



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

DIRETTORE GENERALE

(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

DELIBERAZIONE N. 459 del 5 GIUGNO 2019

O G G E T T O	CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI ONCOLOGIA SCORRIMENTO GRADUATORIA E NOMINA A TEMPO INDETERMINATO CANDIDATO CLASSIFICATO AL 3° POSTO DOTT. GIULI ANGELO
--	---

L'anno duemiladiciannove il giorno CINQUE

del mese di GIUGNO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Angelo Penna

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO

- Dott.ssa Anna Ceria DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

L'estensore dell'atto <i>Stefania Colledara</i> Sig Colledara Stefania	Il responsabile del procedimento Sig/Dr. _____
Omegna, li 31 Maggio 2019	Omegna, li _____
Il Direttore della S.O.C Gestione Personale e Formazione <i>Dott.ssa Claudia Sala</i> Omegna, li <u>31 Maggio 2019</u>	

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____

Beneficiario _____ € _____

Annotazioni eventuali :



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Angelo Penna

(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Formazione di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

Premesso che :

- con D.G.R. n. 114 – 6306 del 22/12/2017 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale per l'anno 2018" la Regione Piemonte ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa assegnato, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche ed ambulatoriali
- con D.G.R. n. 40-7703 del 12/10/2018 avente per oggetto "Approvazione dei piani triennali Fabbisogno personale (FTFP) delle Aziende Sanitarie Regionali 2018/2020 in attuazione del DM 08/05/2018. Determinazione dei tetti di spesa aziendali per il personale per gli anni 2019-2020" la Regione Piemonte ha approvato i Piani Triennali Fabbisogni Personale delle Aziende Sanitarie del SSR per gli anni 2018-2019-2020
- con deliberazione n.1053 del 09/11/2018 questa ASL ha adottato il piano triennale del fabbisogno di personale 2018/2020

Preso atto che con deliberazione n. 1107 del 30/11/2018 si era provveduto allo approvazione della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 Posto di Dirigente Medico di Oncologia, composta da n. 9 candidati e alla data odierna, utilizzata per il tempo indeterminato fino al secondo posto.

Vista la richiesta avanzata dal Dott. FRANCHINI Mario, Direttore della SOC Oncologia, per l'attivazione delle procedure necessarie per l'acquisizione di n. 1 posto di Dirigente Medico di Oncologia a tempo indeterminato, a seguito di cessazione di un Dirigente Medico della medesima disciplina.

Condivisa da parte della Direzione Generale la necessità di procedere alla copertura a tempo indeterminato del succitato posto di Dirigente Medico di Oncologia, al fine di consentire la copertura delle turnazioni previste nel rispetto della vigente normativa anche in considerazione delle nuove disposizioni di cui all'art. 14 Legge 161/2014 in materia di orario giornaliero e riposi.



Considerato quanto sopra, risulta necessario ed indispensabile procedere allo scorrimento della succitata graduatoria invitando il candidato utilmente classificato al 3° posto, Dott. GIULI Angelo – nato il 31/01/1985, alla sottoscrizione di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Dirigente Medico di Oncologia.

Preso atto che la copertura del posto in questione, rientra nel piano triennale del fabbisogno di personale 2018/2020, approvato con deliberazione n.1053 del 09/11/2018, in quanto trattasi di turn over di personale.

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1°) **A fronte di quanto sopra**, in considerazione a quanto evidenziato nelle premesse, si dispone di procedere allo scorrimento della succitata graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per n.1 Posto di Dirigente Medico di Oncologia, approvata con deliberazione n. 1107 del 30/11/2018.
- 2°) **Di invitare**, il candidato Dott. GIULI Angelo – nato il 31/01/1985, classificato al 3° posto della succitata graduatoria, alla sottoscrizione di contratto per la costituzione di rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nel Profilo Professionale di Dirigente Medico di Oncologia. Il presente rapporto di lavoro deve intendersi soggetto al periodo di prova di mesi sei ai sensi di quanto stabilito dal CCNL.
- 3°) **Di precisare** che la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro di cui sopra dovrà avvenire entro i trenta giorni successivi alla data di accettazione dell'assunzione dell'interessato e la sede di lavoro di prima assegnazione è stabilita presso la SOC Oncologia della ASL VCO.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

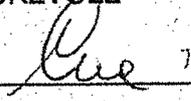
- 4°) **Di dare altresì atto** che l'onere conseguente al presente provvedimento, pari a €.41.302,08 risulta già ricompreso nel previsionale di bilancio anno 2019 rispettivamente ai conti del personale dipendente 3.10.06.08 per € 30.553,36, 3.10.06.18 per € 8.151,68 e 3.30.01.04 per € 2.597,04 e la mancata adozione potrebbe causare un'omissione rispetto all'obbligo istituzionale primario e preminente dell'Azienda di assolvere ai propri compiti istituzionali nel garantire i livelli essenziali di assistenza.

Omegna, li - 5 GIU. 2019


IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Angelo Penna

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Ceria

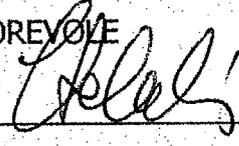
FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 3/6/2019

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 05/06/2019



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28867 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.asivco.it - www.asivco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 8 GIU. 2019 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
 Nota prot. n. _____ del _____
 Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input checked="" type="checkbox"/>	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		