1988, candidata classificata al 3° posto della succitata graduatoria, con nota acquisita agli atti con numero di Protocollo 10784 del 17/02/2020, ha dichiarato di aver conseguito il Diploma di Specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia in data 13/02/2020 presso l'Università di Cagliari

Considerata la necessità di procedere alla assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia al fine di assicurare la continuità di servizio presso la SOC in questione e continuare ad avvalersi di un numero di unità dirigenziali sufficiente a garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali sulle tre sedi, necessario a consentire la riduzione dei tempi di attesa delle prestazioni e per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio, essendo la assunzione di che trattasi, prevista nel succitato piano triennale dei fabbisogni.

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1°) **Di procedere**, a seguito di quanto indicato nella premesse, all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per n. 2 Posti di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia, approvata con deliberazione n. 558 del 08/07/2019.
- 2°) **Di procedere altresì** alla individuazione della candidata Dott.ssa CORVETTO Elisabetta – nata il 05/08/1988, invitandola alla sottoscrizione di contratto per la costituzione di rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nel Profilo Professionale di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia. Il presente rapporto di lavoro deve intendersi soggetto al periodo di prova di mesi sei ai sensi di quanto stabilito dal CCNL.
- 3°) **Di precisare** che la sottoscrizione del succitato contratto individuale di lavoro dovrà avvenire entro i trenta giorni successivi alla data di accettazione dell'assunzione della candidata di cui sopra e la sede di lavoro di prima assegnazione verrà stabilita al momento della sottoscrizione del contratto.



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 4°) **Di dare altresì atto** che l'onere conseguente al presente provvedimento è già stato previsto nel Piano triennale del Fabbisogno di Personale (FTFP) della ASL VCO, approvato con deliberazione n. 448 del 05/06/2019.

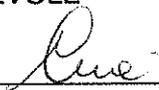
Omegna, li

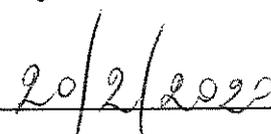
27 FEB. 2020


IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Penna

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Ceria

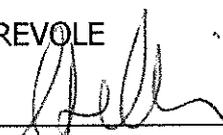
FAVOREVOLE

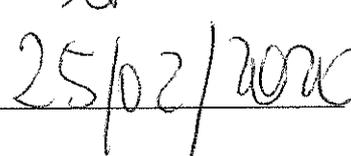
FIRMA 

DATA 

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo
Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 27 FEB. 2020 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- | | |
|--------------------------|-------------------------------|
| - Collegio Sindacale | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Conferenza dei Sindaci | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Giunta Regionale | Nota prot. n. _____ del _____ |

Copia per strutture:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D	LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
DIP. PREVENZIONE	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
DISTRETTO VCO	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
FARMACIA	CONTROLLO DI GESTIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE	PREVENZIONE E PROTEZIONE
SER.D	FORMAZIONE
DIPSA	TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
AFFARI GENERALI LEGALI E IST.	